

**CONVENZIONE QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO, DESTINATI ALLE
AMMINISTRAZIONI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE
LAZIO**

LOTTO 1 - Province di Frosinone e Latina

SOMMARIO

LA CONVENZIONE (in breve)

CHI SIAMO

I SERVIZI IN CONVENZIONE

ADESIONE ALLA CONVENZIONE

CONTATTI DIRETTI PER ADERIRE ALLA CONVENZIONE

LA CONVENZIONE (in breve)

- **DE VELLIS e REGIONE LAZIO, in data 28/03/2022 hanno stipulato una convenzione per l'affidamento dei servizi di facchinaggio e trasloco, destinati alle Amministrazioni del territorio della Regione Lazio - LOTTO 1 - PROVINCE DI FROSINONE E LATINA**
- **La Convenzione avrà durata di 24 mesi a decorrere dal 28/03/2022, e comunque fino ad esaurimento dell'importo «plafond» massimo spendibile**
- **I contratti di fornitura sottoscritti dalle singole Amministrazioni/Enti che aderiranno alla Convenzione, avranno durata di 36 mesi a partire dalla data della loro sottoscrizione.**
- **DE VELLIS metterà a disposizione tutte le attrezzature, i mezzi e gli imballaggi necessari per ottenere un servizio a regola d'arte.**

**DATA LIMITE PER LA SOTTOSCRIZIONE DEI CONTRATTI DI FORNITURA: 27/03/2024
O AD ESAURIMENTO DEL PLAFOND**

CHI SIAMO

La Società De Vellis Servizi Globali Srl con sede legale a Roma ed uffici amministrativo e commerciale a Frosinone, opera da oltre un trentennio nei settori di logistica e ambiente. Esegue, con successo, servizi di traslochi, facchinaggio e trasporti nazionali ed internazionali, attraverso un'organizzazione completa, seria ed efficiente volta a migliorare costantemente la qualità dei servizi. La serietà e professionalità del personale altamente qualificato e l'utilizzo di mezzi ed attrezzature innovative, sono elementi vincenti che da anni permettono a De Vellis di rispondere con efficacia alle esigenze dei clienti. La fiducia riposta dai nostri clienti negli anni, sia istituzioni che grandi aziende e privati, è uno stimolo per ampliare i servizi offerti e porsi obiettivi sempre più ambiziosi. De Vellis dispone di oltre 60 risorse, tutte qualificate ed in regola con gli adempimenti previdenziali, assistenziali e con le disposizioni previste nel D.Lgs. 81/08; tutti sono seguiti da un importante studio medico, che presta Medicina del Lavoro Mobile, sia presso la sede aziendale che presso i presidi lavorativi.



I SERVIZI IN CONVENZIONE

➤ SERVIZI DI FACCHINAGGIO INTERNO

- Preparazione beni quali arredi, macchine da ufficio, materiale e faldoni archivio, effetti personali, materiale informatico e di consumo;
- Smontaggio e rimontaggio degli arredi che non possono essere movimentati integralmente;
- Fornitura scatole da imballo e nastro adesivo di chiusura da fornire al personale regionale per l'inscatolamento della documentazione;
- Posizionamento beni ordinati nei magazzini e stoccaggio arredi e attrezzature dismesse in modo da evitare danni a persone e cose;
- Sistemazione di archivi correnti, compreso l'imballaggio catalogato di faldoni e pratiche in genere;
- Movimentazione di materiali vari all'interno della sede o complesso;
- Movimentazione delle attrezzature informatiche/materiale hardware dai magazzini regionali ai singoli uffici;
- Carico, il trasporto e lo smaltimento, a spese di De Vellis, dei materiali di scarto derivanti dalle attività di facchinaggio.

➤ SERVIZI DI FACCHINAGGIO ESTERNO

- Preparazione beni quali arredi, macchine da ufficio, materiale e faldoni archivio, effetti personali, materiale informatico e di consumo;
- Smontaggio e rimontaggio degli arredi che non possono essere movimentati integralmente;
- Fornitura scatole da imballo e nastro adesivo di chiusura da fornire al personale regionale per l'inscatolamento della documentazione;
- Posizionamento accurato ed ancorato di tutta la merce da traslocare sulle attrezzature e sui mezzi di trasporto, provvedendo alla fornitura di idonei contenitori per l'imballaggio allo scopo di evitare danni alle persone ed alle cose;
- Trasporto con mezzi De Vellis dalla sede di origine a quella di destinazione come indicati dal Referente dell'Amministrazione;
- Posizionamento dei beni trasportati in modo ordinato nella nuova collocazione;
- Carico, il trasporto e lo smaltimento, a spese di De Vellis, dei materiali di scarto derivanti dalle attività di facchinaggio;
- Preparazione, carico, trasporto, scarico e montaggio/allestimento di materiale per manifestazioni ed eventi che si rendano necessari presso strutture ubicate all'interno del territorio relativo al lotto di competenza.

I SERVIZI IN CONVENZIONE

➤ SERVIZI DI TRASLOCO

- Preparazione dei beni quali arredi, macchine da ufficio, materiale e faldoni di archivio, effetti personali, materiale informatico e di consumo;
- Smontaggio e rimontaggio arredi che non possono essere movimentati integralmente;
- Fornitura di scatole da imballo e nastro adesivo di chiusura da fornire al personale regionale per l'inscatolamento della documentazione personale;
- Attività d'imballaggio e disimballaggio dei beni;
- Movimentazione di materiali di archivio e/o magazzino;
- Posizionamento accurato ed ancorato di tutta la merce da traslocare sulle attrezzature e sui mezzi di trasporto, provvedendo alla fornitura di idonei contenitori per l'imballaggio allo scopo di evitare danni alle persone ed alle cose;
- Trasporto con mezzi De Vellis dalla sede di origine a quella di destinazione come indicati dal Referente dell'Amministrazione;
- Posizionamento dei beni trasportati in modo ordinato nella nuova collocazione;
- Carico, trasporto e smaltimento, a spese De Vellis, dei materiali di scarto derivanti dalle attività di trasloco;
- Preparazione, carico, trasporto, scarico e montaggio/allestimento di materiale per manifestazioni ed eventi che si rendano necessari presso strutture ubicate all'interno del territorio regionale.

ADESIONE ALLA CONVENZIONE

I singoli contratti di fornitura potranno essere stipulati dalle Amministrazioni Contraenti durante il periodo di validità della Convenzione (specificato a pag. 3 della presente Brochure), attraverso l'emissione di **Ordinativi di Fornitura** (contratti attuativi) nei quali saranno specificate le prestazioni dei servizi da fornire. Di seguito un breve focus sui passaggi da compiere per la definizione di un Ordinativo di Fornitura (specifichiamo che la De Vellis si renderà pienamente disponibile a supportare l'Amministrazione nell'intera procedura):

- 1) **Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF):** L'Amministrazione Contraente si rivolge De Vellis (ai contatti specificati nella successiva slide) per richiedere la fornitura di servizi
- 2) **Sopralluogo:** De Vellis effettuerà un accurato sopralluogo per definire il Piano Dettagliato Attività
- 3) **Piano Dettagliato Attività (PDA):** Viene stilato Piano e relativa preventivazione dei servizi richiesti
- 4) **Ordinativo di Fornitura (ODF):** L'Amministrazione Contraente invia l'Ordinativo di Fornitura aderendo così alla Convenzione
- 5) **Verbale di Avvio del Servizio:** De Vellis prende in carico le attività previste nell'ODF
- 6) **Svolgimento servizio e rendicontazione:** il servizio viene svolto nel periodo concordato, parallelamente De Vellis si occuperà del monitoraggio delle attività e relativa rendicontazione.

CONTATTI DIRETTI PER ADERIRE ALLA CONVENZIONE

Ricordiamo che possono aderire alla Convenzione le Amministrazioni del territorio regionale ricadenti nelle Province di Frosinone e Latina. Di seguito numeri di telefono ed indirizzi mail per il primo contatto con De Vellis:



ADESIONE TRAMITE MAIL:

Inviare una mail ai seguenti indirizzi per valutare/pianificare il Convenzionamento e prenotare un sopralluogo con il nostro Tecnico.

commerciale@devellis.it

info@devellis.it



ADESIONE TRAMITE TELEFONO:

Telefonare ai seguenti numeri per valutare/pianificare il Convenzionamento e prenotare un sopralluogo con il nostro Tecnico.

07758988222-221

07758988206-205

Di seguito trasmettiamo il link della pagina internet in cui la Regione Lazio promuove la Convenzione:
<https://centraleacquisti.regione.lazio.it/-/servizi-di-facchinaggio-e-trasloco-destinati-alle-amministrazioni-del-territorio-della-regione-lazio>



Grazie per l'attenzione.