**Alla Regione Lazio**

**Direzione Regionale Centrale Acquisti**

**Area Comunicazione**

**Via Rosa Raimondi Garibaldi, n. 7**

**00145 Roma**

**RICHIESTA EROGAZIONE CONTRIBUTO**

**avviso di cui alla determinazione n. del**

**Periodo: 15 dicembre 2021 – 28 febbraio 2022**

***Relazione di Rendicontazione***

***Ente proponente***

**“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**

***Titolo dell’evento***

***“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”***

**Effettuato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………… nato/a a……………………………………………….. (Prov….……)

il………………………..e residente in ……………………………….via………………………………………………………………………. n. ……..;

CAP……….C.F. ……………………….telefono: …………………………… e-mail: ……………………………………………………………………….;

Documento di identità: …………………………………………data di rilascio: ………………………………………………………………..………

in qualità di legale rappresentante dell’Ente …………………………………………………………………………………………………..….

con sede legale: …………………… via:……………………………………………………………………………………………….…n. ……………...

CAP.…………… telefono: ………………………..; e- mail: …………………………..……...pec: ………………………………….………………

codice fiscale / partita IVA ……………………………………………………………………….…………………………………………………………

**CHIEDE**

con riferimento alla domanda di contributo, presentata ai sensi dell’avviso di cui alla determinazione n.

del che venga erogato il contributo concesso con determinazione n. del , che ammonta ad euro (in lettere)…………………………..

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 DPR. 445/2000,**

**DICHIARA**

1. che il progetto/attività denominato ……………………………………………………………………….

è stato avviato in data …………………… e concluso in data ……………………..;

1. che rispetto ai contenuti ed alle finalità previste dalla proposta approvata, sono stati conseguiti gli obiettivi indicati nella relazione finale;
2. di essere in possesso di tutte le autorizzazioni, i permessi e i nulla -osta necessari per lo svolgimento delle attività;
3. che i giustificativi di spesa (fatture, ricevute fiscali, parcelle o titoli equipollenti e moduli di versamento degli oneri contributivi) ed i titoli di pagamento inclusi ed allegati alla presente dichiarazione:
	1. sono conformi ai documenti originali;
	2. sono fiscalmente regolari e si riferiscono, per importo dichiarato, unicamente a spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a contributo;
	3. sono stati integralmente e regolarmente pagati tramite il conto corrente dedicato dell’Ente/Associazione/cooperativa e che sugli stessi non sono stati praticati sconti e abbuoni, né emesse note di credito;
	4. non sono state già presentati a titolo di rendicontazione né a questo né ad altro Ente pubblico;
4. di essere a conoscenza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la concessione, l’erogazione, la revoca/decadenza del contributo e il conseguente recupero delle somme eventualmente erogate, compresi gli interessi legalmente dovuti.

Alla presente richiesta di erogazione di contributo sono allegati i seguenti documenti:

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTO** | **N. PAGINE**  |
| **Relazione finale**  |  |
| **Elenco del materiale prodotto completo dello stesso**  |  |
| **Piano finanziario consuntivo** |  |
| **Rendiconto di dettaglio delle spese sostenute completo dei giustificativi di spesa e titoli di pagamento.** |  |

**RELAZIONE**

1. **EFFETTIVA ATTUAZIONE DEL PROGETTO**

**Illustrazione analitica a consuntivo della realizzazione dell’evento in conformità a quanto proposto in sede di presentazione dell’istanza di contributo. (**in particolare dare riscontro sul numero delle presenze; n. personaggi di rilievo nazionale/internazionale; collaborazioni attivate, patrocini, date realizzazione e date di organizzazione dell’evento; riscontri qualitativi-quantitativi; valutazioni sull’evento, ecc**.)**

1. **RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI**

**Indicazione degli obiettivi raggiunti rispetto all’evento. Indicare anche eventuali scostamenti fra quanto proposto e quanto realizzato, sia in termini qualitativi che quantitativi. In tal caso motivarne le ragioni.**

1. **RICADUTE POSITIVE SULLA REALTA’ TERRITORIALE INTERESSATA**

**Indicare i principali effetti positivi risultanti dall’iniziativa sulla comunità di riferimento ovvero su altre interessate.**

1. **SPESE PER L’INIZIATIVA**

**Indicare se le spese per l’iniziativa sono in linea con quanto richiesto ovvero risultano minori. In tal caso specificarne le ragioni.**

**Comunica le seguenti coordinate bancarie del conto corrente dedicato corredato dei dati relativi ai soggetti autorizzati ad operare su detto c/c, da utilizzare per l’accredito:**

|  |
| --- |
| **IBAN** |
|  |
| **Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;****c/c n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, intestato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Soggetti autorizzati ad operare sul c/c dedicato:****nome cognome data e luogo di nascita****C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Si allega, altresì, la seguente documentazione**

1. **GIUSTIFICATIVI DELLE SPESE, in copia e non in originale, comunque conformi alla vigente normativa fiscale.**

Documenti che consentono di provare la certezza e la misurabilità dell’operazione, per esempio fatture, buste paga, moduli di versamento di imposte e oneri sociali, biglietti ecc., corredati dai documenti che consentono di provare l’effettivo pagamento (es. mandato di pagamento quietanzato nel caso di pubblica amministrazione, bonifico bancario, matrice dell’assegno circolare o dell’assegno bancario non trasferibile ed estratto conto bancario);

1. **MATERIALE PRODOTTO - compreso quello pubblicitario ed informativo (anche di stampa), con elenco e copia delle pubblicazioni effettuate su quotidiani, riviste, ovvero on-line - in conformità a quanto dichiarato nella proposta di evento, come da elenco sottostante:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Materiale** | **Mezzo di diffusione** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO**
2. **CONSUNTIVO DELLE ENTRATE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FONTI DI FINANZIAMENTO** | **Importo****Euro** | **% sul totale** |
| 1. Ente proponente  |  |  |
| 2. Sponsor privati (specificare) |  |  |
| 3 Altre fonti (specificare) |  |  |
| **TOTALE** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTRIBUTO CONCESSO** | **Importo****Euro** | **% sul totale** |
|  |  |  |

1. **CONSUNTIVO DELLE SPESE SOSTENUTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **SPESE** | **Importo****Euro** |
| 1. Costo del personale dipendente impiegato esclusivamente per il periodo di realizzazione dell’evento
 |  |
| 1. Noleggio di beni e fornitura di servizi (specificare)
 |  |
| 1. Utenze (solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa)
 |  |
| 1. Canoni di locazione non finanziari (leasing) derivanti da contratti conclusi esclusivamente per lo svolgimento dell’iniziativa
 |  |
| 1. Carburante, trasporto, vitto e alloggio, del personale per l’evento (specificare);
 |  |
| 1. Compensi e spese di trasferimento, vitto ed alloggio per i relatori e gli artisti indicati nella descrizione
 |  |
| 1. Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell’evento (specificare)
 |  |
| 1. Altre spese da rendicontare ritenute ammissibili (specificare)
 |  |
| **TOTALE** |  |

1. **RENDICONTO DI DETTAGLIO DELLE SPESE SOSTENUTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SPESE** | **Tipo ed estremi giustificativo** | **Importo****Euro** |
| 1. Costo del personale dipendente impiegato esclusivamente per il periodo di realizzazione dell’evento
 |  |  |
| **Totale costo di personale** |  |  |
| 1. Utenze (solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa)
 |  |  |
| 1. Servizi effettuati tramite terzi, consulenze e relativi compensi
 |  |  |
| **Totale servizi esterni** |  |  |
| 1. Carburante, trasporto, vitto e alloggio, del personale per l’evento (specificare)
 |  |  |
| **Totale spese trasferta** **propri collaboratori** |  |  |
| 1. Compensi e spese di trasferimento, vitto ed alloggio per i relatori e gli artisti indicati nella descrizione
 |  |  |
| **Totale spese assistenza esterna** |  |  |
| 1. Spese per la pubblicizzazione e divulgazione dell’evento (specificare)
 |  |  |
| **Spese per divulgazione dell’evento** |  |  |
| 1. Noleggio di beni e fornitura di servizi (specificare)
 |  |  |
| 1. Canoni di locazione non finanziari (leasing) derivanti da contratti conclusi esclusivamente per lo svolgimento dell’iniziativa
 |  |  |
| **Totale spese per affitto/noleggio beni durevoli** |  |  |
| 1. Altre spese da rendicontare ritenute ammissibili (specificare)
 |  |  |
| **TOTALE SPESE** |  |  |

**ATTESTAZIONE DI VERIDICITA’**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sotto la propria responsabilità,

**Attesta**

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR. 445/2000 e *ss.mm*., la veridicità di quanto contenuto nella relazione sulla rendicontazione e che tutte le spese sono state necessarie ai fini della realizzazione dell’iniziativa nonché di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76, le dichiarazioni mendaci, la formazione di atti falsi e/o il loro uso, sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali.

……………... , ……………………

In Fede

Timbro del soggetto beneficiario e firma del rappresentante legale

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_