



**REGIONE
LAZIO**

STELLA
Sistema TELeMatico
Acquisti Regione Lazio

“MOE028 - MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELL’OFFERTA”

Versione	Data di Emissione	Atto di approvazione
Versione V1.0	Agosto 2020	D.D n. G10855 del 23/09/2020
Versione V1.1	Settembre 2021	D.D n. 6 del 06/09/2021

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1 Compilazione dell'Offerta	3
Testata.....	5
Busta Documentazione	5
Caricamento Lotti	7
Elenco Lotti	8
Elenco Lotti, Genera PDF	9
Invio dell'Offerta (Procedura a lotti).....	10
Prodotti	13
Invio dell'Offerta (Procedura senza lotti).....	15
2. INDICE FIGURE	17

1. INTRODUZIONE

L'obiettivo del documento è la descrizione delle nuove modalità di gestione dei controlli in sede di invio delle Offerte da parte degli Operatori Economici. Le nuove funzionalità consentono di rilevare eventuali anomalie "non bloccanti" per l'invio, relative alla compilazione delle diverse buste che compongono l'offerta. Le anomalie vengono evidenziate all'Operatore Economico in fase di predisposizione dell'offerta, ed opportunamente segnalate all'atto dell'invio della stessa attraverso un quadro di sintesi, per il quale è prevista una conferma prima dell'invio.

1.1 COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

Per creare la propria Offerta, fare click sul comando "**Partecipa**", posizionato nella parte superiore della schermata di dettaglio della procedura di gara. Verrà quindi mostrata la seguente schermata:



Figura 1 – Offerta

In alto è presente una toolbar per la gestione della propria Offerta:

- Il comando "**Salva**" permette di salvare in bozza l'Offerta, consentendo all'Operatore Economico di compilare il documento in più fasi.
- Il comando "**Stampa**" permette di generare un riepilogo dell'Offerta da stampare.
- "**Invio**" per inoltrare la propria Offerta all'Ente Appaltante. Il comando verrà attivato solo dopo che la compilazione dell'Offerta è stata ultimata.
- "**Ritira Offerta**" per poter ritirare l'offerta già inviata nel caso in cui non si voglia più partecipare.
- "**Assegna a**" per trasferire il documento ad un altro utente registrato sulla stessa Ditta.

- **“Richiedi Compilazione DGUE”** per inviare alle eventuali componenti del RTI il DGUE strutturato da compilare (Se richiesto nella gara). (Si rimanda al manuale Compilazione del DGUE)
- **“Scarica Documenti Ricevuti”** per scaricare gli eventuali DGUE compilati dalle componenti del RTI.
- **“Documenti Collegati”** Per accedere ai documenti collegati all’Offerta (Bando, Offerte Salvate/Inviata, Chiarimenti, Comunicazioni ecc.),
- **“Scarica Allegati”** per scaricare in un unico zip gli allegati caricati sull’Offerta.
- **“Chiudi”** per chiudere il documento di Offerta e tornare alla schermata precedente.

L’Intestazione del documento di Offerta riporta le informazioni relative all’”**Operatore**” che ha creato per primo l’Offerta, l’”**Utente in Carico**” ovvero chi la sta compilando e lo “**Stato**” del Documento che, in questa fase, risulterà “**In Lavorazione**”.

Operatore Maria 	*Titolo <input type="text"/>	Registro di Sistema <input type="text"/>	Data <input type="text"/>	Stato In lavorazione
Utente In Carico Maria 		Protocollo <input type="text"/>	Data Protocollo <input type="text"/>	

Figura 2 – Compilatore dell’Offerta

Il Registro di Sistema, la Data, il Protocollo e la Data Protocollo sono informazioni che verranno compilate automaticamente dal Sistema nel momento in cui verrà inviato il documento.

L’unica informazione editabile dell’Intestazione è il “**Titolo**”, ovvero il **nome indicativo** che l’Operatore Economico dovrà assegnare alla propria Offerta.

Operatore Maria 	*Titolo Offerta Af Soluzioni	Registro di Sistema <input type="text"/>	Data <input type="text"/>	Stato In lavorazione
Utente In Carico Maria 		Protocollo <input type="text"/>	Data Protocollo <input type="text"/>	

Figura 3 – Titolo dell’Offerta

In basso vengono riportate le schede che compongono il documento di Offerta.

1. Testata;
2. Busta Documentazione;
3. Caricamento Lotti;
4. Elenco Lotti;

Le schede possono variare in base alla tipologia del Bando, e vengono contrassegnate con delle icone a seconda della fase di compilazione in cui si trovano:

L’icona  segnala all’utente che manca della documentazione ma non è bloccante per l’invio dell’offerta.

L'icona  segnala all'utente che ci sono anomalie bloccanti che impediranno l'invio dell'offerta.

L'icona  segnala all'utente che la relativa scheda non presenta anomalie.

Testata

Sulla scheda "**Testata**" vengono mostrate alcune informazioni non editabili relative al fornitore, all'Oggetto e gli Estremi della Procedura. La scheda è di sola consultazione.



Figura 4 – Testata dell'Offerta

Busta Documentazione

La busta Documentazione viene inizialmente contrassegnata con l'icona  per segnalare al compilatore dell'offerta la mancanza della documentazione, ma come accennato nel capitolo precedente, non è bloccante ai fini dell'invio dell'offerta.

Come primo passaggio, si rende necessario cliccare sul comando "**Verifica Informazioni**" come viene indicato nel campo "**Esito Verifica Informazioni**".

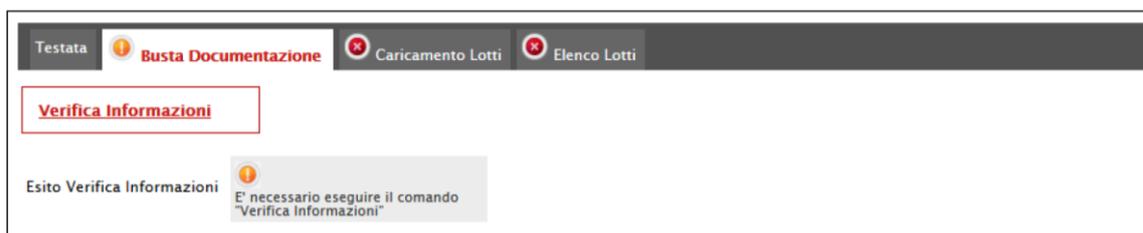


Figura 5 – Verifica Informazioni su Busta Documentazione

Il sistema metterà in evidenza tutti i documenti mancanti.

Nell'esempio seguente verrà mostrata una busta documentazione con la predisposizione del DGUE strutturato, dell'RTI, dell'Avvalimento e della Documentazione obbligatoria e facoltativa e della firma della busta (Eventuale attestato di partecipazione).

Per compilare il documento DGUE previsto dalla Stazione Appaltante, cliccare sul comando



La Stazione Appaltante può richiedere documentazione amministrativa "obbligatoria" o "facoltativa" e, inoltre, può richiedere che ogni documento allegato venga firmato digitalmente. La griglia **Lista Allegati** darà evidenza di quanto predisposto dalla Stazione Appaltante nelle rispettive colonne **Obbligatorio** e **Richiesta Firma**.

Per caricare un **Allegato**, cliccare sul relativo comando .

Se si desidera inserire un **Allegato** aggiuntivo, cliccare sul comando **Aggiungi Allegato** e, nella riga che verrà aggiunta alla griglia **Lista Allegati**, occorre inserire la **Descrizione** del documento e cliccare sul comando  per caricare il file.

Per eliminare un Allegato "non obbligatorio" (o inserito autonomamente), cliccare sul relativo comando .

ATTENZIONE: prima dell'invio dell'Offerta, è consigliabile eliminare eventuali righe predisposte nella griglia Lista Allegati non compilate, sia nel caso in cui siano state inserite in autonomia, che nel caso in cui facciano riferimento ad un allegato "non obbligatorio". In caso contrario, la non compilazione di righe predisposte o il mancato caricamento di allegati nella griglia, verrà segnalato all'atto dell'invio dell'Offerta come "anomalia", la quale non inibirà l'invio dell'Offerta in caso di conferma da parte dell'Operatore Economico.

Testata **Busta Documentazione** Caricamento Lotti Elenca Lotti

Verifica Informazioni

Esito Verifica Informazioni  Allegato DGUE non presente
Anomalia nella sezione RTI
Anomalia nella sezione AUSILIARIE
Anomalia nella sezione Lista Allegati
Manca Attestato di Partecipazione

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Compila DGUE  Allegato DGUE:

Denominazione RTI/Consorzio Ordinario/Rati di Impresa RTI Fornitore_01 - Hbhn-17

Partecipa in forma di RTI:

Inserisci mandante

RTI

Es...	Esito Riga	Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia	Ruolo	Stato DGUE	DGUE	Risposta
		2012000000	Fornitore_01	Via S. Leonardo, 121	Pagani	Salerno	Mandatario			
	 DGUE non presente	0110000000	Fornitore_02	Indirizzo 1	Isernia	Isernia	Mandante	Inviata Richiesta		

Ricorri All'Avvalimento:

Inserisci Ausiliaria

AUSILIARIE

Es...	Esito Riga	Ausiliaria	Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Stato DGUE	DGUE	Risposta
	 DGUE non presente	Fornitore_01	0181900000	CONSORZIO RTI - S.R.L.	VIA LUGIA SASSI D'ESTE 11	Agliè	Torino	Inviata Richiesta		

Aggiungi Allegato **Riprendi Allegati Bando**

Lista Allegati

Es...	Esito Riga	Descrizione	Allegato	Tipo File	Obbligatorio	Richiesta Firma
	 Allegato obbligatorio non presente	Dichiarazione A		pdf - Documento Acrobati p7m - Documento Firmato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	 Allegato non presente	Dichiarazione B		pdf - Documento Acrobati p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	 Allegato non presente	Dichiarazione C		pdf - Documento Acrobati p7m - Documento Firmato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	 Allegato non presente				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firma della busta

GENERA PDF

File Firmato:

Modifica Offerta

Allega pdf Firmato



Figura 6 – Busta Documentazione, evidenza degli allegati mancanti

Come si può notare dall'immagine, vengono evidenziati tutti gli allegati mancanti.

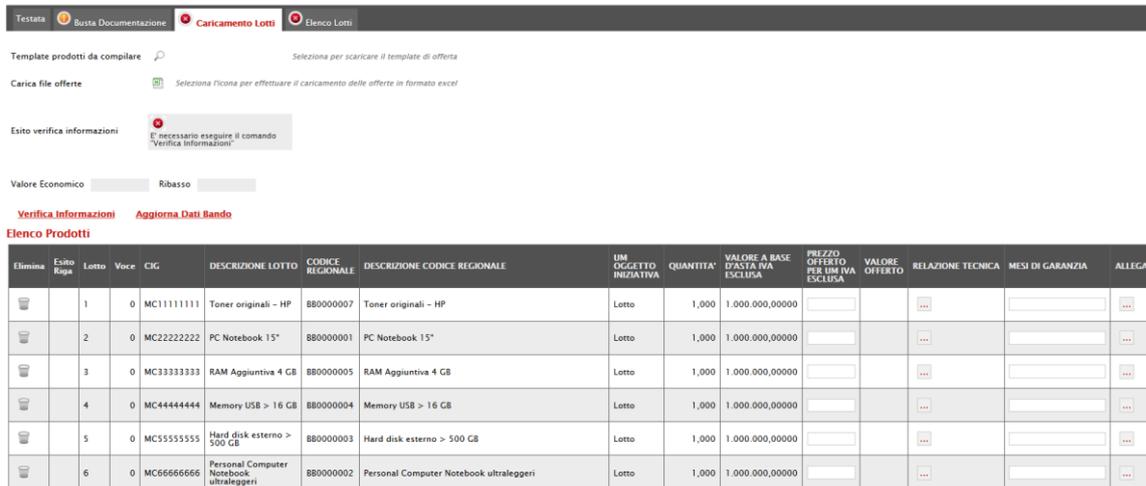
ATTENZIONE: l'area della scheda dedicata alla RTI e all'Avvalimento, non va compilata se non s'intende partecipare in forma associata.

La corretta compilazione della Busta Documentazione, verrà evidenziata dall'icona  nell'intestazione e nella colonna Esito Riga per ogni documento correttamente allegato. L'icona indica, quindi, l'assenza di anomalie.

Caricamento Lotti

La scheda "**Caricamento Lotti**" viene inizialmente contrassegnata con l'icona  per segnalare la mancata compilazione di almeno un lotto, condizione fondamentale per procedere alla generazione delle buste da firmare.

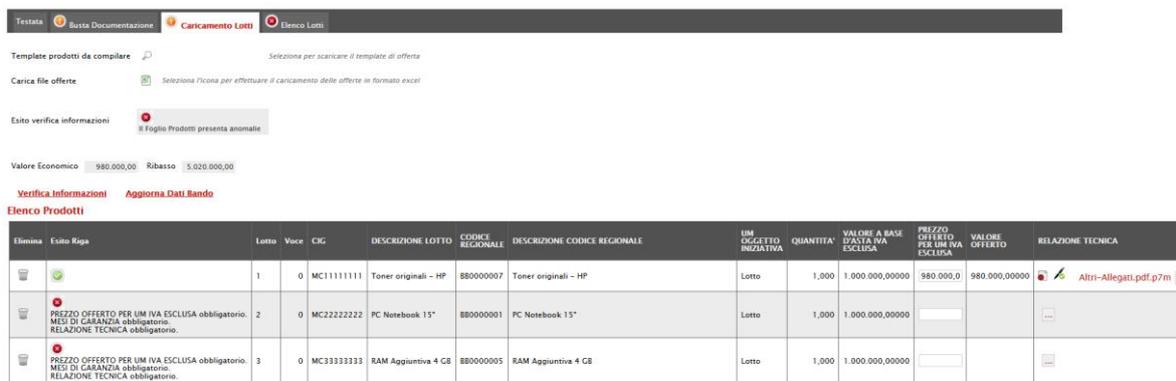
NB: In fase di predisposizione dell'offerta l'operatore economico potrà visualizzare il numero di decimali previsti dalla Stazione Appaltante per gli attributi numerici e i campi da compilare obbligatoriamente segnalati da un "*" (asterisco).



Elimina	Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	LIM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UNA IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	RELAZIONE TECNICA	MESI DI GARANZIA	ALLEGATI
		1	0	MC11111111	Toner originali - HP	88000007	Toner originali - HP	Lotto	1,000	1.000.000,00000					
		2	0	MC22222222	PC Notebook 15"	88000001	PC Notebook 15"	Lotto	1,000	1.000.000,00000					
		3	0	MC33333333	RAM Aggiuntiva 4 GB	88000005	RAM Aggiuntiva 4 GB	Lotto	1,000	1.000.000,00000					
		4	0	MC44444444	Memory USB > 16 GB	88000004	Memory USB > 16 GB	Lotto	1,000	1.000.000,00000					
		5	0	MC55555555	Hard disk esterno > 500 GB	88000003	Hard disk esterno > 500 GB	Lotto	1,000	1.000.000,00000					
		6	0	MC66666666	Personal Computer Notebook ultraleggeri	88000002	Personal Computer Notebook ultraleggeri	Lotto	1,000	1.000.000,00000					

Figura 7 – Caricamento Lotti

Una volta compilati i lotti d'interesse, cliccare su **"verifica informazioni"**. Come si può notare dall'esempio seguente, l'icona sulla scheda **"Caricamento Lotti"** è cambiata in : ciò significa che almeno un lotto è stato completato correttamente e che, anche se non vengono eliminati gli altri lotti, è possibile procedere con la generazione del pdf delle buste.

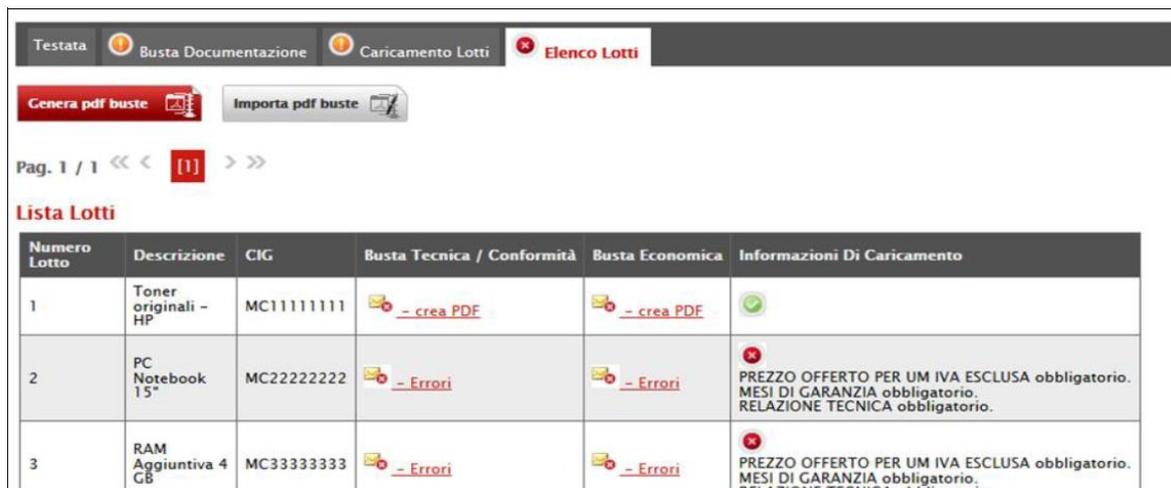


Elimina	Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	LIM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UNA IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	RELAZIONE TECNICA
		1	0	MC11111111	Toner originali - HP	88000007	Toner originali - HP	Lotto	1,000	1.000.000,00000	980.000,0	980.000,00000	Altri-Allegati.pdf.p7m
		2	0	MC22222222	PC Notebook 15"	88000001	PC Notebook 15"	Lotto	1,000	1.000.000,00000			
		3	0	MC33333333	RAM Aggiuntiva 4 GB	88000005	RAM Aggiuntiva 4 GB	Lotto	1,000	1.000.000,00000			

Figura 8 – Caricamento Lotti, compilazione

Elenco Lotti

La scheda **"Elenco Lotti"** viene inizialmente contrassegnata con l'icona  per segnalare all'utente l'assenza di buste firmate in almeno un lotto, condizione fondamentale per procedere all'invio dell'offerta.



Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	Toner originali - HP	MC11111111	- crea PDF	- crea PDF	
2	PC Notebook 15"	MC22222222	- Errori	- Errori	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
3	RAM Aggiuntiva 4 GB	MC33333333	- Errori	- Errori	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.

Figura 9 – Elenco Lotti

Nella griglia “**Lista Lotti**” verranno riportati solo i lotti ai quali si sta partecipando con l’evidenza delle seguenti informazioni:

- “**Numero Lotto**”: il numero del lotto di riferimento per ciascuna riga,
- “**Descrizione**”: breve descrizione del lotto di riferimento,
- “**CIG**”: codice CIG del Lotto,
- “**Busta Tecnica**” e “**Busta Economica**”:
 - - crea PDF vuol dire che la relativa busta è stata compilata correttamente sul lotto di riferimento e si può quindi procedere alla generazione del pdf per l’applicazione della firma digitale,
 - - Errori vuol dire il lotto indicato non è stato compilato correttamente, l’errore verrà notificato sull’ultima colonna “Informazioni di caricamento” come mostrato nell’immagine precedente per il lotto 2. In questo caso bisogna tornare sulla scheda “Caricamento Lotti”, inserire le informazioni necessarie e cliccare su “Verifica Informazioni” per aggiornare lo stato della riga.
- “**Informazioni di Caricamento**”: indica se la riga relativa al lotto di riferimento è stata compilata con tutte le informazioni obbligatorie, in caso contrario mostrato un messaggio di errore contrassegnato con una X rossa (es. immagine precedente, lotto 2).

Elenco Lotti, Genera PDF

Per la generazione delle buste non è più necessario ottenere il simbolo in tutte le righe; è sufficiente infatti che almeno 1 lotto sia stato compilato correttamente.

Cliccando su “**Genera PDF Buste**”, verrà generato un file zip contenente solo le buste relative ai lotti compilati correttamente. Successivamente, allegare i pdf firmati digitalmente con l’apposito comando “**Importa PDF Buste**”.

Sarà quindi attivato il comando “**Invio**” come mostrato di seguito:

Offerta

[Salva](#) [Stampa](#) **[Invio](#)** [Ritira Offerta](#) [Assegna a](#) [Richiedi compilazione DGUE](#) [Scarica documenti ricevuti](#) [Documenti](#)

 * I campi obbligatori sono indicati da label in **grassetto**

Operatore: *Titolo documento:

Utente In Carico:

Testata  Busta Documentazione  Caricamento Lotti  **Elenco Lotti**

Genera pdf buste Importa pdf buste

Pag. 1 / 1 << < 1 > >>

Lista Lotti

Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Tecnica / Conformità	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	Toner originali - HP	MC11111111	 - Firmato	 - Firmato	
2	PC Notebook 15"	MC22222222	 - Errori	 - Errori	 PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
3	RAM Aggiuntiva 4 GB	MC33333333	 - Errori	 - Errori	 PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.

Figura 10 – Invio dell'Offerta

Invio dell'Offerta (Procedura a lotti)

Cliccando sul comando “**Invio**”, il Sistema riepilogherà le varie anomalie riscontrate nell'offerta a partire dalla busta documentazione:

Offerta – Anomalie Busta Documentazione

[Conferma](#)
[Annulla](#)
[Stampa](#)

Utente In Carico	Registro di Sistema	Data invio	Fase
<input type="text" value="XXXXXXXXXXXX"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="In lavorazione"/>

La Busta Documentazione presenta le seguenti anomalie

Esito Riga	Descrizione
Allegato DGUE non presente	
DGUE non presente	RTI - Hilton-37
DGUE non presente	AUSILIARIE - EMMETI-S.R.L.-DETTA ANCHE M.T.-S.R.L.
Allegato obbligatorio non presente	Dichiarazione A
Allegato non presente	Dichiarazione B
Allegato non presente	Dichiarazione C
Allegato non presente	
Manca Attestato di Partecipazione	

Figura 11 – Anomalie della Busta Documentazione

In alto, sulla pagina di riepilogo delle anomalie, è presente una toolbar con i seguenti comandi:

- “**Conferma**” per procedere con l’invio dell’offerta nonostante vi siano documenti mancanti;
- “**Annulla**” per tornare all’offerta ed integrare la documentazione mancante.

Cliccando su “Conferma” verranno mostrate le anomalie relative alla sezione “Prodotti”, ovvero l’elenco dei lotti incompleti che non sono stati preventivamente cancellati dall’offerta con gli appositi comandi.

Offerta – Anomalie Prodotti

Conferma
 Annulla
 Stampa

Utente In Carico	Registro di Sistema	Data invio	Fase
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="In lavorazione"/>

Attenzione tutti i lotti per i quali non sono state completate le correzioni o le firme verranno eliminati

Numero Lotto	Descrizione	Informazioni Di Caricamento
2	PC Notebook 15"	✖ PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
3	RAM Aggiuntiva 4 GB	✖ PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
4	Memory USB > 16 GB	✖ PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.

Figura 12 – Anomalie Prodotti

Come si può notare dalla schermata precedente il sistema avvisa: **Attenzione tutti i lotti per i quali non sono state completate le correzioni o le firme verranno eliminati.**

Cliccando su “**Continua**”, i lotti elencati verranno rimossi dal documento e un messaggio a video confermerà il corretto invio dell’offerta.

Offerta – Anomalie Prodotti

Conferma
 Annulla
 Stampa

Utente In Carico	Registro di Sistema	Data invio	Fase
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="PI001544-18"/>	<input type="text" value="13/07/2018 17:13:19"/>	<input type="text" value="Confermato"/>

Attenzione tutti i lotti per i quali non sono state completate le correzioni o le firme verranno eliminati

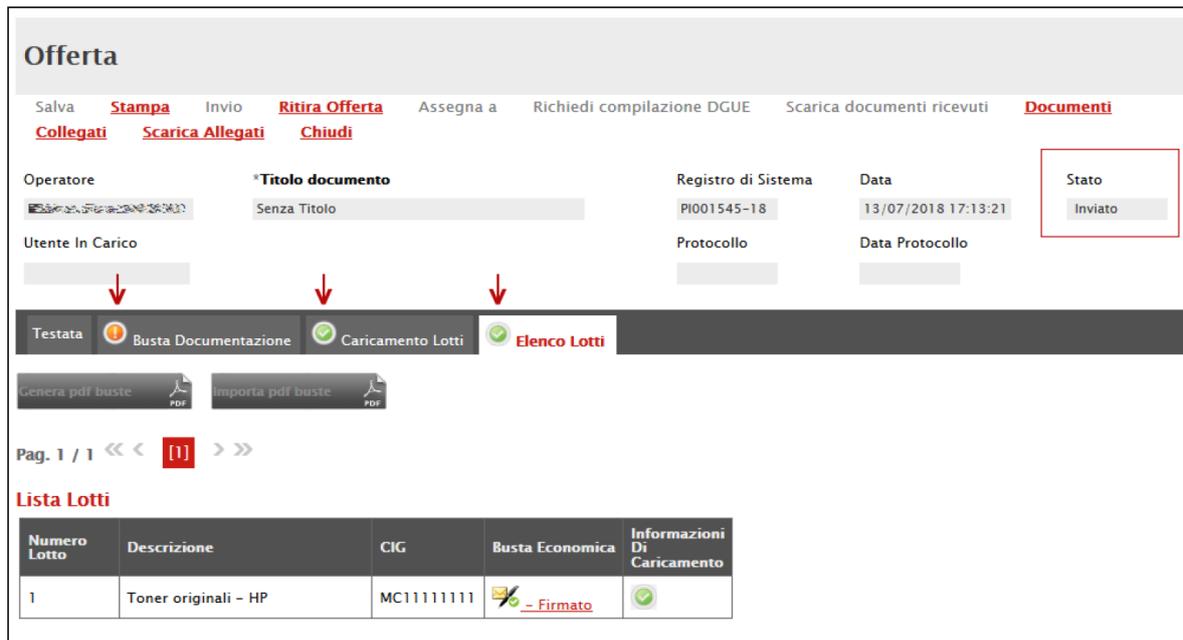
Numero Lotto	Descrizione	Informazioni Di Caricamento
2	PC Notebook 15"	✖ PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
3	RAM Aggiuntiva 4 GB	✖ PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.
4	Memory USB > 16 GB	✖ PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA obbligatorio. MESI DI GARANZIA obbligatorio. RELAZIONE TECNICA obbligatorio.

Informazione

Invio offerta eseguito correttamente

Figura 13 – Conferma invio dell’Offerta

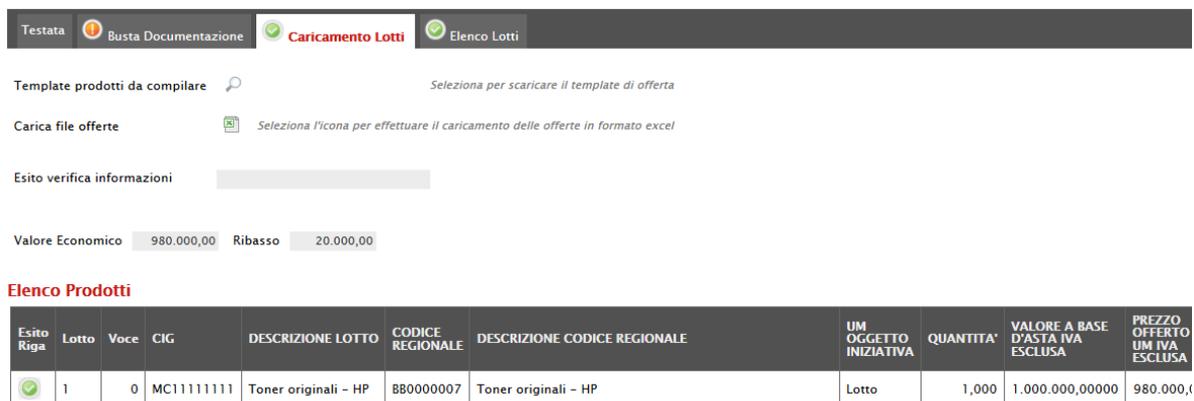
Cliccando su “**OK**”, il sistema ricaricherà l’offerta e darà l’evidenza dello stato finale delle schede presenti nel documento.



Numero Lotto	Descrizione	CIG	Busta Economica	Informazioni Di Caricamento
1	Toner originali - HP	MC11111111	- Firmato	

Figura 14 – Aggiornamento Buste Offerte

La “**Busta Documentazione**” è rimasta invariata e non è più possibile agire su di essa, mentre le schede “**Caricamento Lotti**” ed “**Elenco Lotti**” verranno aggiornate con gli unici lotti presentati correttamente. Tutti i lotti che presentavano anomalie sono stati definitivamente rimossi dal documento.



Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO UM IVA ESCLUSA
	1	0	MC11111111	Toner originali - HP	BB0000007	Toner originali - HP	Lotto	1,000	1.000.000,00000	980.000,00

Figura 15 – Caricamento Lotti post-invio

Prodotti

La scheda “**Prodotti**”, presente nelle procedure non suddivise a lotti, viene inizialmente contrassegnata con l’icona  per segnalare la mancata compilazione delle informazioni richieste dalla Stazione Appaltante e necessarie per procedere alla generazione delle buste da firmare.

Completata la griglia con tutte le informazioni richieste, cliccare sul comando **Verifica Informazioni** posizionato in alto alla griglia **Elenco Prodotti**.

Operatori: Antonio Monti | Titolo documento: Offerta_01 | Registro di Sistema: | Data: | Stato: In lavorazione

Utente In Carico: Antonio Monti | Protocollo: | Data Protocollo: |

Testata: Busta Documentazione **Prodotti** Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Template prodotti da compilare: [Seleziona per scaricare il template di offerta](#)

Carica file offerte: [Seleziona l'icona per effettuare il caricamento delle offerte in formato excel](#)

Esito verifica informazioni: **!** L'elenco Prodotti e' stato modificato, e' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"

Valore Economico: | Ribasso:

Verifica Informazioni | **Aggiorna Dati Bando**

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	TARGET	MATERIALE	MISURE
! L'elenco Prodotti e' stato modificato, E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"	0	Fornitura arredi per uffici					
! L'elenco Prodotti e' stato modificato, E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"	1	Scrivanina	8B0000039	Scrivanina 80x80x72h			cm 80x80x72h
! L'elenco Prodotti e' stato modificato, E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"	2	Tavolo riunione	8B0000041	Tavolo riunione 220x110x72h			cm 220x110x72h
! L'elenco Prodotti e' stato modificato, E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"	3	Seduta operativa	8B0000042	Seduta operativa			
! L'elenco Prodotti e' stato modificato, E' necessario eseguire il comando "Verifica Informazioni"	4	Armadio	8B0000032	ARMADIO CON DUE ANTE		LEGNO	CM 100 X 45 X 200 H

Figura 16 – Caricamento Prodotti

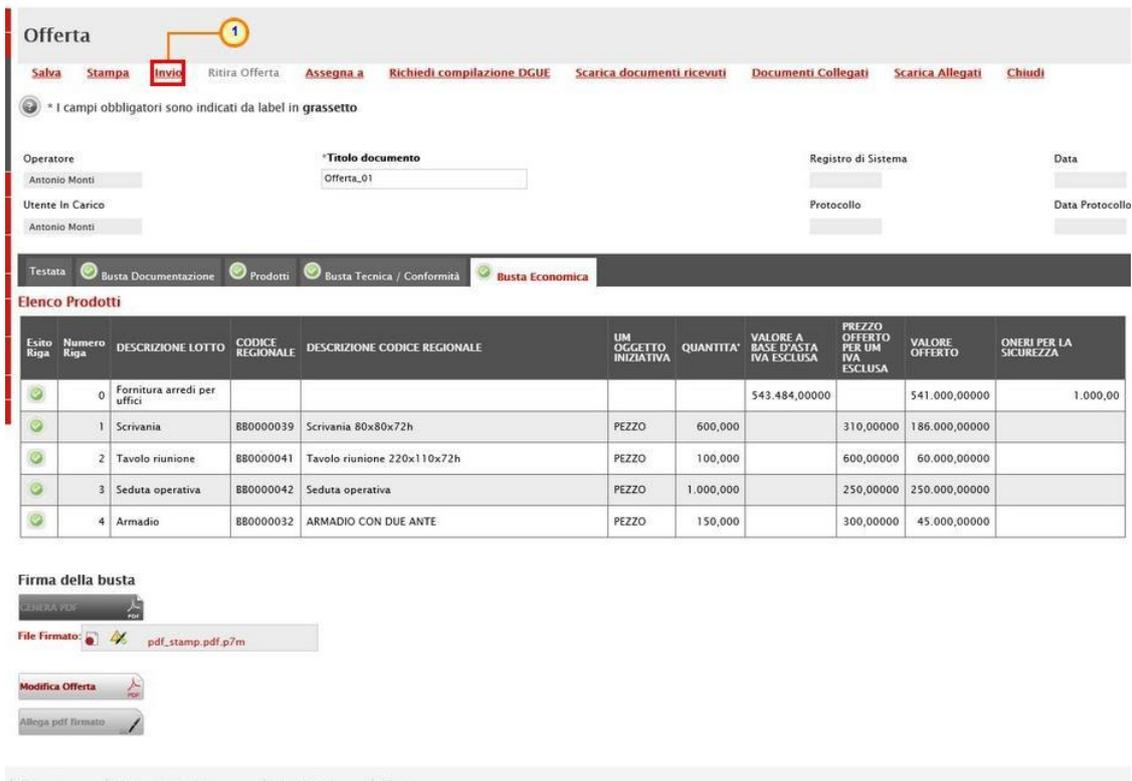
Il Sistema verificherà la presenza di eventuali errori nella compilazione della griglia **Elenco Prodotti** e, in caso di eventuali anomalie quest'ultime verranno segnalate dall'icona  con relativa descrizione.

Nella sezione **Busta Tecnica/Conformità**, vengono riepilogate le informazioni tecniche inserite dall'Operatore Economico nella sezione **Prodotti**.

ATTENZIONE: tale sezione verrà mostrata solo nel caso di una Procedura di Gara “economicamente più vantaggiosa” o “al prezzo più basso con conformità”.

Nella sezione **Busta Economica**, vengono riepilogate le informazioni economiche inserite dall'Operatore Economico nella sezione **Prodotti**.

Per la generazione di entrambe le buste è necessario cliccare su “**Genera PDF**” e successivamente allegare i pdf firmati digitalmente cliccando sul comando “**Allega PDF Firmato**”. Una volta allegati i file nelle rispettive buste verrà attivato il comando “**Invio**”, come mostrato di seguito:



Offerta

Salva Stampa **Invio** Ritira Offerta Assegna a Richiedi compilazione DGUE Scarica documenti ricevuti Documenti Collegati Scarica Allegati Chiudi

* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto

Operatore: Antonio Monti ***Titolo documento**: Offerta_01 Registro di Sistema: Data: Stato: Inviato

Utente In Carico: Antonio Monti Protocollo: Data Protocollo:

Testata: Busta Documentazione Prodotti Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	ONERI PER LA SICUREZZA
✓	0	Fornitura arredi per uffici					543.484,00000		541.000,00000	1.000,00
✓	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h	PEZZO	600,000		310,00000	186.000,00000	
✓	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h	PEZZO	100,000		600,00000	60.000,00000	
✓	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa	PEZZO	1.000,000		250,00000	250.000,00000	
✓	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO	150,000		300,00000	45.000,00000	

Firma della busta

File Firmato: pdf_stamp.pdf.p7m

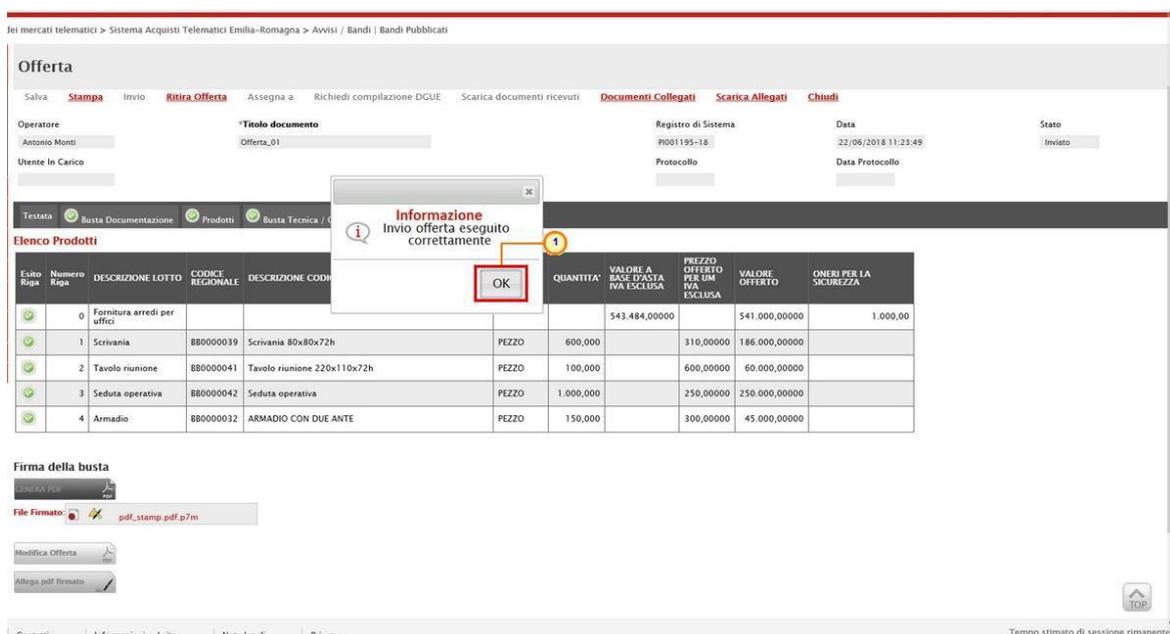
Modifica Offerta

Allega pdf firmato

Figura 17 – Invio Offerta

Invio dell'Offerta (Procedura senza lotti)

Nel caso in cui nella compilazione della **Busta Documentazione** non siano presenti anomalie, un messaggio di informazione a video confermerà l'operazione e lo Stato del documento offerta cambierà da "In lavorazione" ad "Inviato".



Informazione
Invio offerta eseguito correttamente

OK

Offerta

Salva Stampa Invio **Ritira Offerta** Assegna a Richiedi compilazione DGUE Scarica documenti ricevuti Documenti Collegati Scarica Allegati Chiudi

Operatore: Antonio Monti ***Titolo documento**: Offerta_01 Registro di Sistema: P001195-18 Data: 22/06/2018 11:23:49 Stato: Inviato

Utente In Carico: Protocollo: Data Protocollo:

Testata: Busta Documentazione Prodotti Busta Tecnica / Conformità Busta Economica

Elenco Prodotti

Esito Riga	Numero Riga	DESCRIZIONE LOTTO	CODICE REGIONALE	DESCRIZIONE CODICE REGIONALE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA'	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERTO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO	ONERI PER LA SICUREZZA
✓	0	Fornitura arredi per uffici					543.484,00000		541.000,00000	1.000,00
✓	1	Scrivania	BB0000039	Scrivania 80x80x72h	PEZZO	600,000		310,00000	186.000,00000	
✓	2	Tavolo riunione	BB0000041	Tavolo riunione 220x110x72h	PEZZO	100,000		600,00000	60.000,00000	
✓	3	Seduta operativa	BB0000042	Seduta operativa	PEZZO	1.000,000		250,00000	250.000,00000	
✓	4	Armadio	BB0000032	ARMADIO CON DUE ANTE	PEZZO	150,000		300,00000	45.000,00000	

Firma della busta

File Firmato: pdf_stamp.pdf.p7m

Modifica Offerta

Allega pdf firmato

Figura 18 – Invio Offerta senza anomalie nella busta documentazione

Nel caso in cui nella compilazione della **Busta Documentazione** siano presenti anomalie, all'atto del clic sul comando **Invio**, l'Offerta non verrà inviata ma verrà mostrato un quadro di sintesi delle anomalie riscontrate nella busta amministrativa.

Per tornare al documento di Offerta ed apportare le modifiche necessarie per la risoluzione delle anomalie, cliccare sul comando **Annulla**; in tal caso, verrà in automatico riaperto il documento di Offerta. Per inviare l'Offerta nonostante siano presenti le anomalie riscontrate, cliccare sul comando **Conferma**.

In caso di **Conferma**, un messaggio di informazione a video confermerà la corretta operazione e lo Stato del documento cambierà da "**In lavorazione**" ad "**Inviato**".

2. INDICE FIGURE

<i>Figura 1 – Offerta</i>	3
<i>Figura 2 – Compilatore dell'Offerta</i>	4
<i>Figura 3 – Titolo dell'Offerta</i>	4
<i>Figura 4 – Testata dell'Offerta</i>	5
<i>Figura 5 – Verifica Informazioni su Busta Documentazione</i>	5
<i>Figura 6 – Busta Documentazione, evidenza degli allegati mancanti</i>	7
<i>Figura 7 – Caricamento Lotti</i>	8
<i>Figura 8 – Caricamento Lotti, compilazione</i>	8
<i>Figura 9 – Elenco Lotti</i>	9
<i>Figura 10 – Invio dell'Offerta</i>	10
<i>Figura 11 – Anomalie della Busta Documentazione</i>	11
<i>Figura 12 – Anomalie Prodotti</i>	12
<i>Figura 13 – Conferma invio dell'Offerta</i>	12
<i>Figura 14 – Aggiornamento Buste Offerte</i>	13
<i>Figura 15 – Caricamento Lotti post-invio</i>	13
<i>Figura 16 – Caricamento Prodotti</i>	14
<i>Figura 17 – Invio Offerta</i>	15
<i>Figura 18 – Invio Offerta senza anomalie nella busta documentazione</i>	15