









"MSA10 - APPROFONDIMENTO TEMATICO GARE TELEMATICHE:

PROCEDURA APERTA: VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA"





Versione	Data di Emissione	Atto di approvazione
Versione V1.0	Agosto 2020	D.D n. G09691 del 19/08/2020
Versione V1.1	Settembre 2021	D.D n. 6 del 06/09/2021





INDICE

IN	DICE		3
1.	INTRO	DDUZIONE	4
2.	VALU	TAZIONE DELLE OFFERTE	5
	2.1	Creazione della commissione	5
	2.2	Valutazione Sorteggio del Criterio per il Calcolo dell'Anomalia Lista Offerte Testata Commissioni Sedute di Gara Valutazione Amministrativa Valutazione Tecnica su una gara Monolotto Valutazione Tecnica su una gara a Lotti Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cronologia Documenti.	11 17 17 17 18 18 23 37 37 37 55 71 71 71
	2.3	Comunicazioni Comunicazione Integrativa Comunicazione di Esclusione Comunicazione di Verifica Amministrativa Comunicazione di esclusione Lotti Comunicazione di Prossima Seduta Comunicazione di Prossima Seduta Comunicazione Aggiudicazione Definitiva Comunicazione di Aggiudicazione Provvisoria Comunicazione della Risposta sulle Comunicazioni che la prevedono Pubblicazioni Esiti	72 73 76 76 78 78 78 79 82 83 83 87 90
	2.4	Verifica Conformità	91
	2.5	Aggiudicazione in Attesa di Contratto	92
3.	INDIC	E DELLE FIGURE	95





1. INTRODUZIONE

Nel presente manuale sono illustrate le operazioni che un utente della Pubblica Amministrazione deve compiere per valutare le offerte e aggiudicare la gara.

Le modalità per impostare e indire una procedura aperta, fino alla gestione dei chiarimenti pervenuti da parte delle ditte, sono descritte nei manuali dal titolo "Indizione di Gare e Inviti" e "Indizione di Gare e Inviti a Lotti".

Per utilizzare le funzionalità descritte nel presente manuale bisogna fare riferimento al gruppo funzionale "*Procedure di gara*", presente nel menu verticale di sinistra. Innanzitutto, è necessario accedere alla propria area riservata tramite SPID, CIE e/o CNS, nella schermata di login della piattaforma di e-procurement di STELLA, che può essere raggiunta dalla homepage del sito web della Regione (<u>https://www.regione.lazio.it/</u>) o direttamente dall'indirizzo https://stella.regione.lazio.it/Portale/.

Nello specifico, il gruppo "Procedure di Gara" dà accesso alle seguenti funzioni:

- Avvisi, Bandi, Inviti;
- Consultazione Gare;
- Revoca Lotti in Approvazione;
- Documenti in Approvazione;
- Quesiti da Evadere;
- Quesiti Lavorati;
- Quesiti Evasi;
- Valutazione Gare;
- Verifica Conformità;





2. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

2.1 CREAZIONE DELLA COMMISSIONE

Alla scadenza dei termini per l'apertura delle offerte, la stazione appaltante che ha creato il Bando può procedere con l'esame delle offerte che gli Operatori Economici hanno collocato sul sistema.

La valutazione delle offerte e le relative comunicazioni vengono gestite telematicamente dal Sistema, che consente di predisporre una graduatoria automatica delle offerte ritenute valide e di procedere all'aggiudicazione provvisoria/condizionata/definitiva.

Prima dell'apertura delle buste, la stazione appaltante può monitorare le offerte ricevute accedendo alla scheda "*Offerte ricevute*" presente nel dettaglio del Bando, come riportato nella schermata seguente:

Bando/Invîtî										
Salva Invio <u>Stamp</u> a	<u>a Funzioni V Cre</u>	a Commissione Chia	irimenti <u>Esporta i</u>	<u>n XML</u> Precedente	Info Mail Chiudi	I				
Compilatore Estastic/esturo	Titolo CL002	Fasc FEOC	icolo di Sistema 20602		Re	egistro di Sistema 1000186-16	Data invio Fase 10/02/2016 In Esame			
Dati Protocollo										
Fascicolo	Proto	collo				Data Protoco	llo			
anno	titolario.progressivo									
Testata Atti Informazioni	Tecniche Prodotti Busta	a Documentazione Tecnica	Economica Criteri d	li Valutazione Riferimenti	i Note Cronologia [Documenti Offerte Rice	evute Allegati Rettifiche, Prorog			
Ragione Documento	Registro Di Sistema Titolo	Data	Data Invio	Data Scadenza						
Fornitore_01 Offerta	PI000187-16 off f001	10/02/2016 17:32:57	10/02/2016 17:44:03	16/02/2016 13:00:00						
AF Soluzioni Offerta	PI000188-16 off F002	10/02/2016 17:44:29	10/02/2016 17:47:34	16/02/2016 13:00:00						
Dati Protocollo Fascicolo Testata Atti Informazioni Ragione Sociale Documento Fornitore_01 Offerta AF Soluzioni Offerta	titolario,progressivo Tecniche Prodotti Busta Registro Di Sistema PI000187-16 off f001 PI000188-16 off F002	collo Documentazione Tecnica Data 10/02/2016 17:32:57 10/02/2016 17:42:9	Economica Criteri o Data Invio 10/02/2016 17:44:03 10/02/2016 17:47:34	li Valutazione Riferimenti Data Scadenza 16/02/2016 13:00:00 16/02/2016 13:00:00	i Note Cronologia [Data Protoco Documenti <mark>Offerte Ricc</mark>	ollo e <mark>vute</mark> Allegati Rettifiche, Prorog			

Figura 1 - Bando - Offerta Ricevuta

Per procedere all'apertura della documentazione di gara, il **Responsabile del Procedimento** deve poi costituire la "*Commissione*" e inserire a Sistema il **Presidente** designato a svolgere le operazioni di valutazione delle offerte, nonché indicare eventuali altri membri.

Il comando di creazione della commissione, presente sulla toolbar nel dettaglio del Bando si attiverà alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta.

Bando/Invit	i													
Salva Invio	<u>Stampa</u>	Funzioni 🔻	Crea Commissione	<u>Chiari</u>	<u>menti E</u>	sporta in XML	Preced	ente <u>I</u>	Info Ma	<u>il Chiud</u>	1			
Compilatore		Titolo			Fascicolo di	Sistema						Registro di Sisten	a	Data invio
Sabato Ferraro		CL002			FE000602							PI000186-16		10/02/2016 17:31:55
Dati Protocollo Fascicolo	anno.titol	ario.progressivo	Protocollo									Dat	a Protocolle	,
Testata Atti Info	ormazioni Teo	cniche Prodotti	Busta Documentazione	Tecnica	Economica	Criteri di Valuta	zione Ri	ferimenti	Note	Cronologia	Documenti	Offerte Ricevute	Allegati R	ettifiche, Prorog.
Dati Informativi	_													
Agenzia Intercen VIA DEI MILLE, 21 4012 Tel 051527308 - Fax 0 http://www.intercent.it	nt–ER 27 Bologna Ital 051527308 – t/ (A IT91252510	lia 0374												

Figura 2 - Bando - Creazione Commissione





Il Presidente e i membri di commissione devono necessariamente essere registrati a SATER, anche se i membri della commissione non potranno svolgere attività sul sistema.

In particolare, il Presidente della commissione di gara potrà:

- Aprire e valutare la documentazione amministrativa ed economica;
- Escludere i concorrenti;
- Inviare comunicazioni agli Operatori Economici;
- Procedere all'aggiudicazione;
- Richiedere Offerte Migliorative per i lotti pari merito e/o sorteggiare.

In aggiunta, nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa potrà:

- Aprire e valutare la documentazione Tecnica;
- Escludere i concorrenti;
- Inviare comunicazioni agli Operatori Economici.

Il soggetto eventualmente incaricato della verifica della conformità potrà valutare la conformità della documentazione Tecnica.

Dopo aver cliccato sul comando "Crea Commissione", verrà visualizzato un documento strutturato come segue:





Comr	nissioni	di Gara						
<u>Salva</u>	<u>Conferma</u>	Modifica	<u>Precedente</u>	<u>Procedura di Gara</u>	<u>Stampa</u>	Espor	<u>ta in xls</u> <u>C</u>	hiudi
ompilato	ore	Titolo			Registro di Si	stema	Data invio	Stato
ab ietse tka	24340	Commission	e gara Num. PI000	186-16				In lavorazione
G LOODOOOD escrizion rocedura eggio di Inserisc I Tip Aggiung sta Ute I Ute Cor	02 ne a lotto unico OEV i Gara <u>ci Atto</u> no Atto gi enti coinvolti ente mmissione	per il test della	doppia componen Numero Atto Codice N Fiscale N	te economica (fornitura+n Data Atto Iome Cog	nanutenzione) [CLi Allegato At	002] to Ente/	'Azienda	Ruolo Aziendale
nmiss igetto ifica (:.82) <u>iserisc</u> Tip ggiune ta Ute	sione / incaricato Conformità <u>ci Atto Cop</u> 10 Atto 11 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	ia Seggio di I	<mark>Gara</mark> Numero Atto	Data Atto	Allegato At	to		
Ute Cor	ente mmissione	Ruolo	Codice N Fiscale N	lome Cog	nome	Ente/	Azienda	Ruolo Aziendale
ggetto onomi	Valutazione ca							
nserisc	<u>ci Atto Cop</u>	ia Seggio di	<u>Gara Copia</u>	Commissione Giudic	<u>atrice</u> ti "Valuto zia	no Eco	nomica" la s	commissione à diverse delle
segue	ente area de di Cara"	ve essere v	aiorizzata sc	no se per la tase (n valutazio	ne ECO	nomica la (lommissione e diversa dalla
gylo Tin	ui Galà.		Numero Atto	Data Atto	Allegato A	to		
Aggiun	gi							
sta Ute	enti coinvolt							
I Ute Coi	ente mmissione	Ruolo	Codice Fiscale	lome Cog	nome	Ente	Azienda	Ruolo Aziendale
orico c	ommissioni							
	Di Sistema		D	ata			Utente	
egistro	Disteina							

Figura 3 - Bando - Dettaglio Commissione

• In "*Testata*" sono presenti una serie di informazioni per l'identificazione del bando di provenienza (Cig, Descrizione), informazioni sul compilatore della scheda di Commissione, stato funzionale, titolo del documento Commissione (per default viene proposto "Commissione gara …" seguito dal "Registro di sistema del Bando"). I campi





"*Registro di sistema*" e "*Data Invio*" vengono alimentati automaticamente dal Sistema una volta confermate tutte le informazioni inserite.

Nella sezione "Seggio di Gara", può essere inserito l'atto di nomina e la lista dei membri della commissione. Per fare ciò, è necessario cliccare su "Inserisci Atto" (1) dal menu a tendina, scegliere una delle voci proposte (Delibera, Determina dirigenziale, Note, Provvedimento, Variazione Commissione) (2), inserire il "Numero Atto" (3) e la "Data Atto", che è possibile inserire manualmente o tramite apposito calendario (4) e infine caricare l'"Allegato Atto" tramite il relativo comando (5). Tale operazione va ripetuta per tutti gli altri Atti che si intendono aggiungere.

Commissioni (di Gara							
Salva Conferma	Modifica	<u>Precedente</u>	<u>Procedura di</u>	<u>Gara</u> <u>S</u>	tampa	Esporta in xls	<u>s</u> <u>Chiudi</u>	
Compilatore	Titolo		0000 15		Regist	tro di Sistema	Data invio	Stato
Carla sessentina	Commission	e gara Num. Piot	10869-12					In lavorazione
CIG								
7894563210								
Descrizione								
Prova RDO su SA								
Seggio di Gara –								
Inserisci Atto								
El Tino Atto	Num	ero Atto		Data Atto	1	Allegato Atto		
Delibera	123			17/04/201	5 [•••		
Note	2	3		4		5		
Lista L	sione							
El Utente Commission	ie		Ruolo					
	\$\$.4		Presidente		~			

Figura 4 - Bando - Creazione Commissione - inserimento Atto

Inseriti tutti gli Atti, si passa all'indicazione degli utenti: cliccare sul comando "*Aggiungi*" (1) verrà predisposta una riga sottostante, quindi premere il comando in corrispondenza della voce "*Utente Commissione*", per visualizzare l'elenco di tutti gli utenti registrati per quell'Ente. Per scegliere un utente, fare doppio clic sul nome oppure cliccare una sola volta sul nome e poi in basso a destra "*Conferma*".



Seggio di Gara

Approfondimento tematico gare telematiche: Procedura aperta: valutazione delle offerte e aggiudicazione della gara



Inserisci Atto					
El Tipo Atto	Numero Atto	Data Atto	Allegato Atto		
Determina dirigenziale 🔽	123	26/02/2016	🔀 pdf_stamp.pdf		
Aggiungi Lista Utenti coinvolti	http://172.16.3.43/application/CT http://172.16.3.43/application/CT	L_LIBRARY/ 📼 🔲 💻 X	rib		
El Utente Commissione	Suggerimenti Selezionare l'elemento di interesse sul tasto conferma posizionato in f doppio click sull'elemento scelto Per eliminare una voce erroneam comando Svuota.	e e terminata la scelta clicca ondo alla finestra. Oppure fa nente selezionata, cliccare s	Vome Cognome re		
Commissione / soggetto incaricato Verifica Conformità (art.82) Inserisci Atto Copia Seggio di Gara El Tipo Atto	Elenco · AMMINISTRATORE · ANNA ROSSI · CARLA ALBO · CARLA EXAMPLE · CARLA EXAMPLE · CARLA EXAMPLE	erca Indietro	A Igato Atto		

Figura 5 - Bando - Selezione Utenti della Commissione

Selezionare poi il ruolo da assegnare all'utente scelto, tra quelli disponibili nel menu a tendina del relativo campo (Componente, Dirigente, Funzionario, Presidente/Soggetto Valutatore, Responsabile del Procedimento, Segretario Verbalizzante, Testimone). Occorre tener presente che <u>solo il Ruolo di "Presidente\Soggetto Valutatore" ha la possibilità di aprire le buste di</u> <u>offerta ed aggiudicare la gara</u>. Per eliminare una riga, fare clic sull'icona del cestino.

	Ago	jiungi								
L	Lista Utenti coinvolti									
	El	Utente Commissione	Ruolo	Codice Fiscale	Nome	Cognome				
		CARLAE	Presidente\Soggetto Valutatore Seleziona Componente Dirigente Funzionario Presidente\Soggetto Valutatore Responsabile Procedimento Segretario verbalizzante Testimone							

Figura 6 - Bando - Selezione Utenti della Commissione

Ad esclusione del Presidente/Soggetto Valutatore, nel caso gli altri componenti della commissione non siano presenti nella lista degli utenti registrati, è possibile inserire il C.F. nella relativa colonna e, se riconosciuto dal Sistema perché censito presso un altro Ente/Fornitore o perché già inserito in altre commissioni, il sistema completerà automaticamente le informazioni sulla riga:

L	<u>Aggiungi</u> ista Utenti coinvolti										
	El	Utente Commissione	Ruolo	Codice Fiscale	Nome	Cognome	Ente/Azienda				
		CARLA CARLA	Presidente \Soggetto Valutatore								
			Segretario verbalizzante	RSSJSC75H48A944B	JESSICA	ROSSI	AUSLINGRAMMA				





Figura 7 – Bando – Ricerca con C.F.

Si specifica che non è obbligatorio inserire i nomi dei componenti della commissione, purché tali nominativi vengano indicati nel verbale allegato dal Presidente.

- Nella sezione "Commissione/Soggetto incaricato verifica conformità" (Presente solo nel caso di gara Economicamente più vantaggiosa), va inserito l'atto di nomina e la lista dei membri della Commissione Tecnica seguendo le stesse procedure illustrate ai punti precedenti. Il comando aggiuntivo "Copia Seggio di Gara" nella sezione della Commissione/Soggetto incaricato verifica conformità e i comandi di "Copia Seggio di Gara" e "Copia Commissione Giudicatrice" nella sezione del Soggetto Valutazione Economica sono stati predisposti per evitare di dover inserire nuovamente i membri nel caso in cui la stessa commissione agisce in più di una fase. La copia vale anche per la selezione dei relativi atti.
- La sezione "*Soggetto Valutazione Economica*" va compilata solo se, per la fase di Valutazione Economica, la Commissione è diversa dal "*Seggio di Gara*".
- La sezione "*Storico Commissioni*", infine, mostra tutte le variazioni che sono state effettuate sulla commissione nel tempo (attraverso il comando "*Modifica*").

È sempre possibile cliccare sul comando "*Salva*", qualora si volesse "salvare i dati in bozza" e perfezionare l'operazione in un secondo momento. Infatti, dopo aver salvato, è possibile chiudere la schermata relativa alla Commissione di gara, e riprendere il documento in lavorazione successivamente, dalla sezione "*Documenti*" (raggiungibile dalla pagina di dettaglio del Bando).

Crea Commissione Chia	rimenti Esporta in XML	Precedente Info Mail	Chiudi		
Fascicolo di Sistem FE000602	a	Registro di Sistema PI000186-16	Data invio 10/02/2016 17:31:55	Fase In Esame	
Protocollo sivo	Data Protocollo				
lotti Busta Documentazione Tecnica	Economica Criteri di Valutazio	ne Riferimenti Note Crono	logia Documenti Offerte	Ricevute Allegati Rettifiche, Prorog	
istema Titolo	Data	Data Invio			
	Crea Commissione Chia Fascicolo di Sistem FE000602 Protocollo Protocollo Strive Cotti Busta Documentazione Tecnica Registro Di Tarolo Tarolo	Y Crea Commissione Chiarimenti Esporta in XML Fascicolo di Sistema Fascicolo di Sistema F000602 Protocollo Data Protocollo Strive Data Protocollo Regiono Di Metrono Di Teolo Teolo Data	Y Crea Commissione Chiarimenti Esporta in XML Precedente Info Mail Fascicolo di Sistema Registro di Sistema Registro di Sistema FE000602 PI000186-16 Protocollo Data Protocollo Strive Data Protocollo Strive Tetolo Data Data Data Data Invio Note	Y Crea Commissione Chiarimenti Esporta in XML Precedente Info Mail Chiudi Fascicolo di Sistema Regitro di Sistema Data invio Data Data Data Data Data Data Data Data Data Protocollo Protocollo Estro Data Data Decument Offerte Morrison Di Stretore Teolo Data Data Invio Offerte	Y Crea Commissione Chiarimenti Esporta in XML Precedente Info Mail Chiudi Fascicolo di Sistema Registro di Sistema Data invio Fase E000602 P000186-16 10/02/2016 Fase Protocollo Data Protocollo In Exame Strive Data Protocollo Strive Verticoli di Sistema Strive Teolo Data Protocollo Verticoli di Sistema Strive Teolo Data Protocollo Occumenti di Valutazione

Figura 8 - Bando - Selezione Documenti

Indicate tutte le informazioni richieste nel documento "*Commissione di gara*", fare clic sul comando "*Conferma*" posto nella toolbar in alto nella pagina. Verrà quindi creata la prima riga nella sezione "Storico Commissioni", con evidenza del "*Registro di sistema*", della "*Data*" di esecuzione e del nominativo dell'utente che ha effettuato le operazioni.

Storico commissioni –		
Registro Di Sistema	Data	Utente
<u>PI006700-16</u>	07/03/2016	





Figura 9 - Creazione Commissione - Selezione Storico Commissione

È possibile variare la Commissione in qualsiasi momento della procedura di aggiudicazione, attraverso il comando "*Modifica*". Il comando "*Precedente*" consente di riaprire l'ultima Commissione inserita.

2.2 VALUTAZIONE

Per accedere alla procedura di valutazione delle offerte, dopo essersi autenticato nell'area riservata del sistema, il Presidente del Seggio di Gara seleziona la cartella "Valutazione Gare" presente alla voce "*Procedure di Gara*" del menu di sinistra.

Configurazione DGUE											
Gestione RdO	Pr	oced	ure di gara Valutazio	ne Gare							
Gestione Convenzioni			3								
Negozio Elettronico											
Consultazioni Preliminari di Mercato	2	CERCA NEL CONTENUTO DELLA GRIGLIA Cerca Pulisci									
Appalti Specifici	NZ	Name									
Aste Elettroniche		ome									
Procedure di gara											
Avvisi-Bandi-Inviti	N. Ri	ighe: 12	<u>Stampa</u> <u>Esporta in xls</u>	<u>n xls</u>							
Consultazione Gare Revoca Lotti In Approvazione		Apri	Nome	<u>Oqqetto</u>	<u>Rispondere Entro</u> <u>II</u>	Importo Appaito	<u>Numero</u> Offerte Ricevute	<u>Numero</u> Quesiti Ricevuti	<u>Utente In</u> <u>Carico</u>		
Quesiti da Evadere Quesiti Lavorati		P	Simulazione Gara Medicazione classica	Simulazione Gara MG -	25/02/2016 18:20	315.406,00	2	0	🛍 🖉 a da d		
Questi Evasi Valutazione Gare Verifica Conformità Aggiudicazioni in attesa di contratto		Q	CL002	Procedura a lotto unico OEV per il test della doppia componente economica (fornitura+manutenzione) [CL002]	10/02/2016 18:00	15.000,00	3	0	Estate Servero		
Contratto Calendario Comunicazione		P	Sorteggio Manuale	Procedura aperta per la funzione di sorteggio manuale	19/11/2015 15:36	12.000,00	2	0	Сандорланогрем		

Figura 10 - Bando - Valutazione

La cartella consente di visualizzare l'elenco di tutti i documenti relativi a una "*Procedura di Aggiudicazione*" attraverso un riepilogo in forma tabellare. È possibile ricercare la procedura per "*Nome*" e ordinare la lista per ogni attributo presente nelle colonne risultato della ricerca.

Quando la data di prima seduta è stata raggiunta, il sistema permette di accedere alle operazioni di valutazione cliccando sull'icona della lente nella colonna "*Apri*" relativa alla procedura di interesse.

Sorteggio del Criterio per il Calcolo dell'Anomalia

<u>NB. Nel caso si tratti di una gara al "prezzo più basso" che prevede il "calcolo dell'anomalia", il sistema mostrerà la seguente schermata prima di accedere alla PDA:</u>





Salva	<u>Conferma</u>	Sorteggio Automatico	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Chiudi</u>		
🕜 * I ci	ampi obbligato	ri sono indicati da label in g	grassetto				
Compilate	ore	Registro di Sister	Registro di Sistema			Stato	
FE SSER	ares (1971					In lavorazione	
*Motivazi	ione						
							0
							~

Scelta Criteri

Quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei seguenti metodi:

- a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media; è quello precedentemente utilizzato.
- b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra; si ipotizza che per un refuso sia stato omesso "arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso,". Al termine del calcolo della media aritmetica si verifica la prima cifra decimale:
 - Se uguale a ZERO ovvero PARI la soglia di anomalia è rappresentata dalla media aritmetica
 - Se è DISPARI la soglia di anomalia è calcolata come la media aritmetica "scontata" di una percentuale pari al valore della cifra (1%, 3%, 5%, 7%, 9%)
- c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del 20 per cento; si effettua la media aritmetica dei ribassi percentuali (inseriti ovvero calcolati) di tutte le offerte ammesse (senza taglio delle ali) e si incrementa del 20%
- d) media aritmetica dei ribassi in termini assoluti di tutte le offerte ammesse, decurtata del 20 per cento; si
 effettua la media aritmetica dei ribassi in valore assoluto (inseriti ovvero calcolati) di tutte le offerte ammesse
 (senza taglio delle ali) e si decrementa del 20%
- e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4; è quello precedentemente utilizzato con la variante di un coefficiente moltiplicatore sorteggiato dalla commissione al suo insediamento.

Figura 11 - Selezione del Criterio da applicare su Calcolo dell'Anomalia

In alto vi è una toolbar per la gestione della funzione.

• "*Salva*" per salvare la selezione del criterio sorteggiato manualmente per poi confermarlo in un secondo momento.

La schermata può essere ripresa successivamente dalla scheda "Valutazione Amministrativa" cliccando sul comando "*Seleziona Criterio Calcolo Anomalia*" come mostrato di seguito:





1	estata	Comm	issioni	Sedu	te di g	ara <mark>Valu</mark>	tazione Amministrativa Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cronologia Documenti				
	Esito 🔻	Te	ermina	Valut	azion	e Ammini	strativa Partecipanti <u>Verifica Offerte Multiple</u> <u>Seleziona Criterio Calcolo</u>	Anon	nalia		
	Bu	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Ро	Stato	De	Motivazione
C			1			-		F		P	
0			2			-	Zarowen sze S.R.L.	F		ρ	
C			3			-	2020/07/1888/8/2020PE S.R.L."	F		2	
0			4			-	<u>这些运行</u> 时间是非常能够同时的时候,如果不是一个人的问题。	F		P	
C			5			-	2527977:352# - S.R.L.	F		P	
C			6			-	Sexer S.P.A.	Æ		ρ	

Figura 12 - Selezione del Criterio da applicare sul Calcolo dell'Anomalia

- "Conferma" per confermare il criterio sorteggiato e riportato nella schermata;
- *"Sorteggio Automatico"* per sorteggiare automaticamente il criterio che verrà utilizzato per eseguire il calcolo dell'anomalia.

N.B. Nel caso l'operatore abbia già selezionato manualmente un criterio senza confermarlo, attivando il comando "Sorteggio automatico", il Sistema non terrà conto della selezione effettuata e procederà comunque con il sorteggio automatico.

- *"Stampa*" per stampare la schermata a video;
- "*Esporta*" per esportare le informazioni visualizzate;
- "Chiudi" per tornare alla schermata precedente.

L'Art. 97 cui deve conformarsi l'attività della pubblica amministrazione, prevede il sorteggio *"in sede di gara*" del criterio da applicare nel calcolo dell'anomalia.

Il sorteggio può essere eseguito <u>automaticamente</u> o <u>manualmente</u> qualora l'estrazione del criterio sia avvenuta extra sistema.

Sorteggio Automatico

Per sorteggiare automaticamente il criterio, cliccare sul comando "*Sorteggio Automatico*" in alto sulla toolbar senza compilare alcuna informazione nella pagina:



Figura 13 – Sorteggio Automatico

Un messaggio a video confermerà l'operazione e mostrerà il criterio sorteggiato:





Scelta C	riteri		
Quando una sogi sorteggi	il criterio di aggiudicazione è quello d la di anomalia determinata, al fine di r o, in sede di gara, di uno dei seguenti	el prezzo più basso la congruità delle offerte ion rendere predeterminabili dai candidati i p metodi:	è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad arametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al
	 a) media aritmetica dei ribassi perce delle offerte di maggior ribasso e d media; è quello precedentemente u 	x	one del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente arto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta
	b) media aritmetica dei ribassi perc virgola, della somma dei ribassi offr virgola, della somma dei ribassi offr ipotizza che per un refuso sia stato Al termine del calcolo della media a	i) Informazione Sorteggio Automatico eseguito correttamente	one del dieci per cento, tenuto conto che se la prima cifra dopo la ale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la i viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra; si tivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso,".
Ţ	 Se uguale a ZERO ovvero PARI la s Se è DISPARI la soglia di anomalia 	ОК	aritmetica ŧ" di una percentuale pari al valore della cifra (1%, 3%, 5%, 7%, 9%)
₩ ⊽	c) media aritmetica dei ribassi perce. (inseriti ovvero calcolati) di tutte le o	fferte ammesse (senza taglio delle ali) e si in	ta del 20 per cento; si effettua la media aritmetica dei ribassi percentuali crementa del 20%
	d) media aritmetica dei ribassi in terr valore assoluto (inseriti ovvero calco	mini assoluti di tutte le offerte ammesse, dec lati) di tutte le offerte ammesse (senza taglio	urtata del 20 per cento; si effettua la media aritmetica dei ribassi in delle ali) e si decrementa del 20%
	e) media aritmetica dei ribassi perce delle offerte di maggior ribasso e di media, moltiplicato per un coefficien quello precedentemente utilizzato co	ntuali di tutte le offerte ammesse, con esclus quelle di minor ribasso, incrementata dello s te sorteggiato dalla commissione giudicatric n la variante di un coefficiente moltiplicatore	ione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente carto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta e all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4; è e sorteggiato dalla commissione al suo insediamento.
	0,6 0,8 1 1,2 1,4 C C C C C C		

Figura 14 - Criterio Sorteggiato

Nel caso venga sorteggiato il criterio e), verrà sorteggiato automaticamente anche il coefficiente da utilizzare.

e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,8; 1; 1,2; 1,4; e quello precedentemente utilizzato con la variante di un coefficiente moltiplicatore sorteggiato dalla commissione al suo insediamento.





Sorteggio Manuale

Nel caso si voglia procedere manualmente, occorre inserire la "*Motivazione*" per la quale è stato scelto di eseguire il sorteggio extra sistema e selezionare il criterio sorteggiato.

Nel caso sia stato selezionato il criterio e), occorre indicare anche il coefficiente sorteggiato. Una volta inserite le informazioni desiderate, cliccare sul comando "*Conferma*" in alto nella pagina. Un messaggio a video confermerà l'operazione.





Seleziona Ci	riterio Calcolo Anomalia	ı		
Salva Conferm	a <u>Sorteggio Automatico</u> <u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Chiudi</u>	
* I campi obbliga	atori sono indicati da label in grassetto			
Compilatore	Registro di Sistema	stro di Sistema Data		Stato
Estate Bargan				In lavorazione
Scelta Criteri				Ç
Quando il criterio di a presentano un ribasso candidati i parametri seguenti metodi:	iggiudicazione è quello del prezzo più b o pari o superiore ad una soglia di anon di riferimento per il calcolo della soglia,	passo la congruità d nalia determinata, a procedendo al sort	elle offerte è v fine di non re eggio, in sede	alutata sulle offerte che Indere predeterminabili dai di gara, di uno dei
a) media arit arrotondato incrementata precedentem	metica dei ribassi percentuali di tutte le all'unità superiore, rispettivamente delle 1 dello scarto medio aritmetico dei ribas 1ente utilizzato.	offerte ammesse, c offerte di maggior si percentuali che s	on esclusione ribasso e di q uperano la pre	del dieci per cento, uelle di minor ribasso, detta media; è quello

b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi

Figura 16 - Sorteggio Manuale del Criterio

Verrà mostrata una schermata come quella che segue:

Proce	Procedura di Aggiudicazione											
<u>Salva</u>	<u>Chiudi Seduta</u>	Fase 🔻	<u>Comunicazioni</u> 🔻	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Risultato di Gara</u>	<u>Chiudi</u>					
Compilat	ore		Titolo		Registro di Siste	ma	Data Invio	Stato				
p.abalve	worsna		PDA per PI000358-16					Valutazione Lotti				
					Protocollo		Data Protocollo					
Registro	di Sistema Bando		Fascicolo di Sistema									
PI000358	-16		FE000612									
Importo Appalto €			Importo a Base d'Asta									
315.406,00			315.406,00									
Criterio di Aggiudicazione Gara			Conformità		Criterio Formulazione Offerta Economica		Modalità di partecipazione	Offerte Anomale				
Offerta e	conomica più vantaggio:	sa	no		Prezzo		Telematica	Valutazione				
Riparame	trazione del Punteggio	o Tecnico	Criterio di riparametraz	zione								
Prima de	lla soglia di sbarramento		Riparametrazione Punte	ggio Tecnico Tot	ale							
CIG			CUP		Atto indizione		Data Atto Indizione	Richiesta Campionatura				
MG20160	0225							si				
Oggetto												
Simulazio	one Gara MG											
Testata	Commissioni Sed	ute di gara	Valutazione Amministrat	iva Valutazio	ne Tecnica Riepilc	ogo Finale Allegati PDA	Note Cronologia Documenti	i				
Data I Se	duta					Data II Seduta						
25/02/20	016											
Determin	a di aggiudicazione					Del						
Descrizio	ne breve											
Simulazio	one Gara MG											

Figura 17 – Procedura di aggiudicazione Monolotto

In alto è presente una toolbar per la gestione della procedura di aggiudicazione:





- *"Salva"*
- "Chiudi Seduta"
- *"Fase"*
 - "Sorteggio Ex-equo"
 - o "Conformità Offerta"
- "Comunicazioni"
 - "Integrativa"
 - "Di Esclusione"
 - "Verifica Amministrativa"
 - "Prossima Seduta"
 - o "Agg. Def. Partecipanti OEPV PPB" (aggiudicazione definitiva partecipanti)
 - "Comunicazione Generica"
- "Lista Offerte"
- *"Stampa"*
- "Esporta in xls"
- "Risultato di Gara"
- "Chiudi"

Seguono alcune informazioni di carattere generale per l'identificazione del Bando e lo stato in cui si trova il documento, che può essere di:

- Verifica Amministrativa;
- Valutazione Lotti;
- Valutazione ex-aequo;
- Verifica conformità;
- Aggiudicazione proposta / Condizionata / Definitiva.

Il documento si articola poi in 9 sezioni (nel caso di procedure al prezzo più basso ad eccezione di quelle con Conformità ex-ante) e in 10 sezioni (nel caso di procedure economicamente più vantaggiose ed al prezzo più basso con Conformità ex-ante). Può essere salvato come bozza nonché completato in sessioni successive.

Le 10 sezioni/schede sono le seguenti:

- Testata;
- Commissioni;
- Sedute di gara;
- Valutazione Amministrativa;





- Valutazione Tecnica (Solo nel caso di procedura economicamente più vantaggiosa ovvero nel caso di Conformità ex-ante per le procedure al prezzo più basso);
- Riepilogo Finale;
- Allegati PDA;
- Note;
- Cronologia;
- Documenti.

Lista Offerte

Il comando "Lista Offerte" permette di accedere al riepilogo delle offerte ricevute.

Proce	edura di Ag	giudicazione					
<u>Salva</u>	Chiudi Seduta	Comunicazioni	Lista Offerte	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Risultato di Gara</u>	<u>Chiudi</u>
			T				

Figura 18 – Lista Offerte

Verrà visualizzata la seguente schermata:

Lista Offerte												
N. Righe: 18 Stampa Esporta in xls Chiudi												
Ragione Sociale	Codice Fiscale	<u>Registro Di</u> Sistema Offerta	Graduatoria	Stato Riga	Posizione	<u>Numero</u> Riga	DESCRIZIONE	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	PREZZO OFFERIO PER UM IVA ESCLUSA	VALORE OFFERTO
CONTRACTOR CONTRA	02340540240	P1001087-16	3			0	Servizi di manutenzione e riparazione	SERVIZIO	1,000	240.000,00		227.000,00
K20030%/US.R.L	03370820403	P1001088-16	3			0	Servizi di manutenzione e riparazione	SERVIZIO	1,000	240.000,00		227.000,00
EMPERS.P.A.	00298400177	P1001092-16	5			0	Servizi di manutenzione e riparazione	SERVIZIO	1,000	240.000,00		229.000,00
REPRESENCE FROM THE FILL	01814760631	P1001090-16	6			0	Servizi di manutenzione e riparazione	SERVIZIO	1,000	240.000,00		232.500,00
■ ■ # # # # # # # # # # # # # # # # # #	01534610124	P1001089-16	2	Sospetto Anomalo	II Classificato	0	Servizi di manutenzione e riparazione	SERVIZIO	1,000	240.000,00		208.000,00
EDWIG/DWT-S.R.L.	01830190136	P1001091-16	1	Verifica Superata	Aggiudicatario definitivo	0	Servizi di manutenzione e riparazione	SERVIZIO	1,000	240.000,00		204.000,00
- Contract of the second structure of the second se	02340540240	P1001087~16	3			1	Interventi di manutenzione preventiva	SERVIZIO	1,000	70.000,00	65.000,00	65.000,00
E363402-5.5.R.L.	03370820403	P1001088-16	3			1	Interventi di manutenzione preventiva	SERVIZIO	1,000	70.000,00	66.000,00	66.000,00
ERAVICE S.P.A.	00298400177	P1001092-16	5			1	Interventi di manutenzione preventiva	SERVIZIO	1,000	70.000,00	69.000,00	69.000,00
EDBRAS, TO, AND STARLAS, MILLS, R.L.	01814760631	P1001090-16	6			1	Interventi di manutenzione preventiva	SERVIZIO	1,000	70.000,00	67.000,00	67.000,00
EEE/WORKC/CORAT/S.R.L.*	01534610124	P1001089-16	2	Sospetto Anomalo	II Classificato	1	Interventi di manutenzione preventiva	SERVIZIO	1,000	70.000,00	58.000,00	58.000,00
ED-092-2007 - S.R.L.	01830190136	P1001091-16	1	Verifica Superata	Aggiudicatario definitivo	1	Interventi di manutenzione preventiva	SERVIZIO	1,000	70.000,00	59.000,00	59.000,00
	02340540240	P1001087-16	3			2	Interventi di manutenzione correttiva	SERVIZIO	1,000	170.000,00	162.000,00	162.000,00
ETM/PA/655.R.L.	03370820403	PI001088-16	3			2	Interventi di manutenzione correttiva	SERVIZIO	1,000	170.000,00	161.000,00	161.000,00
ENVR: S.P.A.	00298400177	P1001092-16	5			2	Interventi di manutenzione correttiva	SERVIZIO	1,000	170.000,00	160.000,00	160.000,00
BEARS PLATE, AND STOKES BET-S.R.L.	01814760631	P1001090-16	6			2	Interventi di manutenzione correttiva	SERVIZIO	1,000	170.000,00	165.500,00	165.500,00
ERISH(STODELADERS S.R.L.1	01534610124	P1001089-16	2	Sospetto Anomalo	Il Classificato	2	Interventi di manutenzione correttiva	SERVIZIO	1,000	170.000,00	150.000,00	150.000,00
25/72/W3 - S.R.L.	01830190136	P1001091-16	1	Verifica Superata	Aggiudicatario definitivo	2	Interventi di manutenzione correttiva	SERVIZIO	1,000	170.000,00	145.000,00	145.000,00

Figura 19 – Dettaglio Lista Offerte

Le offerte vengono ordinate automaticamente per "*Numero Lotto, Voce, Stato Riga, Graduatoria*", ma è possibile ordinarle per ciascuno degli attributi selezionati semplicemente cliccando sull'intestazione della colonna.

N.B. Le informazioni vengono alimentate di volta in volta seguendo l'ordine di apertura delle buste.

In alto è presente una toolbar per permettere la stampa o l'esportazione delle informazioni in formato Excel.

Testata

Nella scheda "*Testata*" verrà visualizzata la "*Data I Seduta*" (data prima seduta) e andranno inserite le seguenti informazioni:

• "Determina di Aggiudicazione" e relativa "Data";





• "Descrizione Breve" della procedura.

Testata	Commissioni	Sedute di gara	Valutazione Amministrativa	Valutazione Tecnica	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti
Data Sedi	uta				Data	II Seduta			
25/02/201	6								
Determina	di aggiudicazio	ne			Del				
Descrizion	e breve								
Simulazion	e Gara MG								
L									



Commissioni

Nella scheda "*Commissioni*" vengono riepilogati i membri delle Commissioni definiti al passo precedente.

Testata Commissioni	Sedute di gara	Valutazione Ammini	strativa	Valutazi	one Tecnica	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Do
Seggio di Gara										
Tipo Atto	Numero Atte	o Data At	to	Allegate	o Atto					
Lista Utenti coinvolti										
Nominativo	Ruolo		Codice Fiscale	Nome	Cognome	Ente/Azienda		Ruol Aziei	o ndale	
ಟ್ ಕನಗತೆ ಮಾನಾಭಾನ	Presidente\	Soggetto Valutatore								

Figura 21 - Procedura di aggiudicazione - Sezione Commissioni

Sedute di Gara

La sezione "*Sedute di Gara*" verrà alimentata automaticamente dal Sistema durante le fasi che caratterizzano l'intero processo della procedura di aggiudicazione.

Testata	Commission	Sedute di	gara Valutazione Amministrativ	a Valutazione Tecnica	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti
Apri	Numer Seduta	o Tipo Seduta	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Verbale	•		
🔎 Dettag	lio I		Baatin.	17/06/2015 10:15:13	17/06/2015 10:1	5:13			

Figura 22 – Seduta di Gara

Per accedere al dettaglio di una determinata seduta, fare clic sul relativo comando "*Dettaglio*" presente nella colonna "*Apri*".

Chiudi Seduta

Il comando "*Chiudi Seduta*" può essere attivato in qualsiasi momento durante la Procedura di Aggiudicazione semplicemente per tener traccia delle operazioni effettuate, ma non è obbligatoria.





Per accedere alla funzione, cliccare sul comando "Chiudi Seduta" come mostrato di seguito:

<u>Salva</u>	<u>Chiudi Sed</u>	<u>luta</u>	Fase 🔻	<u>Comunicazio</u>	ni 🔻	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Risultato di Gara</u>	<u>Chiudi</u>
Compilator	re	Titolo			Regist	tro di Sistema	a Data Invio	Stato	
Carla 🔤 🕬	23,254	PDA per	PI000358-1	5				Valutazione Lotti	
					Proto	collo	Data Protocollo		

Figura 23 – Chiudi Seduta

Verrà visualizzata la seguente schermata:

Dati di Seduta												
Chiudi Seduta Verbale PDA alla data <u>Stampa</u>	Esporta in xls	<u>Chiudi</u>										
* I campi obbligatori sono indicati da label in grasset	to											
Compilatore *Descrizione		Registro di Sistema	Data Stato									
Carlap-sentera												
*Oggetto				_								
				~								
				~								
Numero Seduta	Tipo Seduta Seleziona 🗸											
Data Inizio	DataFine											
29/03/2016 hh 12 mm 24 ss 15	29/03/2016	hh 12 mm 24 ss 15										
Data Prossima Seduta	Prossima Sedu	Prossima Seduta da Definire										
hh mm												
Lista Verbali ammissibili												
Se Tipo Verbale Da Creare												
VERBALE DI GARA												

Figura 24 – Dati di Seduta

Inserire quindi i dati obbligatori evidenziati in grassetto ed eventualmente le date indicate di seguito. Selezionare il template da utilizzare nella "*Lista dei Verbali Ammissibili*" e cliccare su "*Chiudi Seduta*" come mostrato di seguito:





Dati di Sedu	ita							
Chiudi Seduta 2 2 * I campi obblig	Verbale PDA alla data atori sono indicati da labe	<u>Stampa</u> in grassetto	<u>Esporta in xls</u>	<u>Chiudi</u>				
Compilatore Carla#द्वानाम्हराव	* Descrizione Simulazione Chiusura	Seduta			1	Registro di Sistema	Data	Stato
*Oggetto								
Simulazione Chiusura Se	eduta del							0
Numero Seduta			Ti	ipo Seduta Privata 🔽				
Data Inizio			D	ataFine		20 10		
29/03/2016 hh Data Prossima Seduta hh	12 mm 30 ss 10		2 Pr	9/03/2016 rossima Seduta]	a da Definire	30 SS 10		
Lista Verbali amm	nissibili							
Se Tipo Verbale D 1 VERBALE DI GA	Pa Creare RA							



Un messaggio a video confermerà l'operazione e verranno attivati i comandi "*Verbale*" e"*PDA alla data*" come mostrato di seguito:

Dati di Seduta														
Chiudi Seduta Verbale PDA alla data Stampa Esporta in xls Chiudi														
Compilatore *Descrizione		Registro di Sistema	Data Stato											
Carla Katherigen Simulazione Chi	usura Seduta	PI000320-16	29/03/2016 12:59:58 Confermato											
*Oggetto	×													
Simulazione Chiusura Seduta del	i Informazione Chiudi eseguito correttamente													
Numero Seduta														
' Data Inizio	ОК													
29/03/2016 12:30:10	12.30.10													
Data Prossima Seduta	Prossima Seduta da Definire													
01/01/1900 00:00														
Lista Verbali ammissibili														
Se Tipo Verbale Da Creare														
VERBALE DI GARA														

Figura 26 – Dati di Seduta

Il comando "*PDA alla data*" permette di accedere alla Procedura di Aggiudicazione nella fase in cui si trovava alle date indicate sul documento.





Per generare il verbale di gara, cliccare sull'omonimo comando "*Verbale*", verrà visualizzata la seguente schermata:

Salva Stampa Verbale Anteprima in PDF del Verbale Archivia Chiudi	
* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto	
Compilatore *Titolo Registro di Sistema Data Stato	o
Carla Jesus roma In la	avorazione
Protocollo Data Protocollo	
*Data Verbale *Allega Verbale	
29/03/2016	
Registro di Sistema Bando Fascicolo di Sistema	
PI000222-16 FE000605	
StrutturaAziendale	
Oggetto Bando	
SIMULAZIONE GARA ROMAGNA	
Testata	
Regione Lazio	
Piè di PAGINA	
Regione Lazio Via R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma Tel. 06/99500	
Testata Pagine Successive	
Regione Lazio	
Sel Ordine Titolo Modifica Sezione Descrizione	
100 Oggetto Bando	
Bando n. P1000222-16 Oggetto: Bando P1000222-16. SIMULAZIONE	GARA ROMAGNA
200 Apertura Verbale Seduta n.1 del 29/03/2016 – SEDUTA PUBBL	<u>LICA</u>
L'anno 2016, il giorno 29 del mese di Marzo, alle o uffici della pubblica amministrazione della Region	ore 12:30 presso gli ne Lazio sita in via
Raimondi Garibaldi, 7 si è riunita la Commissione derminazione nelle persone di:	e di Gara, giusta

Figura 27 – Verbale

per procedere all'aggiudicazione dell'appalto specifico in oggetto.

Inserire il "*Titolo*" (nome identificativo del Verbale) nella parte superiore del documento ed indicare una data.





Nella parte inferiore della pagina vanno invece composte le sezioni del verbale editando le singole porzioni del template proposto.

Per modificare un'area, selezionare il check nella colonna "*Modifica Sezione*" sulla riga d'interesse. La relativa "*Descrizione*" verrà resa editabile per permettere all'utente la personalizzazione del contenuto.

Sel	Ordine	Titolo	Modifica Sezione	Descrizione
Y	100	Oggetto Bando	V	Bloc style G C S = = VERBALE DI GARA Bando n. PI000222-16 Oggetto: Bando PI000222-16. SIMULAZIONE GARA ROMAGNA
Y	200	Apertura Verbale		Seduta n.1 del 29/03/2016 – SEDUTA PUBBLICA L'anno 2016, il giorno 29 del mese di Marzo, alle ore 12:30 presso gli uffici della pubblica amministrazione della Regione Lazio sita in via Raimondi Garibaldi, 7 si è riunita la Commissione di Gara, giusta derminazione nelle persone di: - Presidente\Soggetto Valutatore; per procedere all'aggiudicazione dell'appalto specifico in oggetto.

Figura 28 – Aree Modificabili del Verbale

Nella colonna "*Ordine*", va indicata una numerazione crescente in modo da definire l'ordine di comparsa delle diverse sezioni nel documento. Il numero più piccolo determina la prima sezione e via discorrendo.

Una volta terminata la compilazione del template, cliccare sul comando "*Anteprima in PDF del Verbale*" come mostrato di seguito:



Figura 29 – Anteprima Verbale

Il sistema genererà il pdf riepilogativo del Verbale. Salvare quindi il file sul proprio pc, firmarlo e ri-allegarlo nell'apposito campo "*Allega Verbale*" come mostrato di seguito:





VERBALE di GARA													
<u>Salva</u> <u>Stampa Vert</u>	ale Anteprima in PDF del	Verbale <u>Archivia</u>	<u>Chiudi</u>										
* I campi obbligato	ri sono indicati da label in gras	setto											
Compilatore	*Titolo	Registro di Sistema	Data	Stato									
Carla SELACO SEA	Verbale del 29/03/2016			In lavorazione									
		Protocollo	Data Protocollo										
*Data Verbale	*Allega Verbale												

Figura 30 – Allega Verbale

Una volta caricato il Verbale, cliccare sul comando "*Archivia*" per storicizzarlo. Il sistema chiederà conferma dell'operazione e successivamente andrà ad alimentare la scheda "*Sedute di Gara*" con il documento appena archiviato.

Tes	ata Com	missioni	Sedute di gara	Valutazione Amministra	ativa Valutazione Tec	nica Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti
Apri	Numero Seduta	Tipo Seduta	Descrizione	Da	ata Inizio	Data Fine	Verbale			
\mathcal{Q}	1	Privata	Simulazione	Chiusura Seduta 29	9/03/2016 12:30:10	29/03/2016 12:30:10	🗷 pdf_stam	np.pdf		



Valutazione Amministrativa

Nella scheda "*Valutazione Amministrativa*" viene visualizzato l'elenco, in forma tabellare, degli Operatori Economici che hanno partecipato alla gara con indicazione di una serie di informazioni di sintesi quali:

- "*Busta Documentazione*": permette di accedere alla Busta Documentazione e dà evidenza, attraverso l'icona, dello stato di apertura;
- "*Busta Economica*": permette di accedere alla Busta Economica e dà evidenza, attraverso l'icona, dello stato di apertura;
- "Verifica Campionatura": indica l'esito della verifica campionatura, se prevista;
- "Esclusione Lotti": dà evidenza dell'eventuale esclusione di lotti dall'Offerta;
- *"Warning*": segnala eventuali anomalie riscontrate sull'offerta. Cliccando sull'icona del warning apparirà il dettaglio dell'anomalia riscontrata.





Te	stata	Comm	issioni	Sedu	te di g	ara <mark>Valu</mark>	Valutazione Amministrativa		Riepilo	go Final	Finale Allegati PDA		Cronologia	Documenti
Esito Termina Valutazione Amministrativa Partecipanti Verifica Offerte Multiple														
	Bu	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Ро	Stato	De	Motivazione	Data Rice	ezione	Registro Di Sistema Offerta
0			1			0	EENSIGEBEESSE SPA	Å		Q		17/04/20	015 15:16:35	PI000882-15
0			2			-	AFLIstication	¥		ρ		17/04/20	015 15:33:48	PI000883-15



Dettaglio Anomalie			
Chiudi			
Estremi della Gara	I		
Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Proponente	
PI000869-15	FE000467	Agenzia Intercent-ER	
Importo Appalto €	Importo a Base d'Asta		
81.500,00	80.000,00		
Criterio di Aggiudicazione Gara	Offerte Anomale	Modalità di partecipazione	Criterio Formulazione Offerta Economica
Prezzo più basso		Telematica	Prezzo
CIG	CUP	Atto indizione	Data Atto Indizione
7894563210			
Oggetto			
Prova RDO su SA			
		•	
Estremi Offerta			
Fornitore	Registro di Sistema Offerta		
RESIRCE SPA	PI000882-15		
Lista Anomalie			
Fornitore		Descrizione Data	

Figura 33 – Procedura di aggiudicazione – Dettaglio Anomalie

- "Fornitore": Ragione Sociale dell'Operatore Economico;
- "Posizionamento Offerta": per visualizzare la graduatoria della singola offerta;
- "Stato": indica se l'offerta è Ammessa, Ammessa con Riserva, In Verifica o Esclusa;
- "*Dettaglio Motivazioni*": permette di accedere al dettaglio del documento di motivazione esito;
- "*Motivazione*": rende evidente le motivazioni sugli esiti assegnati;
- "Data Ricezione": riporta la data di ricezione dell'Offerta;
- "*Registro di Sistema Offerta*": indica il n° di registro assegnato all'offerta.

Sopra la tabella di riepilogo, è presente una toolbar per la gestione della valutazione amministrativa, con i seguenti comandi:

- "Esito" per assegnare/annullare l'esito su ciascuna offerta. Le possibili azioni sono:
 - o "Ammessa"
 - o "Ammessa con Riserva"





- "In Verifica"
- o "Esclusa"
- o "Annulla Esito"

"*Lotti*" (Presente nel caso di Procedura a Lotti) per gestire l'eventuale campionatura ricevuta e i Lotti presenti su ciascuna offerta. Le possibili azioni sono:

- "Inserimento Ricezione Campioni"
- "Annulla Ricezione Campioni"
- "Escludi Lotti"
- "Annulla Esclusione Lotti"
- "Termina Valutazione Amministrativa"
- "Partecipanti"
- "Verifica Offerte Multiple"

Di seguito vengono indicate le funzionalità offerte dal Sistema per effettuare la valutazione amministrativa. Nel caso di procedure multi-lotto o con richiesta di campionatura, sarà innanzitutto necessario inserire le informazioni relative alla ricezione dei campioni, per poi proseguire con l'apertura della busta documentazione.

Lotti – Inserimento Ricezione Campioni

La Commissione può inserire, se previsto, per quali Lotti gli Operatori Economici hanno inviato la campionatura richiesta. Occorre selezionare la riga relativa ad un dato Operatore Economico (1) e selezionare il comando "*Inserimento Ricezione Campioni*" nel menu Lotti (2).

	Te	stata	Comn	nissioni	Sedute di gai	a Valutazione Amministrativa	a Valutazione Tecnica	Riepilogo Finale	Alle	gati PDA	Note	e Cronologia	Documenti	
	Es	ito 🔻	Lo	otti 💌	Termina Va	alutazione Amministrativa	<u>Partecipanti</u>							
		Bu	Riga	2 Ins	serimento Ric inulla Ricezio	ezione Campioni ne Campioni			Ро	Stato	De	Motivazione	Data Ricezione	Registro Sistema Offerta
1	۲		1	Es	cludi lotti mulla esclusio	Inserimento Ricez	tione Campioni ISTRAZIONE S.P.A.		F		P		15/06/2015 16:05:30	PI00168
	0		2		-				R		ρ		15/06/2015 16:06:24	PI00168
	0		3		0	FORNITORE 2			¥.		Q		15/06/2015 16:15:37	PI00168

Figura 34 - Valutazione Amministrativa - Inserimento Ricezione Campioni

Il Sistema reindirizza alla pagina in cui l'utente può indicare per singolo lotto se è stato ricevuto il campione selezionando "*si*"/"*no*" dal menu a tendina "*Campione ricevuto*".



Seleziona 🛛

No

2

3

CIG2016022

CIG2016023

KIT PER TRAZIONE CUTANEA

COMPRESSE IN TNT FESSURATE

Approfondimento tematico gare telematiche: Procedura aperta: valutazione delle offerte e aggiudicazione della gara



Inserimento Ric	ezione	Campioni			
Salva Conferma	<u>Chiudi</u>				
Operatore			Registro di Sistema	Data	Stato
is what also give					In Lavorazione
Fornitore					
	BAL.			Fascicolo di Sistema	Registro di Sistema Offerta
VIALE GUIDO BORGHI 27 2102 Tel 0332759111 - Fax 08900	5 Bellino (Cune 001 –	o) Italia		FE000612	PI000360-16
Cod. Fisc. e Part. IVA it015346	510124				
Oggetto					
Simulazione Gara					
Lotti					
Campione Numero Ricevuto CIG	Des	scrizione			
Seleziona 1 CIG2	016021 MEE	DICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO	D NON ADESIVE, STERILI		

Figura 35 – Documento Inserimento Ricezione Campioni

Il documento può essere completato in sessioni successive e salvato attraverso il comando "*Salva*". Indicata l'informazione per tutti i lotti, fare clic sul comando "*Conferma*" posto in alto nella pagina.

A seguito di questa operazione, nella griglia riassuntiva della valutazione amministrativa viene data evidenza dell'esito nella colonna verifica campionatura (1). A L'icona evidenzia che non è stato ricevuto il campione, verifica nentre l'icona evidenzia che i campioni sono stati ricevuti.

Т	estata	Comn	nissioni	Sed	ute di gara	Valutazione Amministrativa Valutazione Tecnica Riepilogo Finale	Alleg	gati PDA	Note	e Cronologia Documenti
E	sito 🔻	Lo	tti 🔻	Te	rmina Val	utazione Amministrativa Partecipanti				
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione
0		1		1	-	KPMG FIDES SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE S.P.A.	F	3	Ø	Inserimento Ricezione Campioni 2
0		2	\odot		2	ENGEENERING SPA	F		2	Inserimento Ricezione Campioni GO LIVE - Ban
0		3			0	BAGNOLIFUTURA S.P.A. DI TRASFORMAZIONE URBANA IN LIQUIDAZIONE	Æ		P	

Figura 36 - Valutazione Amministrativa - Esito Inserimento Ricezione Campioni

Nella colonna motivazione (2) viene evidenziato l'inserimento; è possibile riaprire il documento di ricezione campioni attraverso l'icona del dettaglio delle motivazioni (3).

Lista Motivazioni di Esito

N. Righe: 2 <u>Chiudi</u>	I. Righe: 2 <u>Chiudi</u>													
<u>Operazione</u>	<u>Operatore</u>	<u>Registro Di</u> <u>Sistema</u>	Data Operazione	Motivazione	<u>Stato</u>									
Inserimento Ricezione Campioni	Carles - Car	<u>PI000488-16</u>	10/03/2016 14:24:12	Simulazione Gara	Confermato									





Lotti – Annulla Ricezione Campioni

Nel caso in cui sia necessario modificare il documento di Ricezione Campioni successivamente alla Conferma, occorre selezionare la riga relativa ad un dato Operatore Economico e selezionare il comando "Annulla Ricezione Campioni" nel menu "Lotti".

Te	stata	Comm	nissioni	Sedu	te di gara	Valutazione Ammini	strativa	Valutazione Te	cnica Riepilogo Finale	Allegat
Esito 🔻 Lotti 🔍 Termina Valutazione Amministrativa 🦳 Partecipanti Verifica Offerte Multiple										iple
	Bu Riga Inserimento Ricezione Campioni Annulla Ricezione Campioni F									Po
۲		1	<u>Es</u>	i <mark>cludi</mark> nnulla	Annulla rice	zione campioni		ISTRAZIONE S.P.	Α.	טעל
0		2		<u>د</u>	-					يور
0		3	≙		•	BAGNOLIFUTURA S.P.	A. DI TRA	ASFORMAZIONE U	RBANA IN LIQUIDAZIONE	ЪЩ

Figura 38 - Annulla Ricezione Campioni

Il Sistema reindirizza alla pagina in cui l'Utente può indicare la motivazione del suddetto annullamento.

Annulla ricezione ca <u>Conferma Chiudi</u>	mpioni		
) * I camp oppingatori sono indi	cati da label in grassetto		
Compilatore Caria Lavorgna	Registro di Sistema	Data	Stato In lavorazione
Motivazione			
Errore inserimento ricezione campioni			

Figura 39 - Annulla ricezione campioni

Inserita la motivazione, fare clic sul comando "*Conferma*" posto in alto nella pagina. A seguito di questa operazione, nella griglia riassuntiva della valutazione amministrativa viene data evidenza nella colonna motivazione. È possibile riaprire il documento di "*Annulla Ricezione Campioni*" attraverso l'icona del dettaglio delle motivazioni.

A seguito dell'annullamento viene aggiornato lo stato del documento di Inserimento Ricezione Campioni da "*Confermato*" in "*Annullato*". Il comando "Inserimento Ricezione Campioni" viene riattivato e rende possibile il corretto inserimento degli stessi.





Lista Motivazioni di Esito

N. Righe: 2 Chiudi										
<u>Operazione</u>	Operatore	<u>Registro Di</u> <u>Sistema</u>	▼ <u>Data Operazione</u>	Motivazione	<u>Stato</u>					
Annulla ricezione campioni	Carla Lavorgna	PI001780-15	16/06/2015 18:16:58	Errore inserimento ricezione campioni	Confermato					
Inserimento Ricezione Campioni	Carla Lavorgna	PI001779-15	16/06/2015 18:09:20	GO LIVE - Bando Semplificato Vaccini vari ad uso umano 2015-2018	Annullato					



Apertura Busta Documentazione

Inserite le eventuali informazioni relative alla ricezione dei campioni, per eseguire la "*Valutazione Amministrativa*" è necessario effettuare l'esame delle offerte pervenute, attraverso un percorso obbligato di apertura delle buste. Il sistema richiede, infatti, di aprire le buste amministrative secondo l'ordine cronologico di arrivo.

La prima colonna della griglia presente nella sezione "*Valutazione Amministrativa*" identifica lo stato della "*Busta Documentazione*" (chiusa 🖂 / 🍙 aperta). Occorre quindi aprire le singole buste 🔄 cliccando sull'icona in corrispondenza della Ragione Sociale di ciascun

Operatore Economico. Per ciascuna offerta, il sistema reindirizzerà alla relativa sezione "*Busta Documentazione*", che presenta la Documentazione Amministrativa inviata dal fornitore in fase di partecipazione alla procedura. In particolare, nella busta viene visualizzata la forma di partecipazione (RTI).





Assegna a	Scarica Allegati Chiudi					
Operatore Petti	* Titolo OFFERTA 1	Reg	gistro di Sistema)01685-15	Data 15/0	1 06/2015 16:05:30	Stato
Jtente In Carico		Pro	otocollo	Data	Protocollo	
Testata <mark>Bust</mark>	a Documentazione Elenco Lotti					
Denominazione I	RTI RTI ENGINEERING - INGEGNERIA INFORMATICA -	S.P.A. – Fornitore 1				
Partecipa in forr	ma di RTI si					
RTI						
Codice Fiscale	Ragione Sociale	Indirizzo	Comune	Provincia I	Ruolo	
00967720285	ENGINEERING - INGEGNERIA INFORMATICA - S.P.A.	VIA SAN MARTINO DELLA BATTAGL	IA 56 Roma	Roma	Mandataria	
00141410155	Fornitore 1	VIA VITTOR PISANI 0027	Milano	Milano	Mandante	
nserisci Esecutri	ci dei Lavori					
nserisci Esecutri ESECUTRICI I	ci dei Lavori DEI LAVORI					
nserisci Esecutri E <mark>SECUTRICI I</mark> Consorzio	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Ragione Sociale Indirizzo	Comune	Provincia			
nserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Ragione Sociale Indirizzo mento si	Comune	Provincia			
nserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali AUSILIARIE	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Ragione Sociale Indirizzo mento si	Сотипе	Provincia			
nserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali AUSILIARIE Ausiliata	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Ragione Sociale Indirizzo mento si Codice I	Comune Ragione Sociale	Provincia Con	nune Provinc	cia	
nserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali AUSILIARIE Ausiliata ENGINEERING -	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Fiscale Ragione Sociale Indirizzo mento si Si Si Codice Fiscale Codice Fiscale I NGEGNERIA INFORMATICA -S.P.A. 04178170652 J	Comune Ragione Sociale Indirizzo A F SOLUZIONI SRL VIA SAN LEONAF	Provincia Con RDO S.N.C. Sale	nune Provin	cia o	
nserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali AUSILIARIE Ausiliata ENGINEERING - II	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Ragione Sociale Indirizzo mento si Codice Fiscale I GEGNERIA INFORMATICA -S.P.A. 04178170652 /	Comune 1 Ragione Sociale Indirizzo A F SOLUZIONI SRL VIA SAN LEONAF	Provincia Con RDO S.N.C. Sale	nune Provinc rno Salerno	cia	
Inserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali AUSILIARIE Ausiliata ENGINEERING - IJ Lista Allegati	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Fiscale Ragione Sociale Indirizzo mento si Si Codice Fiscale I NGEGNERIA INFORMATICA -S.P.A. 04178170652 J	Comune Ragione Sociale Indirizzo A F SOLUZIONI SRL VIA SAN LEONAF	Provincia Con RDO S.N.C. Sale	nune Provin rno Salerno	cia 2	
Inserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvali AUSILIARIE Ausiliata ENGINEERING - II Lista Allegati Descrizione	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Fiscale Ragione Sociale Indirizzo mento si Codice Fiscale NGEGNERIA INFORMATICA -S.P.A. 04178170652 Allegato	Comune I Ragione Sociale Indirizzo A F SOLUZIONI SRL VIA SAN LEONAF Tipo File	Provincia Con RDO S.N.C. Sale Obbligatorio	nune Provin rno Salerno Richiesta Firma	cia o	
Inserisci Esecutri ESECUTRICI I Consorzio Ricorri All'Avvalii AUSILIARIE Ausiliata ENGINEERING - II Lista Allegatii Descrizione ISTANZA	ci dei Lavori DEI LAVORI Codice Ragione Sociale Indirizzo mento si Codice Fiscale NGEGNERIA INFORMATICA - S.P.A. 04178170652 / Allegato I STANZA.pdf.p7m	Comune I Ragione Sociale Indirizzo A F SOLUZIONI SRL VIA SAN LEONAF Tipo File pff - Documento Acrobat prm - Documento Firmato	Provincia Con RDO S.N.C. Sale Obbligatorio	nune Provinc rno Salerno Richiesta Firma	cia 5	

Figura 41 - Busta Documentazione

Per tutti i documenti amministrativi - riportati nella tabella "Lista Allegati" -, la Commissione avrà evidenza dell'esito delle verifiche sulla firma digitale eseguite dal Sistema in fase di upload dei file da parte dei fornitori. Accanto al singolo documento caricato, infatti, compare un'icona che mostra l'esito di tale verifica (firma non valida \bigwedge , firma valida \bigstar).

- *"Verifica dei documenti firmati digitalmente inseriti dagli Operatori Economici*": nel Sistema è integrato un servizio automatico di verifica della firma digitale dei documenti inviati dagli Operatori Economici. Tali documenti possono essere di due tipologie:
 - o Documenti generati automaticamente dal Sistema (es. Offerta Economica);
 - **Documenti creati dall'Impresa** per rispondere ad una specifica richiesta della Stazione Appaltante.





Su tutti i documenti per i quali è richiesta la firma digitale, il Sistema verifica una serie di parametri:

- Apposizione della firma e sua validità tecnica (per assicurare che il file o parte della firma non sia corrotto e/o non sia stato modificato dopo la firma);
- Data di scadenza della firma;
- Certificato del sottoscrittore garantito da una Autorità di Certificazione (CA) inclusa nell'Elenco Pubblico dei Certificatori;
- Certificato del sottoscrittore non scaduto (nel momento in cui è stata apposta la firma sul documento allegato);
- Certificato del sottoscrittore non sospeso o revocato;
- Certificato del tipo "Certificato sottoscrizione";
- Algoritmo di firma conforme con la normativa vigente al momento dell'apposizione della firma (es. SHA256 a partire dal 1 luglio 2011).
- Corrispondenza tra il documento prodotto dal Sistema e quello allegato dall'Operatore Economico (verifica effettuata solo per i documenti generati automaticamente dal sistema).

Dettagli certificato			
Stampa Chiudi			
*Esito verifica	🔊 - Firma valida		
Uso certificato	Non-Repudiation	Algoritmo digest	SHA256
Nome file	ISTANZA.pdf.p7m	Ente certificatore	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
Firmatario	IANDIORIO MARIA GRAZIA	Codice Fiscale	NDRMGR71D68A509D
Data firma	15/06/2015 12:33:13	Certificato valido fino al	18/03/2018 23:59:59
Data elaborazione firma	15/06/2015 15:48:36		
Certificato sospeso o revocato	✓ no		
Certificatore riconosciuto dalla autority	~		
Certificato scaduto	✓ - no		
Firma valida	×		
Certificato sottoscrizione	×		
Algoritmo di firma valido	×		
Note	INFO CA : C=IT, O=ArubaPEC S.p.A., OU=Certific	ca	

Figura 42 – Dettaglio certificato





La Commissione può eventualmente scaricare tutti gli allegati presenti nella busta di documentazione attraverso il comando "*Scarica Allegati*" presente in alto nella pagina dell'Offerta. Si specifica che il Sistema controlla anche la "*corretta sequenza di apertura*" delle diverse buste (amministrativa, economica, ecc.) inviate dal fornitore, nonché il conseguente invio delle comunicazioni di fine valutazione, bloccando eventuali tentativi di apertura non corretti. Nel caso di seguito mostrato, ad esempio, non è possibile aprire la busta economica, in quanto la valutazione amministrativa è ancora in corso.

Offerta									
Assegna a Scarica Allega	ti <u>Chiudi</u>								
Operatore	*Titolo	Registro di Sistema	Data	Stato					
TRANSE GREAN	Offerta per RDO	PI000882-15	17/04/2015 15:16:35	Inviato					
Utente In Carico		Protocollo	Data Protocollo						
Testata Busta Documentazione	Economica								
a busta non può essere aperta non è stata completata la Verifica Amministrativa									

Figura 43 – Apertura buste successive non consentito

Dopo aver esaminato i documenti ed effettuato le opportune verifiche, è necessario chiudere l'offerta attraverso il comando "*Chiudi*" e tornare alla sezione "*Valutazione Amministrativa*" per aprire le buste amministrative relative alle altre offerte pervenute.

Assegnazione dell'Esito

Conclusa l'apertura di tutte le buste amministrative, sarà necessario selezionare ogni offerta e indicare lo stato da attribuirle tramite il comando "*Esito*".

Gli stati attribuibili sono:

- "Ammessa": in caso di documentazione regolare;
- "Ammessa con riserva": in caso di documentazione da integrare / verificare;
- "In verifica": in caso di documentazione da integrare;
- "*Esclusa*": inibisce la valutazione delle buste successive ed esclude l'operatore economico dalla gara;

Il comando "Annulla Esito" permette di annullare l'esito precedentemente assegnato all'Offerta.

Esito: <u>Ammessa</u>

Nel caso in cui la documentazione presentata risponde perfettamente alle richieste espresse dalla stazione appaltante, è possibile ammettere l'offerta alle fasi successive di valutazione (Tecnica ed Economica ovvero solo Economica a seconda della tipologia di aggiudicazione). Rimane comunque valido quanto espresso nelle funzioni di "Inserimento Ricezione Campioni" e di "*Escludi Lotti*" per cui l'offerta relativa ai Lotti esclusi e ai Lotti per i quali i campioni non risultano presentati potrà proseguire per i soli Lotti residui.





Esito: Ammessa con Riserva

Nel caso in cui sia necessario procedere ad approfondimenti sulla documentazione presentata da un Operatore Economico e si ritiene comunque opportuno procedere nella procedura di aggiudicazione è possibile effettuare l'ammissione con riserva dell'Operatore consentendo di sciogliere la riserva successivamente nel corso della procedura. Si precisa che all'atto della selezione dello stato "*Ammessa con riserva*" il Sistema aprirà una pagina in cui verrà richiesta la ragione dell'ammissione con riserva. Nell'area "*Motivazione*" verranno comunque evidenziati i Lotti per i quali l'offerta dell'Operatore Economico non è stata considerata valida e, quindi, non potrà partecipare alle fasi successive di aggiudicazione. La Commissione può comunque modificare il testo presentato, fermo restando che l'offerta per i lotti per i quali è stata generata un'esclusione (assenza campioni o esclusione lotti) comunque non potrà essere considerata.

Offerta Ammessa			
Conferma Chiudi			
* I campi obbligatori sono indic	ati da label in grassetto		
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato
Carla Lavorgna			In lavorazione
*Motivazione			
Per i seguenti lotti (Numero Lotto - Cig -	Descrizione) non si è ricevuto il campione		
4 - 6114043BE5 - ANAT	OSSINA TETANICA, INASSOCIAZIONE CONANATOSSINA DIFTER	NC	
La Commissione ammette l'Impresa alla fa	se successiva		
L			

Figura 44 – Offerta Ammessa con Riserva

Inserita la motivazione, fare clic sul comando "*Conferma*" posto in alto nella pagina. A seguito di questa operazione, nella griglia riassuntiva della Valutazione Amministrativa viene data evidenza dell'esito nella colonna "*Stato*".

E	iito 🔻	<u>o V Lotti V Termina Valutazione Amministrativa</u>		itazione Amministrativa Partecipanti	Verifica Offerte Multip	le					
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore		Po	Stato	De	Motivazione
0		1	≙	⚠	-	ETER AND SHARES RAZIONE S.P.A.		k	Ammessa con Riserva	Q	Ammessa con Riserva Ammessa con riserva

Figura 45 – Stato Offerta

Esito: <u>In Verifica</u>

Nel caso in cui sia richiesta ulteriore documentazione (integrativa/comprova possesso dei requisiti), la Commissione procede attraverso la funzione "*In Verifica*" a sospendere la fase di valutazione dell'offerta selezionata. Il Sistema richiederà l'introduzione di una "*Motivazione in Verifica*" e bloccherà le fasi successive della valutazione, non consentendo la valutazione economica (e tecnica nel caso di procedure all'offerta economicamente più vantaggiosa) fino a che non sarà modificato l'esito delle verifiche effettuate:





Figura 46 – Valutazione Amministrativa – Esito "In Verifica"

Esito: <u>Esclusa</u>

La selezione della voce "*Esclusa*" dalla tendina del comando "*Esito*" permette di escludere un'offerta. Il Sistema richiederà l'introduzione di una "*Motivazione di esclusione*". In tutti i casi, la colonna "*Stato*" rifletterà sempre lo stato corrente dell'offerta.

Т	estata	Comr	nissioni	Sed	ute di gara	Valutazione Amministrativa Valutazione Tecnica Riepilogo Fi	nale Alleg	gati PDA Note Cronolo
E	sito 🔻	L	otti 💌	Te	rmina Valu	utazione Amministrativa Partecipanti		
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato
۲		1			-	FORNITORE 1	je	Ammessa con Riserva
0		2	~		-	ENGEENERING SPA	k	ammessa
0		3			0	FORNITORE 2	Å	In Verifica

Figura 47 - Valutazione Amministrativa - Stato offerte

Annulla Esito

Allo stesso modo, dopo aver attribuito uno stato all'offerta, è possibile annullarlo selezionando l'offerta di interesse e facendo clic su "*Annulla Esito*" dalla tendina del comando "*Esito*" (1). Il comando permette di annullare l'ultimo esito.

Il Sistema richiederà l'introduzione di una "Motivazione di annullamento esito" (2).





Valutazione Amministrativa	Motivazione di Ann	ullamento Esito
Ammessa Ammessa con Riserva	Conferma Chiudi 2 I campi obbligatori sono in	dicati da label in grassetto
Esclusa Annulla Esito Annulla Sato al documento selezional	Compilatore Carla Lavorgna	Registro di Sistema
	* Motivazione La Commissione vista la documentazion	ne presentata dall'impresa decide di ammetterla con riserva.

Figura 48 - Valutazione Amministrativa - Annullamento Esito

Esclusione Lotti

Nel caso di Procedura multi-lotto, la Commissione può escludere un Operatore Economico anche solo per alcuni lotti. In questo caso, occorre selezionare la riga relativa ad un dato Operatore Economico e premere il comando "*Escludi lotti*" dal menu "*Lotti*".

Il Sistema reindirizza alla pagina in cui l'utente può selezionare - per ogni singolo lotto - lo stato "*Escluso*" dal menu a tendina "*Stato Lotto*" (1) e indicare la motivazione dell'esclusione (2). Il valore di default per tutti i lotti è "*Ammesso*". Il comando "*Pulisci*" (3) consente di ripulire le ultime informazioni inserite.

Esclusione	Lotti					
Salva Confer	ma <u>Cancel</u>	la <u>Chiudi</u>				
Operatore Caria Lavorgna			R	egistro di Sistema	Data	Stato In lavorazione
Fornitore VIA VITTOR PISANI 00: Tel 02676451 - Fax 0 Cod. Fisc. e Part: IVA I Oggetto	27 20124 Milano 2676 - T00731410155	(Milano) Italia			Fascicolo di Sistema FE000513	Registro di Sistema Offerta PI001685-15
GO LIVE - Bando Sem	plificato Vaccini v	vari ad uso umano	2015-2018			
Pulisci 3 Lotti						
Stato Lotto	Numero Lotto	CIG	Descrizione	N	Aotivazione	
Ammesso 🔻	1	6114043BE2	HAEMOPHILUS INFLUENZAETIPO B, CONANATOSSINE	ASSOCIAZIONI	4	
Ammesso 🔻	2	6114043BE3	ANTIGENE PERTOSSICOPURIFICATO	. [ĥ	
Escluso 🔻 1	3	6114043BE4	ANATOSSINA TETANICA	C	Assenza campionatura 2	

Figura 49 - Esclusione Lotti





Il documento può essere completato in sessioni successive e salvato attraverso il comando "Salva". Dopo aver inserito le informazioni necessarie per tutti i lotti, fare clic sul comando "Conferma" posto in alto nella pagina. A seguito di questa operazione, nella griglia riassuntiva della Valutazione Amministrativa verrà data evidenza dell'esito nella colonna "Esclusione Lotti" mediante l'icona $\underline{\Lambda}$.

Annulla Esclusione Lotti

È possibile annullare un'"*Esclusione Lotti*", selezionando la funzione "*Lotti*" e quindi la voce "*Annulla Esclusione Lotti*" come mostrato di seguito:

٦	estata	a (Comm	issioni Sedute di gara Valutazione Amminis	trativa Valutazione Tecnica Riepilogo Finale	Allegat	ti PDA Note Cronologi	a Do	cumenti	
ļ	<u>Esito 🔻 Lotti 💌 Termina Valutazione Amministrativa</u> <u>Partecipanti</u> <u>Verifica Offerte Multiple</u>									
	Bu.	I	Riga	Inserimento Ricezione Campioni Annulla Ricezione Campioni		Po	Stato	De	Motivazione	
۲			1	Escludi lotti Annulla esclusione lotti	AMMINISTRAZIONE S.P.A.	F	Ammessa con Riserva	Q	Ammessa con Riserva Ammessa con	
C			2			J.	ammessa	P	Ammessa I seguenti lotti (Numero Lo	

Figura 50 - Annulla Esclusione Lotti

Il Sistema genererà il seguente documento:

Annulla esclusione lotti											
<u>Conferma</u> <u>Chiudi</u>											
* I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto											
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato								
Carlalizations			In lavorazione								
*Motivazione											
			^								
			~								

Figura 51 – Annulla Esclusione Lotti

Inserire quindi la "*Motivazione*" e cliccare sul comando "*Conferma*" in alto sulla toolbar. Un messaggio a video confermerà l'operazione. Fare clic su "*Chiudi*" per tornare sul dettaglio della procedura di aggiudicazione.

Partecipanti

Il comando "*Partecipanti*" permette di visualizzare, ed eventualmente modificare, la lista delle Ditte che hanno partecipato in RTI su di un'Offerta. Selezionare l'Offerta d'interesse e fare clic sul comando "*Partecipanti*":





Stato

Pubblicato

	Testa	ata	Comm	issioni	Sedut	e di gara	Valutazione Amministrativa	Valutazione Tecnica	Riepilogo Finale	Allegat	i PDA Note	Cronologia	Doc	umenti
Esito 🔻 Lotti 👻 Termina Valutazione Amministrativa Partecipanti Verifica Offerte Multiple								<u>iple</u>						
	B	3u	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore			Po	Stato		De	Motivazione
(2	1	≙	Δ	-	■200% Defational Active Acti			F	Ammessa c	on Riserva	Q	Ammessa con Riserva Ammessa co



PARTECIPANTI Conferma Modifica Stampa **Chiudi** Registro di Sistema 🛛 🛛 🗛 Titolo Operatore 15/06/2015 16:05:31 F-Sett. OFFERTA 1 PI001685-15 Fornitore AMMINISTRAZIONE S.P.A. VIA VITTOR PISANI 0027 20124 Milano (Milano) Italia Tel 02676451 - Fax 02676 -Cod. Fisc. e Part. IVA IT00731410155 Oggetto GO LIVE - Bando Semplificato Vaccini vari ad uso umano 2015-2018

AMMINISTRAZIONE S.P.A. Denominazione RTI Partecipa in forma di RTI

	Fiscale	Ragione So	ociale	Indirizzo	Comune	Provinci	a	Ruolo
	Ricorri Al	l'Avvaliment	to					
	AUSILIA	RIE						
Ausiliata I		Codice Fiscale Ausiliaria	Ragione Sociale Ausiliaria	Indirizzo	Comune	Provincia	Provincia	
-	Storico							
Registro Di Sistema Data		Data		Utente				
	PI00168	<u>5-15</u>	15/06	5/2015	F_Saverioe - First - First			

Figura 53 – Dettaglio Partecipanti

Sul dettaglio del documento, se presenti, verranno elencate le Ditte Partecipanti. Qualora l'Operatore Economico non abbia indicato le ditte Partecipanti direttamente sulla busta "Documentazione" della propria offerta ma ne abbia allegato i dettagli, la Commissione può inserirle d'iniziativa facendo clic sul comando "Modifica" posto in alto sulla toolbar.

Verifica Offerte Multiple

RTI

Attraverso il comando "Verifica Offerte Multiple", viene data evidenza della possibilità che un Operatore Economico abbia partecipato contemporaneamente allo stesso Lotto di una Procedura in forme di associazione diverse (ad es. in RTI e da solo). Tale operazione è

Verrà mostrata la seguente schermata:




chiaramente vietata dal Codice e sarà compito del Presidente di Commissione approfondire l'analisi ed effettuare le esclusioni che riterrà più opportune.

Termina Valutazione Amministrativa

Attraverso il comando "*Termina Valutazione Amministrativa*" si chiude la valutazione di tutti i documenti amministrativi inviati dalle Imprese concorrenti e si passa alla fase di valutazione successiva (economica, tecnica). Lo stato del documento cambierà da "*Verifica Amministrativa*" a "*Valutazione Lotti*".

Nel caso di procedura con criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, per passare alla fase successiva di valutazione dei documenti relativi alla busta tecnica è necessario che la Commissione Giudicatrice attivi il comando "*Avvia Apertura Buste Tecniche*".

Valutazione Tecnica su una gara Monolotto

Terminata la valutazione amministrativa, nel caso di Procedura economicamente più vantaggiosa è possibile passare alla scheda "*Valutazione Tecnica*" ed attivare il comando "*Avvia Apertura Buste Tecniche*" come mostrato di seguito:

I	Testa	ata	Comm	issioni Sedute di gara Valutazione Amministrativa 🗸	alutazione Tecnica Ri	iepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti	
Ľ	Avvi	a Ape	ertura b	uste tecniche Assegna punteggio Visualizz	a Giudizi per Criterio	<u>Tabella Ri</u>	parametrazio	one Pu	nteggi <u>E</u>	sito 🔻 Comu	inicazioni Integrativa
	e	3u	Riga	Fornitore	Data / Ora Ricezione	Registro Di Sistema - Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato (2" Rescaling)	
	0	X	1	RIGHT HUB S.R.L.	25/06/2015 17:26:34	PI001975-15	Valutato	P	3		
	0	×	2	test sabato	25/06/2015 17:37:25	PI001978-15	Valutato	P	3		
	0	×	3	AF Soluzioni	25/06/2015 18:12:56	PI001992-15	Escluso	P	3		

Figura 54 – Valutazione Tecnica di una gara Monolotto

Per accedere al dettaglio dell'Offerta tecnica, cliccare sull'icona della busta.

La procedura da seguire per valutare tecnicamente l'offerta è la stessa descritta sulla gara a lotti:

- Introduzione ai comandi
- Apertura Busta Tecnica

Valutazione Tecnica su una gara a Lotti

Terminata la valutazione amministrativa, nel caso di Procedura economicamente più vantaggiosa è possibile passare alla scheda "*Valutazione Tecnica*" ed attivare il comando "*Avvia Apertura Buste Tecniche*" come mostrato di seguito:





Testata Co	mmissioni	Sedute o	di gara Valuta	azione Amministrativa Valutazione Tecnica Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cron	ologia Document
<u>Avvia aper</u>	tura bust	e tecnich	<u>e</u>		
Stato	Offerte	Numero Lotto	CIG	Descrizione	
Da Valutare	\mathcal{Q}	1	6114043BE2	HAEMOPHILUS INFLUENZAETIPO B, ASSOCIAZIONI CONANATOSSINE	
Da Valutare	ρ	2	6114043BE3	ANTIGENE PERTOSSICOPURIFICATO, INASSOCIAZ.CON ANATOSSINE	
Da Valutare	ρ	3	6114043BE4	ANATOSSINA TETANICA	
Da Valutare	ρ	4	6114043BE5	ANATOSSINA TETANICA, INASSOCIAZIONE CONANATOSSINA DIFTERIC	
Da Valutare	\mathcal{Q}	5	6114043BE6	ANTIGENE TIFOIDEO, POLISACCARDICOPURIFICATO	
Da Valutare	P	6	6114043BE7	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO	
Da Valutare	ρ	7	6114043BE8	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO	
Da Valutare	P	8	6114043BE9	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO	
Da Valutare	\mathcal{Q}	9	6114043BE0	ANTIGENE EPATITICO A, AVIRUS INTERO INATTIVATO	
Da Valutare	ρ	10	6114043BE1	ANTIGENE EPATITICO A, AVIRUS INTERO INATTIVATO	
Da Valutare	\mathcal{P}	11	611404BE12	VACCINO RABBICOINATTIVATO, A VIRUS INTERO	
Da Valutare	P	12	611443BE13	DIFTERITE-PERTOSSEPOLIOMIELITE-TETANO	
Deserta	\mathcal{Q}	13	614043BE14	VACCINO ROTAVIRUS	

Figura 55 – Valutazione Tecnica di una gara a Lotti

L'utente abilitato come Presidente/Soggetto Valutatore della Commissione Tecnica potrà accedere al dettaglio di ciascuna offerta tecnica cliccando sull'icona della lente.

Per ogni singolo lotto, sarà dunque necessario valutare le diverse offerte pervenute. È possibile accedere alla scheda di valutazione dei lotti indipendentemente dalla posizione che il lotto ha nella lista.

Nel caso in cui un Utente non abilitato tentasse di accedere all'Offerta, il Sistema lo impedirà mostrando il seguente messaggio: "Stop: Non si possiedono i permessi sufficienti per l'apertura del documento".

All'apertura del lotto selezionato, verrà mostrata la seguente schermata:





alutazione Tecnica Lotto											
Assegna punteggio Visualizza Giudi	izi per Criterio <u>Tabella Rip</u> a	arametrazion	<u>e Punteggi</u>	sito 🔻	Comuni	icazioni Int	egrativa	Ripristina Fase	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Chiudi</u>
Estremi della Gara											
Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Prop	onente								
PI000358-16	FE000612	Agenzia In	tercent-ER								
Importo Appalto €	Importo a Base d'Asta										
315.406,00	315.406,00										
Criterio di Aggiudicazione Gara	Conformità	Criterio Fo	ormulazione Of	ferta Ec	onomica	N	Iodalità di	partecipazione	0	fferte Anomale	
Offerta economica più vantaggiosa	no	Prezzo					Telematica		N	/alutazione	
Riparametrazione del Punteggio Tecnico	Criterio di riparametrazione										
Prima della soglia di sbarramento	Riparametrazione Punteggio Te	cnico Totale									
CIG	CUP	Atto indizi	ione			D)ata Atto In	dizione			
MG20160225											
Oggetto)ggetto										
Simulazione Gara											
Estremi del Lotto									St	ato	
N	015									ii valutazione	
Numero Lotto	0(02016021	Descrizion		0 4550	PIMENTO NON		0111				
	002010021	MEDICAZIC	JNI A FOR I ISSIM	0 4350	COMPANY O NON	ADESIVE, STE	RILI				
Base d'Asta Lotto											
234.180,00											
		Provinter Di				Punteggio					
Bu Riga Fornitore	Data / Ora Ricezione	Sistema – Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Riparamet (2° Rescaling	trato)				
0 🖻 1 📽 🕬 🖓	.R.L." 25/02/2016 18:03:43	PI000360-16	Da Valutare	P	ľ						
○	25/02/2016 18:18:14	PI000361-16	Da Valutare	Q	3						

Figura 56 – Valutazione Tecnica Lotto

In alto è predisposta una toolbar per la Valutazione delle Offerte Tecniche pervenute sul lotto selezionato.

- *"Assegna punteggio"*: per assegnare il punteggio definito sulla *"Scheda Valutazione"* di ogni singola Offerta.
- *"Visualizza Giudizio per Criterio"*: per visualizzare i punteggi assegnati agli Operatori Economici relativamente all'Offerta Tecnica:

Lista giudizi espressi per criterio valutazione

ļ	N. Righe: 2 <u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>			
	<u>Descrizione</u> <u>Criterio</u>	Fornitore	<u>Punteggio</u> <u>Tecnico</u>	<u>Giudizio Tecnico</u>	Note
	QUALITA'	E State SPA	30,00	Discreto (0,50)	
	QUALITA'	AMMINISTRAZIONE S.P.A.	45,00	Buono (0,75)	Note Valutazione

Figura 57 – Lista giudizi espressi per criterio di valutazione

• *"Tabella Riparametrazione Punteggi"*: per visualizzare i valori tecnici riparametrati sulle offerte pervenute:





Tabella Riparametrazione Punteggi

Legenda

- wi vi
- , Punteggio massimo attribuito al criterio i Coefficiente attribuito dalla commissione al concorrente per il criterio i Coefficiente dopo il rescaling attribuito al concorrente per il criterio i
- vir Chiudi

Fornitore		"1 2000	BHITE S.P.A."	"\ INTERNET S.R.L."			
Descrizione Criterio	wi	vi	Punteggio Tecnico	wi	vi	Punteggio Tecnico	
Capacità di assorbimento dell'essudato	15,00	0,20	3,00	15,00	0,40	6,00	
Capacità di trattenimento dell'essudato anche sotto compressione	15,00	0,25	3,75	15,00	0,35	5,25	
Conservazione dell'integrità anche alla massima assorbenza	15,00	0,80	12,00	15,00	0,50	7,50	
Confezionamento maneggevole nell'apertura, facilità di stoccaggio, minimo ingombro della confezione	2,00	0,85	1,70	2,00	0,75	1,50	
Etichettatura: chiarezza e completezza delle informazioni relative al prodotto.	2,00	1,00	2,00	2,00	0,80	1,60	
Numero di pezzi per confezione secondaria	1,00	0,35	0,35	1,00	0,75	0,75	
Totali di riga	50,00		22,80	50,00		22,60	

Figura	58	Taballa	di	rin	arametrazione
riguia	30-	Tabella	uı	пp	arametrazione

- "Esito": per modificare l'esito della valutazione su ciascuna offerta;
- "Comunicazione Integrativa": per accedere al modulo Comunicazioni e richiedere eventuali integrazioni;
- "Ripristina Fase" permette di ritornare nella fase immediatamente prima l'Assegna • Punteggio Tecnico consentendo quindi la rettifica del valore. (Nel caso sia stato già avviato il calcolo economico, sarà necessario ripristinare prima la fase economica e poi quella tecnica).
- "Esporta in xls": per esportare il documento visualizzato in formato Excel;
- "Chiudi": per tornare alla schermata precedente.

Seguono poi le seguenti sezioni:

- "Estremi della Gara"
- "Estremi del Lotto"
- "Elenco Offerte Tecniche per il Lotto" •

Estremi di Gara

In questa sezione vengono riportate le caratteristiche del Bando in sola lettura (Registro di Sistema, Importo, Criterio di aggiudicazione, ecc.).





Valutazione Tecnica Lotto

<u>Assegna punteggio</u> <u>V</u>	<u>/isualizza Giudizi per Criterio</u>	Esito 💌	Comunicazioni Integrativa	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in x</u>	<u>ls Chiudi</u>
Estremi della Gara						
Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema	U. O. Proponer	nte			
PI001683-15	FE000513					
Importo Appalto €	Importo a Base d'Asta					
7.420.684,00	7.420.684,00					
Criterio di Aggiudicazione Ga	ra Conformità	Criterio Formu	Ilazione Offerta Economica	Modalità di p	artecipazione	Offerte Anomale
Offerta economica più vantaggi	iosa no	Prezzo		Telematica		Valutazione
CIG	CUP	Atto indizione		Data Atto Inc	lizione	
MG15062015						
Oggetto						

Figura 59 – Estremi della Gara

Estremi del Lotto

In questa sezione vengono visualizzate le informazioni relative al Lotto selezionato e al suo stato, che in questa fase è "*In Valutazione*".

Estremi del Lotto			Stato
			In Valutazione
Numero Lotto	CIG	Descrizione	
1	6114043BE2	HAEMOPHILUS INFLUENZAETIPO B, ASSOCIAZIONI CONANATOSSINE	

Figura 60 – Estremi del Lotto

Visualizzato il Lotto, verrà immediatamente aggiornato anche il relativo stato sulla riga corrispondente nella scheda "*Valutazione Tecnica*" come mostrato di seguito:

Testata Comm	nissioni	Sedute di g	jara Valutazio	one Amministrativa Valutazione Tecnica Riepilogo Finale Allegati PDA Note			
Avvia apertura	i buste te	cniche					
Stato	Offerte	Numero Lotto	CIG	Descrizione			
In Valutazione	Q	1	6114043BE2	HAEMOPHILUS INFLUENZAETIPO B, ASSOCIAZIONI CONANATOSSINE			
Da Valutare	Valutare 2 6114043BE3 ANTIGENE PERTOSSICOPURIFICATO, INASSOCIAZ.CON ANATOSSINE						
Da Valutare	P	3	6114043BE4 ANATOSSINA TETANICA				
Da Valutare	ρ	4	6114043BE5 ANATOSSINA TETANICA, INASSOCIAZIONE CONANATOSSINA DIFTERIC				
Da Valutare 🔎 5 6114043BE6 ANTIGENE TIFOIDEO, POLISACCARDICOPURIFICATO				ANTIGENE TIFOIDEO, POLISACCARDICOPURIFICATO			
Da Valutare	2	6	6114043BE7	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO			
In Valutazione	P	7	6114043BE8	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO			







Eventuali Lotti "Revocati" verranno visualizzati con lo stato "*Revocato*" come mostrato di seguito:

	Testata Co	mmissioni	Sedute o	di gara Valuta	e Amministrativa Valutazione Tecnica Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cronologia Doct				
	Avvia aper	Avvia apertura buste tecniche							
	Stato	Offerte	Numero Lotto	CIG	Descrizione	Numero Offerte Pervenute			
Γ	Da Valutare	\mathcal{Q}	2	1234561237	pc	2			
Γ	Revocato	ρ	3	1234569632	stampanti	2			

Figura 62 – Lotto Revocato

Per accedere al dettaglio di un lotto e visualizzare l'elenco delle offerte tecniche ricevute, cliccare sull'icona della lente nella colonna "*Offerte*".

Elenco Offerte Tecniche per il Lotto

	Bu	Riga	Fornitore	Data / Ora Ricezione	Registro Di Sistema - Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato (2° Rescaling)
0		1	EXAMPLE AND AND S.R.L. "	25/02/2016 18:03:43	PI000360-16	Da Valutare	Q	I.	
0		2	₽7£#####ZS.P.A."	25/02/2016 18:18:14	PI000361-16	Da Valutare	P	3	

rigura 05 – Duste Technone	Figura	63 –	Buste	Tecniche
----------------------------	--------	------	-------	----------

In questa sezione vengono elencate in ordine cronologico le Offerte Tecniche ricevute per il Lotto selezionato, con indicazione per ciascuna di una serie di informazioni:

- "Busta Tecnica": per dare l'evidenza dello stato di apertura della busta (Aperta / Chiusa);
- "Fornitore": Ragione Sociale del Fornitore che ha inviato l'offerta;
- "Data / Ora Ricezione": data in cui è pervenuta l'offerta;
- "Registro di Sistema Offerta": identificativo assegnato all'offerta;
- "Stato": lo stato in cui si trova l'offerta (Da Valutare, Valutata);
- "*Dettaglio*": per accedere al documento "*Lista Motivazioni di Esito*". Questa sezione viene valorizzata nel momento in cui viene assegnato un "Esito" alla relativa offerta tecnica;
- "*Scheda Valutazione*": consente di assegnare il punteggio sulla singola offerta. È possibile accedere alla valutazione (e quindi alla scheda) solo dopo aver visualizzato la relativa offerta. In caso contrario, il Sistema inibirà l'accesso e mostrerà il seguente messaggio: "*Per effettuare la valutazione tecnica è necessario prima aprire la relativa busta tecnica*".
- Punteggio Riparametrato (2° rescaling)





Per procedere con la valutazione tecnica, dunque, occorre in primo luogo visualizzare le singole offerte pervenute, cliccando sull'icona in corrispondenza della Ragione Sociale di ciascun Operatore Economico. In secondo luogo, per assegnare il punteggio tecnico ad ogni offerta, è necessario cliccare sulla relativa icona *presente nella colonna "Scheda Valutazione*", che consentirà di accedere al dettaglio "*Valutazione Busta Tecnica Lotto*".

Valutazione Busta Tecnica Lotto

<u>Salva</u> C	hiudi valuta:	zione tecnio	<u>a Stampa E</u>	<u>sporta</u>	<u>in xls</u> <u>Chiudi</u>				
Compilatore			R	egistro	di Sistema	Data		Stato	
Előnet iszarad	9							In lavoraz	zione
			1.1151.1						
Identificativo Bando Semplificato Fascicolo di Sistema									
P1000554-16		FEOOL	1011						
Fornitore	Fornitore								
AF Soluzio via San Leona Tel 1234 - Fa C.F. 0417817	AF Soluzioni via San Leonardo 1201 84100 Salerno Italia Tel 1234 - Fax 0816328100 - C.F. 04178170652 P.IVA IT04178170652								
Numero Lotto		CIG	C)escrizi	one				
2		1234	561237	oc					
Descrizione Criterio	Tipologia	Punteggio Max - Wi	Attributo	Apri	Valutazione	Motivazione	Coefficiente Riparametrato - V(A)Ir	Punteggio Riparametrato - Wi * V(A)Ir	Modifica
Criterio 01	Soggettivo	5,00							
Criterio 02	Oggettivo	25,00	mesi di garanzia	P	Sufficiente (0,25)				1
Criterio 03	Oggettivo	10,00	Giorni Di Assistenza	P	Sufficiente (0,25)				/

Dati presenti nella busta tecnica

EsitoRiga	Lotto	Voce	CIG	Descrizione	Mesi Di Garanzia	Giorni Di Assistenza
	2	0	1234561237	рс	6,00	10,00

Figura 64 - Valutazione Busta Tecnica Lotto

Nella parte alta della schermata, è presente una toolbar per la gestione della funzione *Valutazione Busta Tecnica Lotto*", che riporta i seguenti comandi:

- "*Salva*": per salvare le informazioni inserite sulla scheda e completare la valutazione in un secondo momento;
- "*Chiudi Valutazione Tecnica*": per concludere la valutazione dell'Offerta Tecnica selezionata; il comando va eseguito dopo aver valorizzato le informazioni nella colonna "*Valutazione*" presenti in corrispondenza dei singoli criteri;
- "Stampa": per stampare il documento visualizzato;
- "Esporta in xls": per esportare in formato excel il documento visualizzato;
- "Chiudi": per chiudere la scheda di valutazione e tornare alla schermata precedente.

Seguono le informazioni identificative del Bando a cui fa riferimento l'offerta e dell'Operatore Economico che l'ha formulata.





In basso, vengono poi riportati il Lotto a cui fa riferimento la scheda di valutazione (con indicazione di CIG e Descrizione) e la tabella con i criteri di valutazione, per ognuno dei quali è necessario indicare una valutazione e le eventuali note.

Di seguito si descrivono le modalità per effettuare la valutazione sui criteri soggettivi o oggettivi.

Valutazione su criterio "Soggettivo" con Giudizio

Per assegnare la valutazione sul criterio "Soggettivo" con "Giudizio", selezionare il valore desiderato dall'apposito campo come mostrato di seguito:

Criterio	Descrizione	Punteggio Max	Attributo	Apri	Punteggio Tecnico	Valutazione	
Soggettivo	QUALITA'	60,00			0,00	Seleziona Insufficiente (0,00)	
						Sufficiente (0,25)	Γ
						Discreto (0,50)	
						Buono (0,75)	
						Ottimo (1,00)	

Figura 65 – Valutazione

(Questa casistica si presenta quando in fase di emissione del Bando, nei criteri di valutazione è stato scelto come "*Modalità Attribuzione Punteggio*" il valore "*Giudizio*" e come "*Tipologia*" del punteggio "*Soggettivo*")

Valutazione su criterio "Soggettivo" con Coefficiente

Per assegnare la valutazione sul criterio "*Soggettivo*" con "*Coefficiente*", inserire il valore desiderato dall'apposito campo come mostrato di seguito:

Descrizione Criterio	Tipologia	Punteggio Max - Wi	Attributo	Apri	Valutazione	Motivazione	Coefficiente Riparametrato - V(A)Ir	Punteggio Riparametrato - Wi * V(A)Ir	Modifica
Criterio 01	Soggettivo	5,00			0,33	$\langle \rangle$			

Figura 66 – Valutazione Soggettiva con Coefficiente

(Questa casistica si presenta quando in fase di emissione del Bando, nei criteri di valutazione è stato scelto come "*Modalità Attribuzione Punteggio*" il valore "*Coefficiente*" e come "*Tipologia*" del punteggio "*Soggettivo*")

Valutazione su criterio "Oggettivo" con Giudizio

La valutazione sul criterio "Oggettivo" avviene automaticamente in base alle regole definite sul





Descrizione Criterio	Tipologia	Punteggio Max - Wi	Attributo	Apri	Valutazione	Motivazione	Coefficiente Riparametrato - V(A)Ir	Punteggio Riparametrato - Wi * V(A)Ir	Modifica
Criterio 01	Soggettivo	5,00			0,33	< >			
Criterio 02	Oggettivo	25,00	mesi di garanzia	ρ	Insufficiente (0,00)				1
Criterio 03	Oggettivo	10,00	Giorni Di Assistenza	Q	Insufficiente (0,00)				1



Per visualizzare i punteggi di un criterio di valutazione impostati sul Bando, è sufficiente cliccare sull'icona della lente presente nella colonna "*Apri*" della riga del criterio oggettivo di interesse.

Criterio di Valutazione

Descrizione	Criterio 02			
Tipologia Criterio	Range			
Da (>:	=)	A (<)	Valutazione	-
	0	6		0
	6	12		0,25
	12	24		0,5
	24	36		0,75
	36			1

Figura 68 - Criteri di Valutazione con tipologia "Range"

Criterio di Valutazione

Descrizione Criterio 03 Tipologia Criterio Dominio

	Valore Puntuale	Valutazione				
0		0				
10		0,25				
20		0,5				
25		0,75				
30		1				

Figura 69 - Criteri di Valutazione con tipologia "Dominio"

Nei due casi rappresentati nelle immagini (Dominio e Range), il coefficiente di valutazione è stato scelto dall'utente tra i valori messi a disposizione dall'applicazione in fase di compilazione del Bando.

Valutazione su criterio "Oggettivo" con Coefficiente

La valutazione sul criterio "*Oggettivo*" avviene automaticamente in base alle regole definite sul Bando.





Descrizione Criterio	Tipologia	Punteggio Max - Wi	Attributo	Apri	Valutazione	Motivazione	Coefficiente Riparametrato - V(A)Ir	Punteggio Riparametrato - Wi * V(A)Ir	Modifica
Criterio 01	Soggettivo	5,00			0.33	< >			
Criterio 02	Oggettivo	25,00	mesi di garanzia	Q	Sufficiente (0,25)				1
Criterio 03	Oggettivo	10,00	Giorni Di Assistenza	Q	Sufficiente (0,25)				1



Per visualizzare i punteggi di un criterio di valutazione impostati sul Bando, è sufficiente cliccare sull'icona della lente presente nella colonna "*Apri*" della riga del criterio oggettivo di interesse.

Criterio di Valutazione

Descrizione	Criterio 02		
Tipologia Criterio	Range		
Da (>:	=)	A (<)	Valutazione
	0	6	0
	6	12	0,25
	12	24	0,5
	24	36	0,75
	36		1

Figura 71 - Criteri di Valutazione con tipologia "Range"

Criterio di Valutazione

Descrizione	Criterio 03
Tipologia Criterio	Dominio
	Valore Puntuale

	Valore Puntuale	Valutazione
0		0
10		0,25
20		0,5
25		0,75
30		1

Figura 72 - Criteri di Valutazione con tipologia "Dominio"

Nei due casi rappresentato nelle immagini (Dominio e Range), il coefficiente di valutazione è stato digitato dall'utente in fase di compilazione del Bando.

Rettifica del valore su Criteri Oggettivi

Sui criteri di tipo "*Oggettivo*", se necessario è possibile "*Modificare*" il valore offerto cliccando sull'icona della matita nella colonna "*Modifica*".

(La rettifica del valore è consentita se si evince dagli allegati che il valore tecnico corretto)





Verrà visualizzata la seguente schermata:

Cambiament	o valo	re tecnico of	fferto				
Salva Conferma	<u>Stamp</u>	a Esporta in xls	<u>Chiudi</u>				
* I campi obbligat	tori sono ir	ndicati da label in gr a	assetto				
Compilatore			Registro di Sist	ema		Data	Stato
医海绵病学生物的							In lavorazione
Identificativo Bando Sen	plificato	Fascicolo di Sistema					
PI000354-16		FE000611					
Fornitore							
Fornitore_01 Via S. Leonardo, 120 IT84 Tel 089200612 - Fax 088 C.F. 28041971 P.IVA IT04	4100 Salerno 9200612 - 4109091217	Italia					
Numero Lotto		CIG	Descrizione				
2		1234561237	pc				
*Motivazione							
Numero Lotto	Voce	Valore Inserito In Off	erta	Mesi Di Ga	Iranzia		
2	0		2,00		2,0]	

Figura 73 – Rettifica del Valore Tecnico Offerto

Inserire quindi una "*Motivazione*" e il "*Valore*" corretto nella colonna relativa al criterio in oggetto e cliccare sul comando "*Conferma*" per applicare la modifica, un messaggio a video confermerà l'operazione. Cliccare su "*Chiudi*" per tornare sulla valutazione tecnica del lotto.

La "Valutazione" verrà aggiornata come mostrato di seguito:

Descrizione Criterio	Tipologia	Punteggio Max - Wi	Attributo	Apri	Valutazione	Motivazione	Coefficiente Riparametrato - V(A)Ir	Punteggio Riparametrato – Wi * V(A)Ir	Modifica
Criterio 02	Oggettivo	25,00	mesi di garanzia	Q	Buono (0,75)				1
Criterio 03	Oggettivo	10,00	Giorni Di Assistenza	P	Insufficiente (0,00)				1

Figura 74 – Valore Tecnico Rettificato

Termina Valutazione Tecnica

Per terminare la valutazione, è necessario fare click sul comando "*Chiudi Valutazione Tecnica*" posto in alto sulla toolbar. Per tornare sul dettaglio del Lotto e verificare le offerte degli altri Operatori Economici fare clic su "*Chiudi*". Lo stato dell'offerta appena valutata passerà da "*Da Valutare*" a "*Valutato*".





	Bu	Riga	Fornitore	Data / Ora Ricezione	Registro Di Sistema - Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato Per Criterio (1° Rescaling)	Punteggio Riparametrato (2° Rescaling)
0		3	Fornitore_01	29/02/2016 14:22:55	PI000388-16	Da Valutare	Q	3		
0		4	AF Soluzioni	29/02/2016 14:29:12	PI000389-16	Valutato	P	3		

Figura 75 - Stato "Valutato" dell'offerta tecnica

Una volta valutate tutte le offerte tecniche, verranno valorizzate le informazioni nelle relative colonne dei punteggi riparametrati.

	Bu	Riga	Fornitore	Data / Ora Ricezione	Registro Di Sistema - Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato Per Criterio (1° Rescaling)	Punteggio Riparametrato (2° Rescaling)
0		3	Fornitore_01	29/02/2016 14:22:55	PI000388-16	Valutato	\mathcal{Q}	ľ	30,00	40,00
0		4	AF Soluzioni	29/02/2016 14:29:12	PI000389-16	Valutato	P	3	20,53	27,37



In questa fase, se necessario, è possibile "Escludere" o porre "In Verifica" un'offerta.

Esclusione dell'Offerta Tecnica

Per escludere un'offerta tecnica in stato "*Valutato*", bisogna selezionare la riga d'interesse e cliccare sul comando "*Esito*" - "*Annulla Esito*" come mostrato di seguito:





<u>Assegna punteggio Visuali</u>	<u>zza Giudizi per Criterio</u>	<u>Tabella Ripara</u>	metrazione Pu	integgi l	Esito	Comun	icazioni Integra	<u>tiva</u> <u>Stampa</u>
Estremi della Gara					-	Conforme Esclusa		
Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Sistema		U. O. Pr	roponente		In Verifica		
PI000354-16	FE000611		Agenzia	a Intercent-ER	ΙE	Annulla Esito	2	
Importo Appalto €	Importo a Base d'Asta					/		
50.000,00	50.000,00							
Criterio di Aggiudicazione Gara	Conformità		Criterio	Formulazion	e Offer	ta Economica		
Offerta economica più vantaggiosa	no		Prezzo					
Riparametrazione del Punteggio Tec	nico Criterio di riparametra	zione						
Prima della soglia di sbarramento	Riparametrazione Crite	ri e Totale						
CIG	CUP		Atto inc	dizione				
1234567896								
Oggetto								
Test Revoca Lotti								
Estremi del Lotto								
Numero Lotto	CIG		Descriz	ione				
2	1234561237		pc					
Base d'Asta Lotto								
15.000,00								
Bu Riga Fornitore	Data) / Ora Ricezione	Registro Di Sistema - Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato Per Criterio (1° Rescaling)	Punteggio Riparametrato (2° Rescaling)
General Sectors 1 Sectors 2 Sectors 2	29/0	2/2016 14:22:55	PI000388-16	Valutato	Q	3	30.00	40,00

Figura 77 – Assegnazione dell'Esito

PI000389-16

Valutato

29/02/2016 14:29:12

ľ

20,53

27,37

Il sistema chiederà di inserire una motivazione:

Conferma Annulla Chiudi

AF Soluzioni

🖂 🛛 4



Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato
Sabato Ferraro			
*Motivazione			
			~
			~



Una volta giustificato l'annullamento dell'esito, cliccare su "*Conferma*" per renderlo effettivo. Il sistema confermerà l'operazione con un messaggio a video. A questo punto selezionare nuovamente l'offerta ed indicare "*Esclusa*" nel menu "*Esito*":







Figura 79 - Esclusione

Anche in questo caso bisognerà inserire una motivazione e confermare l'operazione.

L'offerta passerà allo stato "*Esclusa*". (È sempre possibile modificare l'esito su di un'offerta prima di aver eseguito l'assegnazione del punteggio).

Porre un'Offerta Tecnica in Verifica

Per porre in verifica un'offerta tecnica in stato "*Valutato*", bisogna selezionare la riga d'interesse e cliccare sul comando "*Esito*" - "*In Verifica*" come mostrato di seguito:

<u>Assegna punteggio</u>	<u>Visualizza Giudizi per Cri</u>	<u>terio Tabella Ripara</u>	<u>imetrazione Pi</u>	unteggi <u>E</u>	sito 💌	Comun	icazioni Integra	<u>itiva Stampa</u>
Estremi della Gara					_ C	conforme sclusa		
Registro di Sistema Bando	Fascicolo di Si	stema	U. O. P	roponente		n Verifica		
PI000354-16	FE000611		Agenzi	a Intercent-ER		nnulla Esito	2	
Importo Appalto €	Importo a Base	e d'Asta						
50.000,00	50.000,00							
Criterio di Aggiudicazione	Gara Conformità		Criterio	Formulazione	e Offert	a Economica		
Offerta economica più vanta	aggiosa no		Prezzo					
Riparametrazione del Punt	eggio Tecnico Criterio di ripa	rametrazione						
Prima della soglia di sbarra	mento Riparametrazio	one Criteri e Totale						
CIG	CUP		Atto in	dizione				
1234567896								
Oggetto								
Test Revoca Lotti								
Estremi del Lotto								
Numero Lotto	CIG		Descriz	tione				
2	1234561237		pc					
Base d'Asta Lotto								
15.000,00								
Bu Riga Fornito	re	Data / Ora Ricezione	Registro Di Sistema -	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato Per Criterio	Punteggio Riparametrato (2°
			Offerta			- anarcazione	(I' Rescaling)	Rescaling)
	re_01	29/02/2016 14:22:55	PI000388-16	Valutato	P	3	30,00	40,00
🔿 🖻 4 🛛 AF Solu	zioni	29/02/2016 14:29:12	PI000389-16	Valutato	ρ	Ľ	20,53	27,37

Figura 80 - Assegnazione dell'Esito





Il sistema chiederà di inserire una motivazione:

<u>Conferma</u>	<u>Annulla</u>	<u>Chiudi</u>			
🔞 * I campi o	obbligatori s	ono indicati da label in gras s	setto		
Compilatore		Registro di Sistema	Data	Stato	
Sabato Ferraro					
*Motivazione					
					~
					\sim



Una volta giustificato l'annullamento dell'esito, cliccare su "*Conferma*" per renderlo effettivo. Il sistema confermerà l'operazione con un messaggio a video. A questo punto selezionare nuovamente l'offerta ed indicare "*In Verifica*" nel menu "*Esito*":



Figura 82 – In Verifica

Anche in questo caso bisognerà inserire una motivazione e confermare l'operazione.

L'offerta passerà allo stato "*In Verifica*". (È sempre possibile modificare l'esito su di un'offerta prima di aver eseguito l'assegnazione del punteggio).

Comunicazione Integrativa

Per tutte le offerte tecniche messe in verifica è possibile inviare una comunicazione "*Integrativa*" alle relative Ditte per richiedere la documentazione tecnica necessaria ai fini della valutazione.

Per inviare la comunicazione, cliccare su "Comunicazione Integrativa" come mostrato di seguito:





Valutazione Tecnica Lotto Assegna punteggio <u>Visualizza Giudizi per Criterio</u> Tabella Riparametrazione Punteggi Esito 🔻 Comunicazioni Integrativa <u>Stampa</u> Estremi della Gara Registro di Sistema Bando Fascicolo di Sistema U. O. Proponente PI000354-16 FE000611 Agenzia Intercent-ER Importo a Base d'Asta Importo Appalto € 50.000,00 50.000,00 Criterio di Aggiudicazione Gara Criterio Formulazione Offerta Economica Conformità Offerta economica più vantaggiosa Prezzo no Riparametrazione del Punteggio Tecnico Criterio di riparametrazione Riparametrazione Criteri e Totale Prima della soglia di sbarramento CIG CUP Atto indizione 1234567896 Oggetto Test Revoca Lotti Estremi del Lotto Numero Lotto CIG Descrizione 2 1234561237 pc Base d'Asta Lotto 15.000,00

	Bu	Riga	Fornitore	Data / Ora Ricezione	Registro Di Sistema - Offerta	Stato	De	Scheda Valutazione	Punteggio Riparametrato Per Criterio (1° Rescaling)	Punteggio Riparametrato (2° Rescaling)
0		3	Fornitore_01	29/02/2016 14:22:55	PI000388-16	In Verifica	P	3		
0		4	AF Soluzioni	29/02/2016 14:29:12	PI000389-16	Valutato	ρ	3		

Figura 83 - Comunicazione Integrativa

Il Sistema creerà la comunicazione per tutte le ditte la cui offerta tecnica è nello stato "*In Verifica*" e verrà visualizzata la seguente schermata:

Comunicazioni				
<u>Salva Invio Esporta in xls</u>	<u>Stampa</u> Info Mail	<u>Chiudi</u>		
Operatore 탄년::Satablectace	Titolo Comunicazione Di Verifica Integrativa Lotto	Registro di Sistema	Data	Fase In lavorazione
Registro di Sistema Bando Pl000354-16	CIG/N. di Gara Autorità	CUP	Richiesta Risposta si	Rispondere Entro il 12/03/2016 hh 13 mm 00 ss 00
Oggetto				
Test Revoca Lotti				
Data Seduta 02/03/2016 hh 16 mm 59 ss 10			Canale Notifica Mail 🔽	

Ragione Sociale	Stato	Data Invio	Registro Di Sistema Di Riferimento	Dettaglio	Testo Della Comunicazione
Fornitore_01	In lavorazione		PI000354-16	Q	Si richedono verifiche per il lotto numero 2 – pc per i motivi di seguito indicati In Verifica





È possibile personalizzare la comunicazione per ciascuna Ditta cliccando sull'icona della lente.

La procedura per la compilazione e l'invio della comunicazione è la stessa descritta nel capitolo relativo alle "*Comunicazioni*".

Assegnazione del Punteggio

Effettuata la valutazione di tutte le buste tecniche pervenute sul lotto selezionato, per completare la valutazione tecnica è necessario selezionare il comando "*Assegna Punteggio*" presente in alto sulla toolbar.

Non è possibile assegnare il punteggio se vi sono Offerte nello stato "*In Verifica*", il Sistema infatti mostrerà il seguente messaggio: "**Prima di effettuare la chiusura è necessario completare la valutazione di tutte le offerte**".

Il Sistema confermerà l'operazione con un messaggio a video e la valutazione tecnica della procedura monolotto, o del lotto selezionato verrà terminata.

Ripristina Fase (Tecnica)

Dopo l'assegnazione del punteggio, nel caso siano stati commessi degli errori è possibile ritornare nella fase immediatamente prima l'Assegna Punteggio cliccando sul comando "*Ripristina Fase*":

Figura 85 – Ripristina fase Tecnica

Comunicazioni Integrativa

Ripristina Fase Stampa Esporta in xls Chiudi

Verrà mostrata la seguente schermata:

Assegna punteggio Visualizza Giudizi per Criterio Tabella Riparametrazione Punteggi Esito

Ripristino Fase Tecnica									
<u>Conferma</u> <u>Chiudi</u>									
I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto									
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato						
a kustak centryan									
Numero Lotto	Descrizione Lotto								
1	Arredo ufficio direttore								
*Motivazione									





Inserire quindi la "Motivazione" e cliccare "Conferma" per procedere.

Da questo momento in poi sarà possibile rettificare i punteggi necessari e procedere nuovamente all'assegnazione degli stessi.

I possibili stati della Valutazione Tecnica

Sulla scheda "Valutazione Tecnica", sarà possibile visualizzare lo stato aggiornato di valutazione dei singoli lotti.

I possibili stati sono:

- *"Non Giudicabile"*: tutte le offerte pervenute sono state escluse, ad esempio perché non hanno raggiunto il minimo punteggio tecnico;
- "Non Aggiudicabile": tutte le offerte pervenute risultano decadute o anomale;
- "Completo": sono stati assegnati i punteggi tecnici e tutte le offerte sono state ammesse;
- "Valutato": sono stati assegnati i punteggi tecnici e almeno un'offerta è stata esclusa;
- "In Valutazione": non sono stati ancora assegnati i punteggi tecnici;
- "Da Valutare": non è stata ancora aperta l'offerta tecnica.

Stato	Offerte	Numero Lotto	CIG	Descrizione
Non Giudicabile	P	1	6114043BE2	HAEMOPHILUS INFLUENZAETIPO B, ASSOCIAZIONI CONANATOSSINE
Completo	P	2	6114043BE3	ANTIGENE PERTOSSICOPURIFICATO, INASSOCIAZ.CON ANATOSSINE
Valutato	P	3	6114043BE4	ANATOSSINA TETANICA
In Valutazione	P	4	6114043BE5	ANATOSSINA TETANICA, INASSOCIAZIONE CONANATOSSINA DIFTERIC
Da Valutare	P	5	6114043BE6	ANTIGENE TIFOIDEO, POLISACCARDICOPURIFICATO
Da Valutare	ρ	6	6114043BE7	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO
Non Giudicabile	P	7	6114043BE8	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO
Da Valutare	P	8	6114043BE9	ANTIGENE EPATITICO B, PURIFICATO
In Valutazione	Q	9	6114043BE0	ANTIGENE EPATITICO A, AVIRUS INTERO INATTIVATO
Da Valutare	ρ	10	6114043BE1	ANTIGENE EPATITICO A, AVIRUS INTERO INATTIVATO
Da Valutare	P	11	611404BE12	VACCINO RABBICOINATTIVATO, A VIRUS INTERO
Da Valutare	P	12	611443BE13	DIFTERITE-PERTOSSEPOLIOMIELITE-TETANO
Deserta	P	13	614043BE14	VACCINO ROTAVIRUS

Figura 87 – Stati Valutazione Tecnica

Completare quindi la valutazione tecnica delle offerte pervenute anche sugli altri Lotti (nel caso di gare a lotti) e passare al "*Riepilogo Finale*" per la "*Valutazione Economica*".

È comunque possibile passare alla "*Valutazione Finale*" senza aver valutato tecnicamente ogni lotto: superata la valutazione amministrativa, infatti, l'aggiudicazione può avanzare anche per singolo lotto.





Riepilogo Finale

Successivamente alla fase di valutazione tecnica, il Sistema avvierà automaticamente la fase di *Valutazione Economica*", al termine della quale riporterà nella Sezione "*Riepilogo Finale*" l'esito complessivo.

Nel caso di una gara a lotti, nella scheda "*Riepilogo Finale*", verrà mostrato l'elenco dei lotti con il relativo stato dell'Aggiudicatario:

	Testa	ita Co	mmissioni S	edute di gara	Valutazione Ammi	nistrativa	Valutazione Tecnica	Riepilogo F	inale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti
P	ag. 1	/1 <<	< [1] >	> >>>									
L	ista	Lotti											
	Apri	Lotto	CIG	Aggiudicat	ario	Descrizio	one	Numero Offerte Pervenute					
ſ	Q	1	1234567896	Da Valutare	Economicamente	Scrivanie		2					
	Q	2	1234561237	Da Valutare	Economicamente	pc		2					
	Q	3	1234569632	Revocato		stampan	ti	2					



Per accedere alle offerte economiche del lotto, occorre cliccare sull'icona della lente nella colonna "*Apri*".

Verrà mostrata la seguente schermata:

Riepilogo Finale L	epilogo Finale Lotto													
Esito 🔻 🦷 <u>Rettifica Valore E</u>	conomico Calcolo Ecor	Sorteggio Automatico Ex-a	equo Sorteggio Manuale Ex-aequo	Offerta Migliorativa Decadenza	Termine Controlli di Aggiudicazione Chiudi									
Estremi della Gara Registro di Sistema Bando P1000354-16	Fascicolo di Sistema FE000611	U. O. Proponente Agenzia Intercent-ER			Stato Lotto Completo									
Criterio di Aggiudicazione Gara	Offerte Anomale	Modalità di partecipazione	Criterio Formulazior	ne Offerta Economica										
Offerta economica più vantaggiosa	CUP	Telematica Atto indizione	Prezzo Data Atto Indizione											
1234567896														
Oggetto														
Test Revoca Lotti														
Estremi del Lotto Numero Lotto	CIG	Descrizione												
2	1234561237	pc												
Base d'Asta Lotto 15.000,00														
Aggiudicatario														
Da Valutare Economicamente														
Pag. 1 / 1 << < [1] > >>														
Lista Offerte Lotto				_										
Te Ec Fornitore	Rank So Punteggio Pun Totale Tec	nteggio Punteggio Stato cnico Economico Offerta Note Va	alore Stato Dettaglio Motivazioni Motivazie	оле										
○ Fornitore_01	0	40,00	Valutato 🔎											
🔿 🖻 🖂 AF Soluzioni	0	27,37	Valutato 🔎											

Figura 89 – Offerte economiche

Da questo momento in poi, la procedura di valutazione dell'Offerta Economica su di una gara a lotti segue gli stessi passaggi della gara senza lotti.

(In caso di procedura con più lotti, le operazioni descritte andranno ripetute per ogni lotto).





Riepilogo Finale Lotto													
Esito Valore Econ	omico <u>C</u>	alcolo Econ	omico <u>S</u>	orteggio	 Decaden 	za Termine	Controlli di Aggiud	licazione	Ripristina Fase	<u>Chiudi</u>			
Estremi della Gara Registro di Sistema Bando PI000354-16	Fascicolo FE00061	di Sistema I		U. O. Prop Agenzia II	oonente ntercent-ER						Stato Lotto Completo		
Criterio di Aggiudicazione Gara	Offerte A	nomale		Modalità	di partecipazio	one	Criterio For	mulazione	Offerta Economica				
Prezzo più basso	Valutazi	one		Telematio	a		Prezzo						
CIG	CUP			Atto indiz	ione		Data Atto In	idizione					
1234567896													
Oggetto													
Test Revoca Lotti													
Estremi del Lotto	CIC			Description									
Numero Lotto	1324567	206		Scriuppio	ne								
	1234307	890		Scrivanie									
Base d'Asta Lotto													
25.000,00													
Aggiudicatario													
Da Valutare Economicamente													
Pag. 1 / 1 🔍 < [1] > >>													
Lista Offerte Lotto													
Ec Fornitore	Rank So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione						
O M Fornitore_01	0				Valutato	P							
🔿 🖂 AF Soluzioni	0				Valutato	\mathcal{Q}							

Figura 90 - Offerte Economiche

NB. Sulle gare senza lotti, la sezione "*Estremi della Gara*" è riportata all'esterno della scheda "*Riepilogo Finale*", mentre la sezione "*Estremi del Lotto*" non è presente.

In alto è presente una toolbar per la gestione della funzione, che riporta i seguenti comandi:

- *"Esito"*: permette, dopo aver consultato l'Offerta Economica, di assegnare/ modificare l'esito della valutazione economica, attraverso diversi comandi:
 - o "Annulla Esito": per annullare un esito già assegnato all'offerta;
 - o "*Esclusa*": per escludere l'offerta selezionata;
 - "*In Verifica*": per richiedere eventuali integrazioni e sospendere la valutazione economica sull'offerta;
 - "Lotto ammesso": per riammettere un'offerta precedentemente posta "In Verifica".
- *"Rettifica Valore Economico*" per rettificare, se necessario, il valore economico della singola offerta prima di avviare il calcolo economico.
- "*Calcolo Economico*": per calcolare la classificazione provvisoria delle offerte economiche ammesse;
- Sorteggio:
 - "Sorteggio Manuale Ex-aequo": per sorteggiare l'aggiudicatario manualmente in caso di Ex-aequo;
 - "*Sorteggio Automatico Ex-aequo*": per sorteggiare l'aggiudicatario automaticamente in caso di Ex-aequo;





- "*Decadenza*": per far decadere l'aggiudicatario previsto;
- *"Termine Controlli di Aggiudicazione"*: per confermare l'aggiudicazione proposta e confermarla definitivamente;
- *"Ripristina Fase*" per ritornare nella fase immediatamente prima l'esecuzione del Calcolo Economico in caso di errori da parte del Presidente.

Per accedere al dettaglio dell'Offerta Economica, è necessario cliccare sull'icona della busta Economica come evidenziato di seguito.

	Te	Ec	Fornitore	Rank	So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0			Fornitore_01	0			40,00				6,00	Valutato	P	
0			AF Soluzioni	0			27,37					Valutato	P	

Figura 91 - Elenco delle Offerte su procedura economicamente più vantaggiosa

	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0	X	Fornitore_01	0					Valutato	Q	
0		AF Soluzioni	0					Valutato	P	

Figura 92 - Elenco delle Offerte Economiche su procedure al prezzo più basso





Verrà mostrata la sezione "*Elenco Prodotti*" con gli importi offerti per ciascun articolo richiesto.

Busta E	con	omica							
Esporta in	<u>xls</u>	<u>Chiudi</u>							
Azienda									
Fornitore Via S. Leonar Tel 0892006 C.F. 2804193	e_ 01 do, 120 f 12 - Fax 71 P.IVA f	T84100 Salerno I 089200612 - T04109091217	talia			Registro PI000388	di Sistema -16		
Estremi Gai	a								
Fascicolo di S	Sistema								
FE000611									
Oggetto									
			_						
Lotto									
Esito Riga									
9									
Numero Lott	D		CIG		Descrizio	ne			
1			1234567896		Scrivanie				
Busta Econ	omica								
Pag. 1 / 1 [《]	< (1] > >>							
Elenco Pro	dotti								
Esito Riga Lotto	Voce	CIG	Descrizione	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	Prezzo Unitario	Totale Offerta	ALLEGATO ECONOMICO
0	0	1234567896	Scrivanie	pz	2,000	25.000,00	2,00	4,00	
Firma della Genera POF File Firmato:	a busta	a busta_eco_1	.pdf.p7m				1	1	

Figura 93 – Dettaglio dell'Offerta

Nel caso di gara a lotti, in alto verrà riportata l'anagrafica del Fornitore e il Registro di Sistema dell'Offerta. A seguire, vengono mostrati gli estremi della gara e del lotto a cui fa riferimento l'offerta.

In basso la busta economica compilata dal fornitore come mostrato di seguito:





Busta	a Econo	mica										
Pag. 1	/1 «	< [1] > >>									
Elence	o Prod	otti										
Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	Descrizione	UM OGGETTO INIZIATIVA	QUANTITA' (IN UNITA' DI MISURA)	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	Prezzo Unitario	Totale Offerta	ALLEGATO ECONOMICO		
	1	0	1234567896	Scrivanie	pz	2,000	25.000,00	2,00	4,00	Dettaglio.pdf		
Firma della busta												

Figura 94 – Busta Economica

Nel caso siano stati richiesti dettagli economici, sarà possibile scaricarli cliccando sul nome dell'allegato evidenziato in rosso nelle relative colonne (Nel nostro esempio, bisognerà cliccare su "Dettaglio.pdf" nella colonna "Allegato Economico").

Nel caso in cui sia necessario anche scaricare il file dell'offerta economica firmata digitalmente, è possibile farlo cliccando sul nome del file posto accanto alla dicitura "File firmato", presente sotto alla tabella dell'elenco prodotti.

- Cliccando su questa icona verrà scaricato il file privo di busta.
- L'icona indica che il documento è firmato digitalmente e tutte le verifiche sono state superate. Cliccando sull'icona verranno mostrati i dettagli della firma.
- L'icona indica che il documento è firmato digitalmente ma non tutte le verifiche sono andate a buon fine. Cliccando sull'icona verranno mostrati i dettagli della firma e eventuali verifiche che il sistema non è riuscito ad eseguire. La verifica fallita può essere eseguita extra sistema se ritenuto necessario.

Rettifica del Valore Economico

La rettifica del valore offerto può essere eseguita, se necessario, **prima** di aver avviato il "*Calcolo Economico*" se si evince, dagli allegati ad esempio, il valore corretto che il Fornitore intendeva offrire.

Per eseguire la rettifica del valore economico, cliccare sulla riga dell'offerta d'interesse e cliccare sul comando "*Rettifica Valore Economico*".





Riepilogo Finale L														
Esito Rettifica Valore	Economico Calcolo Econor	nico Sorteggio Autom	natico Ex-aequo	Sorteggio Manuale Ex-a	aequo Decadenza	Termine Controlli di Aggiudicazione	<u>Chiudi</u>							
Estremi della Gara														
Registro di Sistema Bando	- Fascicolo di Sistema	U. O. Proponente				Stato Lotto								
P1000354-16	FE000611	Agenzia Intercent-ER				Completo								
Criterio di Aggiudicazione Gara	Offerte Anomale	Modalità di partecipazio	ne	Criterio Formulazione Of	fferta Economica									
Prezzo più basso	Valutazione	Telematica		Prezzo										
CIG	CUP	Atto indizione		Data Atto Indizione										
1234567896														
Oggetto														
Test Revoca Lotti														
Estremi del Lotto	215													
Numero Lotto		Descrizione												
	1234567896	Scrivanie												
Base d'Asta Lotto														
25.000,00														
Aggiudicatario														
Da Valutare Economicamente														
Pag. 1 / 1 << < [1] > >>														
Lista Offerte Lotto														
E. E. Sur	n L C Stato N.	Valore c	Dettaglio											
Ec Fornitore	O Offerta	Offerta Stato	Motivazioni Me	Strazione										
	•		~											
AF Soluzioni	•	20.000,00 Valutato	~											

Figura 95 - Rettifica Valore Economico

Verrà mostrata la seguente schermata:

Ret	tifica	a Va	lore Eco	nomico											
Saly	a <u>c</u>	onferr	na Stamp	a <u>Esporta</u>	in xls Cl	hiudi									
•	I camp	i obbli	gatori sono ir	dicati da labe	l in grassett	D									
Comp	ilatore							Registro di Sistema				c	lata		
1.1.	dicersign	1													
Regist Pl000	tro di Sis 358-16	tema d	li riferimento			Fascicolo di Sistema FE000612									
Fornit	ore														
VIALE Tel 0 C.F. 0	E GUIDO E 3327591 01534610	IORGHI 11 - Fa 1124 P.I	27 21025 Bellin x 08900001 - VA it015346101	24											
Nume	ro Lotto					CIG		Descrizione							
1						CIG2016021		MEDICAZIONI A FORTISSIMO	ASSORBIMENTO NON AD	ESIVE, STERILI					
•Moti	vazione														
TEST															
Ver	ifica Co	mpila:	zione												
Nuov	a Offe	rta													
Esito Riga	Lotto	Voce		UM OGGETTO INIZIATIVA	CODICE STANDARD PRODOTTO	DESCRIZIONE STANDARD PRODOTTO	STERILE (SI/NO)	MISURE	CONFEZIONAMENTO PRIMARIO	CONFEZIONAMENTO SECONDARIO	QUANTITA' TRIENNALE	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	Prezzo Unitario	Valore Offerto	ALLEGATO ECONOMICO
	1	0	CIG2016021			MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO					0,000	234.180,00	0,00	219.618,0	economica.pdf
	1	1		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 10 x 10 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	21.360,000	0,00	3,00	64.080,0	
	1	2		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 10 x 20 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	19.800,000	0,00	4,31	85.338,0	10
	1	3		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 20 x 20 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	13.500,000	0,00	5,20	70.200,0	
Esito Riga	Lotto	Voce	CIG	UM OGGETTO INIZIATIVA	CODICE STANDARD PRODOTTO	DESCRIZIONE STANDARD PRODOTTO	STERILE (SI/NO)	MISURE	CONFEZIONAMENTO PRIMARIO	CONFEZIONAMENTO SECONDARIO	QUANTITA' TRIENNALE	VALORE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	Prezzo V Unitario (/alore Offerto	ALLEGATO ECONOMICO
	1	0	CIG2016021			MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO					0,000	234.180,00	0,00 2	21.967,60	ECONOMICA.pdf
	1	1		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 10 x 10 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	21.360,000	0,00	3,11	66.429,60	
	1	2		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 10 x 20 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	19.800,000	0,00	4,31	85.338,00	

Figura 96 – Rettifica Valore Economico

In alto viene visualizzato il compilatore e i dati identificativi sia del bando che dell'Operatore Economico. Seguiranno eventuali dettagli sul lotto e in basso le due griglie relativamente all'Offerta Originale e a quella modificabile (Nuova Offerta).





Nel campo "*Motivazione*" va inserita una nota per motivare la rettifica del valore in corso. Può essere rettificato il "*Prezzo Unitario*" e/o lo "*Allegato Economico*" digitando nelle relative colonne "*Nuovo Valore Offerto*" e/o "*Allegato Economico*" il valore desiderato come mostrato di seguito:

*Moti	vazione														
TEST															
Ver	ifica Co	npilaz	ione												
Nuov	a Offe	ta													
Esito		N	cor.	UM	CODICE	DECONTRACT CTANDARD BRODOTTO	STERILE	MITHER	CONFEZIONAMENTO	CONFEZIONAMENTO	OUANTITA'	VALORE A BASE	Prezzo	Valore	
Riga	Lotto	Voce	CIG	INIZIATIVA	PRODOTTO	DESCRIZIONE STANDARD PRODUTTO	(SI/NO)	MISURE	PRIMARIO	SECONDARIO	TRIENNALE	D'ASTA IVA ESCLUSA	Unitario	Offerto	ALLEGATO ECONOMICO
	1	0	CIG2016021			MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO					0,000	234.180,00	0,00	219.618,00	🖪 ECONOMICA.pdf
	1	1		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 10 x 10 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	21.360,000	0,00	3,00	64.080,00	
	1	2		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 10 x 20 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	19.800,000	0,00	4,31	85.338,00	
	1	3		Medicazione	M040299	MEDICAZIONI A FORTISSIMO ASSORBIMENTO,	Si	cm 20 x 20 cm ca. [tolleranza + 5 cm]	Singola	Scatola max 50 pz	13.500,000	0,00	5,20	70.200,00	

Figura 97 - Rettifica Valore e/o Allegato

Una volta terminato, cliccare su "*Verifica Compilazione*" per aggiornare la colonna "*Valore Offerto*" calcolato. Un messaggio a video confermerà l'operazione.

Cliccare quindi sul comando "*Conferma*" – "*Chiudi*" per tornare allo step precedente. Sull'elenco delle offerte verrà aggiornato il valore complessivo dell'offerta come mostrato di seguito:

		Те	Ec	Fornitore	Rank	So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
ſ	0			EBRORISKY STOLE FOR DVC S.R.L."	0			33,23				421.560,00	Valutato	P	Rettifica valore economico TEST
Ī	0			■元本は2000年225.P.A."	0			50,00				219.555,00	Valutato	P	

Figura 98 – Valore Offerta Aggiornata

Nella colonna "*Motivazione*" verrà visualizzata l'ultima nota inserita per giustificare la rettifica o il cambio esito applicato. Per visualizzare lo storico delle motivazioni inserite nel corso della valutazione economica, cliccare sull'icona della lente nella colonna "*Dettaglio Motivazioni*".

Assegnazione dell'Esito

Si specifica che il sistema considera ammesse tutte le offerte economiche pervenute valide, a meno che non venga esplicitamente modificato l'esito in questa fase, come di seguito illustrato.

Esito - Esclusa

È possibile escludere un'Offerta selezionando la riga d'interesse e cliccando sul comando "*Escludi*" dal menu "*Esito*".





	<u>Esito</u>	Rettifica	Valore	Econo	mico	<u>Calco</u>	lo Economi	co Sort	eggio Autom	atico Ex-aequo Sorte	eggio Manuale Ex-aeq	uo Decader	iza Termine Con	trolli di	
	^ >	<u>Esclusa</u>													
Ec	st Annula Frite														
	Annulla Esito Fascicolo di Sistema U. O. Proponente Stato Lotto														
Pio FE000611 Agenzia Intercent-ER															
PI0 FE000611 Agenzia Intercent-ER													Completo		
_															
A	ggiud	licatario													
D	a Valu	tare Economicame	nte												
Pa	g. 1 /	1 ~ < [1]	> >>												
Lis	sta C)fferte Lotto													
	Er	Fornitoro	Pank	50	Stato	Note	Valore	State	Dettaglio	Motivoziono					
	EC	Fornitore	Капк	50	Offerta	Note	Offerta	Stato	Motivazioni	Motivazione					
) 🖂	Fornitore_01	0				20.000,00	Valutato	P	Rettifica valore economic	o test di rettifica				
									-						
0) 🖻	AF Soluzioni	0				20.000,00	Valutato	P						

Figura 99 - Esito - Esclusione

Nella schermata che sarà visualizzata, il Sistema richiederà di inserire una motivazione di esclusione e di confermarla attraverso l'apposito comando.

Motivazio	one di	Esclusi	one Lott	0			
<u>Conferma</u>	<u>Annulla</u>	<u>Chiudi</u>					
🕢 * I campi o	bbligatori s	sono indicat	i da label in g i	rassetto			
Compilatore		Re	gistro di Sistem	a	Data	Stato	
Carla Buseragioa							
*Motivazione							
							~
							\sim

Figura 100 - Motivazione Esclusione

Nella lista delle offerte, verrà aggiornato lo "*Stato*" e la "*Motivazione*" come mostrato di seguito:

	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0		Fornitore_01	0				20.000,00	Escluso	P	Esclusione Simulata
0		AF Soluzioni	0				20.000,00	Valutato	ρ	



Esito – Annulla Esito

È possibile annullare l'esito assegnato all'offerta selezionando la riga d'interesse e cliccando sul comando "*Annulla Esito*" dal menu "*Esito*".





	<u>Esito</u>	 <u>Rettifica</u> 	Valore	Econo	mico	<u>Calco</u>	lo Economi	co Sort	eggio Autom	atico Ex-aequo Sor	teggio Manuale Ex-aeq	uo Decadenza	Termine Controlli di
	A	<u>Esclusa</u>											
E	ti	In Verifica	_										
R	- -	Annulla Esito		Fasci	colo di Sis	tema	U. O.	Proponente				Stato	Lotto
Ρ	0	Lotto Ammess	<u>i0</u>	FE00	0611		Agen	zia Intercent	-ER			Com	pleto
A	ggiudi	icatario											
				·									
	a Valut	are Economicamer	nte										
Pa	. 1 /	1 « < m	> >>										
ra	y. ı /	10											
Li	sta O	fferte Lotto											
	Ec.	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione			
		Fornitore_01	0				20.000,00	Escluso	P	Esclusione Simulata			
(AF Soluzioni	0				20.000,00	Valutato	ρ				

Figura 102 – Annulla Esito

Verrà riproposta la schermata per l'inserimento della "*Motivazione*". Confermare quindi l'annullamento dell'Esito. Sulla riga dell'offerta lo stato cambierà in "*Valutato*" e nella colonna "*Motivazioni*" verrà evidenziata la motivazione indicata.

Esito – In Verifica

Per porre un'offerta In Verifica, selezionare la riga dell'offerta con stato "*Valutato*" e fare click sul comando "*In Verifica*" dal menu "*Esito*".

ļ	sito 🔻	<u>Rettifica</u>	Valore	Econ	omico	Calco	olo Econom	ico So	rteggio Auton	natico Ex-aequo	Sorteggio Manuale Ex-aeo	quo Decad	lenza	Termine Controlli di
Da Pag	ta Off	<u>sclusa</u> <u>n Verifica</u> <u>Annulla Esito</u> .otto Ammess erte	50											
	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione				
۲		Fornitore_01	0				20.000,00	Valutato	P	Simulazione				
0		AF Soluzioni	0				20.000,00	Valutato	₽					

Figura 103 – Esito – In Verifica

Non è possibile attivare il comando se l'offerta si trova nello stato "*Esclusa*". In tal caso occorre prima annullare l'Esito di Esclusione.

Anche in questo caso occorre inserire una "*Motivazione*" e fare clic sul comando "*Conferma*". L'offerta verrà posta "*In Verifica*".

Esito – Lotto Ammesso

È possibile riammettere un'offerta solo se il relativo stato è "*In Verifica Economica*". In caso contrario il Sistema bloccherà l'operazione ed informerà l'utente con un messaggio a video.





E	sito 🔻	<u>Rettifica</u>	Valore	Econ	omico	Calco	olo Econom	ico Sorteggio Auto	matico Ex-ae	quo Sorteggio Manuale Ex-aequo
Da	, 1	<u>Esclusa</u>								
		<u>In Verifica</u> Annulla Esito								
Pag		Lotto Ammes	50							
List	a Off	erte	_							
	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
Ð		Fornitore_01	0				20.000,00	in Verifica Economica	P	Simulazione
0		AF Soluzioni	0				20.000,00	Valutato	P	

Figura 104 - Esito - Lotto Ammesso

Selezionare quindi la riga d'interesse con lo stato attuale "*In Verifica Economica*" e fare clic sul comando "*Lotto Ammesso*" dal menu "*Esito*". Inserire quindi una motivazione e confermare attraverso l'apposito comando, come descritto per le funzioni precedenti.

Calcolo Economico

Consultate tutte le Buste Economiche e applicati gli esiti (ammessa o esclusa), sarà possibile effettuare il "*Calcolo Economico*" per ottenere la graduatoria.

Attivando il relativo comando, presente nella toolbar di gestione del Riepilogo finale, il Sistema effettuerà automaticamente il calcolo del campo "*Valore Offerta*" dando evidenza della classificazione provvisoria delle offerte ammesse nella colonna "*Rank*" e del loro "*Stato Offerta*" (Aggiudicatario proposto, II Classificato ecc.) nella relativa colonna.

I	ista	off	erte l	Lotto											
		Те		Fornitore	Rank	So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
	0			ETC CONSTRUCTOR	1		100,00	60,00	40,00	Aggiudicatario proposto	0	1.200.000,00	Valutato	P	
	0			ELEMENT OF THE CONTRACTOR S.P.A.	2		94,782609	60,00	34,78261	II Classificato	0	1.380.000,00	Valutato	ρ	Riammessa

Figura 105 - Graduatoria

Lo "*Stato Offerta*" verrà aggiornato in "*Verifica Anomalia*" nel caso in cui sia stato previsto tale passaggio nell'impostazione del Bando; in caso contrario, il Sistema assegnerà lo stato "*Aggiudicatario Proposto*".

Verifica Anomalia

Il comando "*Verifica Anomalia*" è presente nel caso in cui, durante la creazione del Bando, il campo "*Offerte Anomale*" sia stato impostato su "*Valutazione*" o "*Esclusione Automatica*".

Criteri					
Tipo di Appalto	Tipo di Procedura	Tipo Bando	Tipologia Lotto	*Complesso	
Forniture	Aperta	Bando	Lotti Singola Voce 💙	no 💙	
*Criterio Aggiudicazione Gara	*Criterio Formulazione Offerta Economica	*Conformità	Richiesta Campionatura	*Calcolo Soglia Anomalia	Offerte Anomale
Prezzo più basso 🗸	Seleziona 🗸	Seleziona 🗸	no 🗸	Seleziona 🗸	Seleziona
					Esclusione automatica
Parametri					Valutazione





Figura 106 – Offerte Anomale

Non è tuttavia possibile attivare il comando se:

- Esistono offerte economiche nello stato "*Ammessa con Riserva*". Il Sistema informerà l'utente con un messaggio a video. In tal caso occorre ammettere o escludere l'Offerta in oggetto per poter proseguire;
- Lo stato dell'Offerta non si trova ancora nello stato "Verifica Anomalia".

In particolare, nel caso in cui – all'atto dell'impostazione del Bando – sia stato scelto il valore *"Esclusione Automatica*", all'attivazione del comando *"Verifica Anomalia*" il Sistema *"escluderà*" automaticamente tutte le offerte ritenute anomale, dandone opportuna evidenza sulla griglia di riepilogo.

Nel caso in cui sia invece stato scelto il valore "*Valutazione*", il Sistema mostrerà una schermata relativa alla Verifica dell'Anomalia ed evidenzierà lo stato "*Sospetto Anomalo*" sulla griglia di riepilogo delle Offerte.

Sul documento "*Verifica Anomalia*" verrà settato lo stato a "*Giustificazione Prezzi*", solamente quando l'Offerta segnalata come "*Sospetto Anomalo*" sia quella dello "Aggi*udicatario Proposto*". Chiudere quindi la schermata con l'apposito comando "*Chiudi*" e procedere poi, come di seguito specificato, con l'inserimento dell'esito della verifica dell'anomalia, dopo aver richiesto ed ottenuto - al di fuori del sistema - eventuali giustificazioni in merito.

Esito Verifica Anomalia

Il comando "*Esito Verifica Anomalia*" viene attivato quando, in seguito alla verifica dell'anomalia, sullo stato dell'offerta viene indicato "*Giustificazione Prezzi*" poiché l'offerta dell'aggiudicatario proposto è risultata anomala. Per accedere alla funzione, fare clic sul comando "*Esito Verifica Anomalia*". Verrà mostrata la seguente schermata:





Esito Verifica Anomalia												
<u>Conferma</u> <u>Chiudi</u>												
* I campi obbligatori so	no indicati da label in grassetto	D										
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato									
Carla persona												
* Motivazione												
*Esito Verifica Anomalia Sele Aggiungi Allegato Lista Allegati	ziona											
El Descrizione		Allegato										

Figura 107 – Esito Verifica Anomalia

Inserire la "*Motivazione*" relativa all'anomalia ricevuta fuori sistema e selezionare, nel campo "*Esito Verifica Anomalia*" la voce "*Anomalo*" o "*Verifica Superata*" a seconda di quanto esaminato. È possibile inserire un allegato cliccando sul comando — e selezionando il file dal proprio pc. Completata la scheda, fare clic sul comando "*Conferma*" per applicare le impostazioni. La lista delle Offerte verrà riordinata in base all'aggiudicatario proposto. Nella colonna "*Motivazione*" verrà visualizzata un'anteprima di quanto inserito nella scheda "*Esito Verifica Anomalia*" e sarà possibile consultarne il dettaglio cliccando sull'icona della lente nella colonna "*Dettaglio motivazioni*" e quindi sul "*Registro di Sistema*" relativo alla Verifica dell'Anomalia.

Lista documenti

<u>Operazione</u>	<u>Operatore</u>	<u>Registro Di</u> <u>Sistema</u>	Data Operazione	Motivazione	<u>Stato</u>
Esito Verifica Anomalia	Carla and a second	<u>PI002061-15</u>	29/06/2015 14:02:37	Motivazione Anomalia	Confermato

Figura 108 – Lista documenti – Esito Verifica Anomalia

Nel caso in cui sia stata impostata la voce "*Anomalo*" sulla scheda "*Esito Verifica Anomalia*" e il secondo classificato risultante nel frattempo come nuovo "*Aggiudicatario proposto*" presenti anche lui un'offerta in "*Sospetto Anomalo*", la suddetta procedura di verifica verrà ripetuta.





Risolte le anomalie, lo stato dell'offerta verrà aggiornato in "*Aggiudicazione Proposta*". In questa fase, è tuttavia possibile, se necessario, applicare la funzione di "*Decadenza*" attraverso l'apposito comando per rimuovere l'aggiudicazione applicata.

R	iepil	ogo	Finale	Lotte	0										
	<mark>sito</mark> 💌	Re	ettifica Valore	Econor	mico	Calcolo E	conomico	Sorteggio	Automatico Ex-aequo	Sorte	eggio Manua	ale Ex-aequ	uo Offerta	a Migliorativa Decadenza Termine Controlli di Aggiudicazione	<u>Chiudi</u>
	Aggiudicazione Proposta														
			Fornitore	Rank	So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione	
C			Fornitore_01	1		100,00	40,00	60,00	Aggiudicatario proposto		11.200,00	Valutato	P	Rettifica valore economico simulazione	
C) 🙈		AF Soluzioni	2		27,40	27,37	40,00	II Classificato		14.000,00	Valutato	P		

Figura 109 – Decadenza

Facendo clic sulla funzione, verrà mostrata la seguente schermata:

Decadenza			
Conferma Chiudi			
* I campi obbligatori sono indicati da lal	bel in grassetto		
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato
Carla Lavorgna			
*Motivazione			
			^
			~

Figura 110 – Dettaglio Scheda Decadenza

Il Sistema richiederà obbligatoriamente di inserire una "*Motivazione*". Fare clic su "*Conferma*" per applicare la decadenza.

Sorteggio Ex-aequo

Ri	tiepilogo Finale Lotto													
Es	Esito 🔻 Rettifica Valore Economico Calcolo Economico Sorteggio Automatico Ex-aequo Sorteggio Manuale Ex-aequo Decadenza Termine Controlli di Aggiudicazione Chiudi													
Sta	to Loti	0												
E	cequo													
Pag.	1/1	«< [1]	> >>											
Lista	a Off	erte Lotto												
	F -	F	Dl-	c-	(Valore	6	Dettaglio					
	EC	romitore	капк	50	stato Oliena	Note	Offerta	Stato	Motivazioni	Motivazione				
0		Fornitore_01	1		Aggiudicatario proposto		20.000,00	Valutato	P	simulazione				
0		AF Soluzioni	1		Aggiudicatario proposto		20.000,00	Valutato	ρ					

Figura 111 – EX aequo

È possibile che due o più offerte si trovino nello stato di "*Ex-aequo*" (offerte equivalenti). In tal caso, dopo aver avviato il calcolo economico, è possibile procedere in uno dei seguenti modi:





1. Fare click sul comando "*Sorteggio Automatico Ex-aequo*" per sorteggiare automaticamente l'aggiudicatario e i successivi classificati. Nella colonna "*Sorteggio*" verrà mostrato l'ordine delle offerte sorteggiate.

	Ec	Fornitore	Rank	So	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione
0		Fornitore_01	1	1	Aggiudicatario proposto		20.000,00	Valutato	Q	simulazione
0		AF Soluzioni	1	2	II Classificato		20.000,00	Valutato	ρ	

Figura 112 - Sorteggio Ex-aequo Applicato

Come si può notare dall'immagine, nella colonna "*Sorteggio*" verrà mostrato il nuovo "*rank*", mentre nella colonna "*Stato Offerta*" sarà evidente la graduatoria finale.

2. Fare click sul comando "*Sorteggio Manuale Ex-aequo*" per sorteggiare manualmente l'aggiudicatario e i successivi classificati, verrà mostrata la seguente schermata:

Sorteggio Offerte in Ex-aequo								
<u>Salva Invio</u>	Chiudi							
Compilatore		Data operazione	Stato					
Etalez heenen			In lavorazione					
Registro di Sistema Ba Pl000354-16	ndo							
Numero Lotto 1								
Descrizione								
Scrivanie								

Lista Offerte

Rank	Sorteggio	Fornitore	Codice Fiscale	Posizione
1		Fornitore_01	28041971	Aggiudicatario proposto
1		AF Soluzioni	04178170652	Aggiudicatario proposto

Figura 113 – Sorteggio Ex-aequo Manuale

Inserire quindi la graduatoria desiderata nella colonna "*Sorteggio*" e cliccare su "Invio" per renderlo effettivo.





Dopo l'avvio del calcolo economico, nel caso siano stati commessi degli errori è possibile ritornare nella fase precedente cliccando sul comando "*Ripristina Fase*".

Il comando potrà essere eseguito solamente se:

- 1. Non è stata ancora avviata la "Fase conformità offerte" se prevista;
- 2. Non è stata ancora inviata la "Comunicazione di aggiudicazione provvisoria/definitiva".

Esito * Rettifica Valore Economico Calcolo Economico Verifica Anomalia Sorteggio * Offerta Migliorativa Termina Off. Migliorativa Decadenza Esito Verifica Anomalia Termine Controlli di Aggiudicazione Ripristina Fase Chiudi

Figura 114 – Ripristina fase Economica

Verrà mostrata la seguente schermata:

Ripristino Fase	Economica			
Conferma Chiudi				
* I campi obbligatori s	ono indicati da label in grassetto			
Compilatore	Registro di Sistema	Data	Stato	
*Motivazione				
				~
				~

Figura 115 – Motivazione Ripristina fase Economica

Inserire quindi la "Motivazione" e cliccare "Conferma" per procedere.

Da questo momento in poi sarà possibile apportare eventuali rettifiche ai prezzi e procedere nuovamente all'esecuzione del calcolo economico.

Termine Controlli di Aggiudicazione

Il comando "*Termine Controlli di Aggiudicazione*" viene attivato in seguito alla comunicazione di "*Aggiudicazione Provvisoria*" (Aggiudicazione Definitiva Partecipanti Condizionata) per confermare l'aggiudicazione comunicata e procedere alla creazione del Contratto.





È possibile pubblicare i risultati di gara in qualsiasi momento cliccando sul comando "*Risultato di gara*" presente in alto sulla toolbar della procedura di aggiudicazione.

Procedura di Aggiudicazione								
<u>Salva</u>	<u>Chiudi Seduta</u>	Fase 🔻	Comunicazioni	<u>Stampa</u>	Esporta in xls	<u>Risultato di Gara</u>	<u>Chiudi</u>	
			Figura 116 – I	Risultato d	i Gara			
Verrà m	ostrata la segu	ente sch	ermata:					
Risult	tati di Gara	l						
Salva	<u>Pubblica Risult</u> ampi obbligatori s	<mark>ato Chi</mark> ono indicat	<mark>udi</mark> i da label in grassett	O				
Oggetto								
Prova RDC) su SA							
*Descrizi	one							
Importo d	i Aggiudicazione	Data Pu	bblicazione Esito					
Codice SC	Р	Url SCP						
Document	toAllegato							
Numero	Data	Descrizion	e	Allega	to	- FL.		

Figura 117 – Dettaglio Risultato di Gara

In alto è presente una toolbar con i seguenti comandi:

- "Salva": per salvare il documento e renderlo disponibile in futuro per il completamento.
 Il documento salvato potrà essere ripreso cliccando nuovamente sul comando "*Risultati* di Gara";
- "*Pubblica Risultato*": per pubblicare il documento e renderlo visibile agli Operatori Economici;
- "*Chiudi*" per chiudere la pagina e tornare sul dettaglio della procedura di aggiudicazione.

Sul dettaglio del documento, andrà inserita obbligatoriamente una "*Descrizione*", mentre le informazioni successive sono facoltative. È possibile inserire anche un eventuale allegato cliccando sul comando e selezionando il file dal proprio computer.





Allegati PDA

La funzione permette l'inserimento di tutti gli eventuali allegati riferiti alla procedura di aggiudicazione della Procedura, che si andranno quindi ad aggiungere al verbale prodotto automaticamente dal sistema.

Test	ata Commissioni	Sedute di gara	Valutazione Amministrativa	Valutazione Tecnica	Riepilogo Finale	Allegati PDA	Note	Cronologia	Documenti
Ago	<u>iungi Allegato</u>								
El	Descrizione					Allegato			
	Descrizione Alleg	ato				🔁 pdf_stan	np.pdf		

Figura 118 – Allegati PDA

Per inserire un nuovo allegato, fare clic sul comando "*Aggiungi Allegato*" per creare una riga. Inserire quindi la "*Descrizione*" e lo "*Allegato*" corrispondente.

Note

La funzione permette di inserire delle note sullo svolgimento della procedura di aggiudicazione.

Cronologia

La funzione permette la visualizzazione dei singoli step della procedura, con l'indicazione dell'utente che ha compiuto la specifica operazione, la data in cui è stata eseguita, il tipo di azione ed eventuali note:

Testata Commissioni	Sedute di gara Valutaz	zione Amministrativa Valutazione Te	ecnica Riepilogo Finale Allegati PDA Note	Cronologia	Documenti
Data	Utenti	Azione	Note		
30/06/2015 11:47:03	Carla - El star canogoa	Creata Comunicazione	Comunicazione di Verifica Amministrativa		
30/06/2015 11:47:28	Carla - Ecodestussenosa	Valutazione Lotti			
30/06/2015 11:49:15	Carla - 🗐 🛲 🕬 🖓 🖓	Avvio apertura buste tecniche			
30/06/2015 12:47:59	Carla - Sudacherrogan	Creata Comunicazione	Creazione Richiesta di Offerta Migliorativa Lotto N°2		
30/06/2015 16:59:00	Carla - 🛍 🕬 🕬 🕬 🕬	PDA_COMUNICAZIONE_GENERICA	Comunicazione di Esito Definitivo		

Figura 119 - Cronologia

Documenti

La funzione permette la visualizzazione di documenti strutturati prodotti sul sistema durante la procedura di aggiudicazione, come ad esempio le comunicazioni inviate tramite le funzionalità dedicate e descritte nella sezione specifica.





Testa	ata Commissioni	Sedute di gara	Valutazione Amministrativa Valutazione Tecnie	ca Riepilogo Finale Al	Ilegati PDA Note Cron	ologia <mark>Documenti</mark>
Apri	Documento	Registro Di Sistema	Titolo	Data	Data Invio	
P	Comunicazioni	PI002092-15	Comunicazione Di Verifica Amministrativa	30/06/2015 11:47:03	30/06/2015 11:47:13	
P	Comunicazioni		Sorteggio delle offerte in exequo	30/06/2015 12:02:46		
P	Comunicazioni	PI002122-15	Comunicazione di Offerta Migliorativa Lotto N°2	30/06/2015 12:47:59	30/06/2015 13:00:32	
P	Comunicazione		Esito Definitivo	30/06/2015 16:59:00		

Figura 120 – Documenti

2.3 COMUNICAZIONI

Terminato l'esame delle buste relative alla Documentazione amministrativa di tutte le offerte pervenute, prima di procedere all'esame delle altre buste (Tecnica ed Economica) potrebbe essere utile (non obbligatorio) comunicare alle Imprese partecipanti i risultati della "*I SEDUTA*", indicando eventuali esclusioni dalla gara.

Durante la procedura di aggiudicazione le comunicazioni tra Ente e Fornitori vengono attivate posizionandosi con il cursore sul comando "*Comunicazioni*" e selezionando il tipo di comunicazione dalla lista proposta:

Procedura di Aggiudicazione Chiudi Seduta Esporta in xls <u>Salva</u> Fase 🔻 Comunicazioni 🔻 <u>Stampa</u> Risultato di Gara Chiudi Integrativa Compilatore Registro di Sistema **Di Esclusione** Stain Carolina Ver. Amministrativa Protocollo Di Esclusione Lotti Prossima Seduta Agg. Def. Partecipanti OEPV Agg. Def. Partecipanti PPB Registro di Sistema Bando **Comunicazione Generica** PI000358-16

Figura 121 – Comunicazioni Attivabili

- "Comunicazione Integrativa": per richiedere ulteriore documentazione;
- *"Comunicazione di Esclusione"*: per comunicare l'eventuale esclusione da lotti che può avvenire in fase "Amministrativa" e nei seguenti casi:
 - È stata eseguita un'esclusione manuale del lotto/lotti non conformi,
 - È stata eseguita un'esclusione automatica del lotto/lotti per mancato invio della campionatura richiesta.
- *"Comunicazione di Verifica Amministrativa*": per comunicare alle ditte ammesse la conclusione della fase di verifica amministrativa e il passaggio alla fase successiva.
- "*Comunicazione di Esclusione Lotti*": (Nel Caso di Procedure a Lotti) per comunicare l'eventuale esclusione avvenuta su determinati Lotti e successivamente alla valutazione Amministrativa;
- "Comunicazione di Prossima Seduta": per comunicare la data di prossima seduta;




- "*Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva Partecipanti OEPV*": per comunicare l'esito di aggiudicazione definitiva alle sole Ditte Partecipanti su gare con criterio di aggiudicazione "Offerta Economicamente Più Vantaggiosa";
- "*Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva Partecipanti PPB*": per comunicare l'esito di aggiudicazione definitiva alle sole Ditte Partecipanti su gare con criterio di aggiudicazione "Prezzo Più Basso";
- "Comunicazione Generica": per comunicare informazioni generiche alle ditte invitate.

Indipendentemente dal tipo di comunicazione selezionato, il Sistema attiverà il documento di invio delle comunicazioni precompilando la lista dei Fornitori a cui è indirizzata la comunicazione, coerentemente con lo stato della relativa offerta. Ad esempio, la Comunicazione "*Integrativa*" sarà diretta al Fornitore con Offerta "*In Verifica*" mentre la comunicazione di "*Verifica Amministrativa*" verso il fornitore con offerta "*Ammessa*".

Comunicazione Integrativa

La Comunicazione Integrativa va attivata nel caso in cui siano presenti offerte con stato "*In Verifica*" o "*Ammessa con Riserva*" (durante la fase di verifica amministrativa) per richiedere ulteriore documentazione alle ditte interessate.

Procedu	ıra di	Aggiu	dica	zione											
<u>Salva C</u>	hiudi Sed	uta <u>Co</u>	munic	azioni 🔻 Stampa	Esporta in xls F	lisultato di Gara	Chiud	L							
Compilatore Carla Lavorgna	1		Int Di Ve Di Pre	tegrativa Esclusione r. Amministrativa Esclusione Lotti ossima Seduta Terta Migliorativa	ficato		F	Registro di S Protocollo	istema				Data Invio Data Protocollo		Stato Valutazione Lotti
Registro di Sis Pl001683-15	tema Band	0	Ag	Ig. Def. Partecipanti FE000513	Sistema										
Importo Appal	to €			Importo a E	iase d'Asta										
7.420.684,00				7.420.684,	00										
Criterio di Agg	jiudicazior	ie Gara		Conformità			c	Criterio Forn	nulazione Off	erta Eco	nomica		Modalità di partecip	azione	Offerte Anomale
Offerta econor	nica più var	ntaggiosa		no				Prezzo					Telematica		Valutazione
CIG				CUP				Atto indizion	ie				Data Atto Indizione		Richiesta Campionatura
Oggetto															51
GO LIVE - Band	lo Semplific	ato Vaccini v	ari ad us	io umano 2015-2018											
			_												
Testata Cor	mmissioni	Sedute di	gara	Valutazione Amministrati	va Valutazione Tecn	ica Riepilogo Fina	le Allega	ati PDA No	te Cronolog	gia Doo	cumenti				
Esito 🔻	Lotti 🔻	Termina	a Valut	azione Amministrativa	<u>Partecipanti</u> V	erifica Offerte Mu	ltiple								
Bu Rij	ga Ve	Es Wa	rning	Fornitore			Po	Stato		De	Motivazione			Data Ricezione	Registro Di Sistema Offerta
0 🖴 1	≙	Δ.			MINISTRAZIONE S.P.A.		R	Ammessa	a con Riserva	2	Ammessa con Rise	erva Amme	ssa con riserva	15/06/2015 16:05:30	PI001685-15
0 🖻 2	~	Δ.	6	ETAL: SPA			k	ammessa	ı	ρ	Ammessa I se	guenti lotti (Nu	imero Lotto	15/06/2015 16:06:24	PI001686-15
0 🖻 3	≙	0			entender von in	FIRST CALLER	96 F	In Verific	a	P	Verifica Demo	In Verifica		15/06/2015 16:15:37	PI001689-15
	C (Sa Ope	omunio Iva Inv ratore	cazio	DNİ Esporta in xiş Stamp	ta Info Mail (Titolo	Chiudi	Regist	tro di Sistem	na	Data		Fase		<	l i
	Car	laksentropta			Comunicazione Verifica Integra	: Di tiva						In lavorazio	ne		
	Reg Plot	istro di Siste 11683-15 etto	ema Bar	ndo Tirato Varcini vari ad uso umar	CIG/N. di Gara	Autorità	CUP			Richiest si	ta Risposta	Rispondere 04/07/2015	Entro il hh 13 mm 00 ss	00	
	Date	Seduta	pin							Canale	Notifica				
	24/	06/2015	hh 17	mm 29 ss 47						Mail					
	Rac	jione Social	le			Stato	Data Re Invio Rif	egistro Di stema ferimento	Dettaglio	Testo D	ella Comunicazion	e			
		s ta se se	786196.C	32780740727897237415.P.A.		In lavorazione	PIC	001683-15	P	Per i seg	guenti lotti (Numero	Lotto - Cig - I	Descrizione) non si è r	ricevuto il campione	
			sac ia	la telos estem este es	na n e quinen	In lavorazione	PIC	001683-15	<i>P</i>	Demo In	n Verifica				1

Figura 122 – Comunicazione Verifica Integrativa





Nella parte alta della comunicazione, è presente una toolbar per la gestione del modulo Comunicazioni:

"Salva" per salvare eventuali modifiche effettuate sulla Comunicazione e renderla disponibile in futuro per l'invio. La comunicazione salvata potrà essere recuperata dalla scheda "Documenti" sul dettaglio della RdO, attraverso l'icona della lente presente nella colonna "Apri":

Testa	ata Commissioni	Sedute di gara	Valutazione Amministrativa Valutazio	ne Tecnica Riepilogo Fin	ale Allegati PDA Note	Cronologia <mark>Documenti</mark>
Apri	Documento	Registro Di Sistema	Titolo	Data	Data Invio	
P	Dati di Seduta	PI001793-15	Ex rection	17/06/2015 10:17:39	17/06/2015 10:17:39	
\mathcal{Q}	Comunicazioni		Comunicazione Di Verifica Integrativa	24/06/2015 17:26:49		

Figura 123 - Comunicazione Salavata

- "*Invio*" permette di inviare la Comunicazione verso gli Operatori Economici indicati in basso nella lista;
- "Esporta in xls" per esportare il dettaglio della Comunicazione in formato Excel;
- "Stampa" per stampare il dettaglio della comunicazione;
- "Info Mail" per visualizzare le e-mail collegate al modulo Comunicazioni;
- "Chiudi" per tornare sul dettaglio della procedura di aggiudicazione correlata.

Seguono alcune informazioni identificative della Comunicazione e della RdO a cui fa riferimento. I campi "*Registro di Sistema*" e "*Data*" verranno valorizzati automaticamente all'atto dell'invio. È invece necessario impostare nell'apposito campo "Rispondere Entro il" la data entro la quale l'Operatore Economico dovrà fornire una risposta. È inoltre possibile indicare anche la "*Data Seduta*" e il "*Canale Notifica*" per segnalare opzioni diverse per l'invio della Comunicazione (E-mail, Fax, ecc.).

Comu	nicazi	ioni					
<u>Salva</u>	<u>Invio</u>	Esporta in xls	<u>Stampa</u>	Info Mail	<u>Chiudi</u>		
Operatore			Titolo		Registro di Sistema	Data	Fase
Carla	erjanti		Comunicazion Verifica Integr	e Di ativa			In lavorazione
Registro di	i Sistema Ba	ando	CIG/N. di Gar	a Autorità	CUP	Richiesta Risposta	Rispondere Entro il
PI001683-	15					si	04/07/2015 hh 13 mm 00 ss 00
Oggetto							
GO LIVE - E	Bando Sempl	lificato Vaccini vari a	d uso umano 20	15-2018			
Data Sedut	a					Canale Notifica	
25/06/201	5 hh 1	0 mm 28 ss 12				Mail 🗸	

Figura 124 – Testata Comunicazioni

Sul modulo di "Comunicazioni" proposto dal Sistema, cliccando sull'icona di dettaglio di ciascun Fornitore presente nella lista in basso, è possibile modificare il testo della





Comunicazione da inviare (1) o eventualmente allegare documenti (2). Il "*Testo della Comunicazione*" proposto dal Sistema riporta esattamente quanto inserito nella precedente fase di impostazione esito. La Comunicazione eventualmente modificata va salvata cliccando sul link "*Salva*" (3):

Comunicazione al Fo	ornitore			
Salva Invio Stampa E 3 (2) * I campi obbligatori sono indi	sporta in xls Info Mail icati da label in grassetto	Apri Risposta	<u>Chiudi</u>	
Operatore	Titolo	Registro di Sistema	Data	Fase
Carla Autorgena	Comunicazione di Verifica Integrativa			In lavorazione
		Protocollo	Data Protocollo	
S.P.A. VIA VITTOR PISANI 0027 20124 Milano It Tel 02676451 - Fax 02676 - C.F. 00731410155 P.IVA IT00731410155	INISTRAZIONE talia 5			
Registro di Sistema Riferimento	CIG/N. di Gara Autorità	CUP	Richiesta Risposta	Rispondere Entro il
PI001683-15			si 🗸	
Oggetto				
GO LIVE - Bando Semplificato Vaccini vari	i ad uso umano 2015-2018			
Data Seduta			Canale Notifica	
hh mm ss			Mail	
*Testo della Comunicazione Bloc style G C S = = Per i seguenti lotti (Numero Lotto TETANICA, INASSOCIAZIONE]) - Cig - Descrizione) non si E CONANATOSSINA DIFI	è ricevuto il campion TERIC I seguenti lotti	e 4 - 6114043BE5 - ANA' (Numero Lotto - Cig - De	TOSSINA escrizione) sono stati
esclusi 4 - 6114043BE5 - ANATO	OSSINA TETANICA, INAS	SOCIAZIONE CON	ÀNATOSSINA DIFTERI	c
Aggiungi Allegato				
Lista Allegati				
El Descrizione		Allegato		

Figura 125 – Dettaglio Comunicazione

Anche nel dettaglio della comunicazione al fornitore, è presente in alto una toolbar di gestione con comandi simili a quelli già descritti precedentemente ("*Salva*", "*Invia*", "*Stampa*", "*Esporta in xls*", "*Info Mail*", "*Chiudi*") a cui si aggiunge in questo caso "*Apri Risposta*" per visualizzare l'eventuale risposta del Fornitore.

All'atto dell'invio, il Sistema confermerà l'operazione con un messaggio a video e l'Operatore Economico verrà informato attraverso una mail di notifica della presenza della nuova Comunicazione.





Comunicazione di Esclusione

<u>Salva</u> <u>Chiudi Seduta</u>	<u>Comunicazioni V Stampa Espor</u>	<u>rta in xls </u>	<u>Chiudi</u>
Compilatore	Integrativa Di Esclusione Ver. Amministrativa Di Esclusione Lotti Prossima Seduta Agg. Def. Partecipanti OEPV	0354-16	Registro di Sistema Protocollo
Registro di Sistema Bando P1000354-16 Importo Appalto €	Agg. Def. Invitati OEPV Agg. Def. Partecipanti PPB Agg. Def. Invitati PPB	Sistema ase d'Asta	

Figura 126 - Comunicazione di Esclusione

La comunicazione di "*Esclusione*" va utilizzata nel caso vengano escluse delle offerte durante la fase di <u>valutazione amministrativa</u>. Il Sistema invierà la comunicazione a tutte le ditte le cui offerte risultano nello stato "*Escluso*", come mostrato di seguito:

Te	stata	Comm	issioni	Sedu	ıte di gara	Valutazione	Ammi	nistrativa	Valutaz	ione Tecnica Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cror	nologia Documenti	
Es	ito 🔻	Lo	tti 🔻	Te	rmina Valu	utazione Amm	inistra	itiva <u>Par</u>	tecipa	tti Verifica Offerte Multiple		
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Po	Stato	De	Motivazione	Data Ricezione	Registro Di Sistema Offerta
0		2			-	Fornitore_01	Ę	esclusa	P	Esclusa Duplicata per errore	29/02/2016 14:09:44	PI000387-16
0		3			-	Fornitore_01	Ä	ammessa	P	Ammessa	29/02/2016 14:22:55	PI000388-16
0		4			-	AF Soluzioni	ų	ammessa	P	Ammessa	29/02/2016 14:29:12	PI000389-16



Comunicazione di Verifica Amministrativa

Salva <u>Chiudi Seduta</u>	Comunicazioni 🔻 Stampa Esport	<u>ta in xls Risultato di Gara</u>	<u>Chiudi</u>
Compilatore මාර්ගතෝපානා	Integrativa Di Esclusione Ver. Amministrativa Di Esclusione Lotti Prossima Seduta	00354-16	Registro di Sistema Protocollo
	Agg. Def. Partecipanti OEPV		
Registro di Sistema Bando PI000354-16	Agg. Def. Invitati OEPV Agg. Def. Partecipanti PPB Agg. Def. Invitati PPB	Sistema	
Importo Appalto €		ase d'Asta	

Figura 128 – Comunicazione di Verifica Amministrativa

La comunicazione di "*Verifica Amministrativa*" può essere inviata al termine della verifica amministrativa per comunicare alle ditte il passaggio alla fase successiva. Il Sistema invierà la comunicazione a tutte le ditte partecipanti il cui stato dell'Offerta è "*Ammessa*" o "*Ammessa con riserva*" come mostrato di seguito:





Т	stata	Comm	issioni	Sedu	ıte di gara	Valutazione	Ammi	nistrativa Valutazione	Tecnica	a Riepilogo Finale Allegati PDA Note Cronologia De	ocumenti	
E	sito 🔻	Lo	tti 🔻	Te	rmina Valu	Itazione Amm	ninistra	itiva <u>Partecipanti</u>	Ver	ifica Offerte Multiple		
	Bu	Riga	Ve	Es	Warning	Fornitore	Ро	Stato	De	Motivazione	Data Ricezione	Registro Di Sistema Offerta
0		1			-	Fornitore_01	F	invalidata	P	Esclusa La presente offerta non viene presa	29/02/2016 14:00:41	PI000386-16
0		2			-	Fornitore_01	Je N	esclusa	ρ	Esclusa Duplicata per errore	29/02/2016 14:09:44	PI000387-16
0		3			-	Fornitore_01	F	ammessa con riserva	P	Ammessa	29/02/2016 14:22:55	PI000388-16
0		4			-	AF Soluzioni	F	ammessa	P	Ammessa	29/02/2016 14:29:12	PI000389-16



Verrà visualizzata la seguente schermata:

Comunicazione Di Verifica An	nministrativa			
<u>Salva Invio Esporta in xls Stampa</u>	Info Mail <u>Chiudi</u>			
* I campi obbligatori sono indicati da label in	grassetto			
Operatore	Titolo documento	Registro di Sistema	Data	Fase
E-effectives pre	Comunicazione Di Verifica Amministrativa			In lavorazione
		Data Protocollo	Protocollo	
Ente				
Regione Lazio R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma Tel. 06/99500				
Registro di Sistema Bando	CIG/N. di Gara Autorità	CUP		
PI000358-16	MG20160225			
Oggetto				
Data Seduta		Canale Notifica		
06/05/2016 hh 13 mm 49 ss 57		Mail 🗸		
*Testo della Comunicazione Bloc style V G C S = =				
Si comunica che la Commissione ha ultimato la fa	se di verifica amministrativa, pe	rtanto procede alla fase suc	cessiva	
Aggiungi Allegato				
Lista Allegati				
El Descrizione			Allegato	
Ragione Sociale	Registro Di Regis Sistema Di Di Riferimento Sister	tro Dettaglio ma		
Fielder S.P.A."	PI000358-16	Q		
₽₽%%%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽%₽	PI000358-16	Q.		

Figura 130 - Comunicazione di Verifica Amministrativa

Inserire quindi il testo della comunicazione come evidenziato nell'immagine precedente, inserire eventuali allegati cliccando sul comando "*Aggiungi Allegato*" e procedere quindi all'invio. La comunicazione verrà inviata a tutte e ditte elencate in basso nel documento.

La comunicazione non prevede risposta.





Comunicazione di esclusione Lotti

Salva Chiudi Seduta	<u>Comunicazioni Stampa Espor</u>	<u>ta in xls</u> <u>Risultato di Gara</u>	<u>Chiudi</u>
Compilatore	Integrativa Di Esclusione Ver. Amministrativa Di Esclusione Lotti Prossina Seduta	00354-16	Registro di Sistema Protocollo
Registro di Sistema Bando P1000354-16 Importo Appalto €	Agg. Def. Partecipanti OEPV Agg. Def. Invitati OEPV Agg. Def. Partecipanti PPB Agg. Def. Invitati PPB	Sistema ase d'Asta	

Figura 131 - Comunicazione di Esclusione Lotti

La comunicazione di "*Esclusione Lotti*" può essere inviata in seguito all'esclusione delle offerte durante le fasi di "*Valutazione Tecnica e/o Economica*".

Comunicazione di Prossima Seduta



Figura 132 - Comunicazione di Prossima Seduta

La comunicazione di "*Prossima seduta*" può essere utilizzata per avvisare gli Operatori Economici della data di prossima seduta. La comunicazione può essere attivata in qualsiasi momento cliccando sulla funzione "*Comunicazioni*" e selezionando la voce "*Prossima seduta*" come evidenziato nell'immagine precedente; verrà mostrata la seguente schermata:





Comunicazione Prossima Seduta	L			
<u>Salva Invio Esporta in xls Stampa</u> Info	Mail <u>Chiudi</u>			
* I campi obbligatori sono indicati da label in grass	setto			
Operatore ೬೯.ನಜನ.ಎಸ್.ನಾಲ	Titolo documento Comunicazione Prossima Seduta	Registro di Sistema Data Protocollo	Data Protocollo	Fase In lavorazione
Ente				
Regione Lazio R. Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma Tel. 06/99500				
Registro di Sistema Bando	CIG/N. di Gara Autorità	CUP		
PI000358-16	MG20160225			
Oggetto				
Simulazione Gara				
Data Seduta 06/05/2016 hh 14 mm 18 ss 48		Canale Notifica Mail 🔽		
*Testo della Comunicazione Bloc style 🔽 G C S				
Prossima seduta prevista in data:				
Aggiungi Allegato				
Aggiungi Allegalo Lista Allenati				
El Descrizione			uato	
Ragione Sociale	Registro Di Registro Sistema Di Di Riferimento Sistema	D Dettaglio		
ETRE##54/25.P.A."	PI000358-16	Q		
■■●●● 2000 (2000) (2	PI000358-16	P		

Figura 133 - Comunicazione di Prossima Seduta

Inserire quindi il testo della Comunicazione, eventuali allegati e cliccare su "*Invio*" per inoltrare il messaggio alle Ditte elencate in basso nella pagina.

Comunicazione Aggiudicazione Definitiva

La Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva può essere attivata indipendentemente dallo stato in cui si trovano gli eventuali Lotti (nel caso di RdO a Lotti): verranno infatti presi in considerazione solamente quei lotti sui quali è stato effettuato il "*Calcolo Economico*" ottenendo un "*Aggiudicatario Proposto*".

Per attivare la Comunicazione, dal dettaglio della procedura di aggiudicazione, fare clic sulla funzione "*Comunicazioni*" come mostrato di seguito e seleziona il tipo di comunicazione desiderato, ovvero:

• "*Aggiudicazione Definitiva Partecipanti OEPV*" per comunicare l'aggiudicazione Definitiva/Provvisoria ai partecipanti su gare con Offerta Economicamente Più Vantaggiosa;





- "*Aggiudicazione Definitiva Invitati OEPV*" per comunicare l'aggiudicazione Definitiva/Provvisoria a tutti gli invitati su gare con Offerta Economicamente Più Vantaggiosa;
- "*Aggiudicazione Definitiva Partecipanti PPB*" per comunicare l'aggiudicazione Definitiva/Provvisoria ai partecipanti su gare al Prezzo Più Basso;
- "*Aggiudicazione Definitiva Invitati OEPV*" per comunicare l'aggiudicazione Definitiva/Provvisoria a tutti gli invitati su gare al Prezzo Più Basso;



Figura 134 – Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva Partecipanti

Verrà mostrata la seguente schermata:





20100 00	finitivo								
<u>Salva</u> Inv	vio Esporta in	<u>xls</u> <u>Stamp</u>	<u>a</u> Info Mail <u>Chiuc</u>	li					
💿 * I campi (obbligatori sono i	indicati da labe	l in grassetto						
Operatore			Titolo	Registro	di Sistema	Data		Fase	
Carla anavoyska			Esito Definitivo					In lavorazione	
				Data Prot	ocollo	Protocollo			
Registro di Siste	ema Bando		CIG/N. di Gara Autorità	CUP					
PI001683-15									
Oggetto									
GO LIVE - Bando	Semplificato Vaccini	vari ad uso uman	o 2015-2018						
Data Seduta	bb mm ss					Canale Notifica		Aggiudicazione (Condizionata
*Terto della Co						-		Scieziona V	
Bloc style V									
	ase d'asta: 7 420 68	80.00 Iva Esclu	\$2						
Criterio di ag Di seguito la	ase d'asta: 7.420.68 ggiudicazione: Off sintesi delle aggiu	80,00 Iva Esclu erta economica idicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti :						
Criterio di ag Di seguito la Numero Lotto	ase d'asta: 7,420,63 ggiudicazione: Off sintesi delle aggin CIG	30,00 Iva Esclu: èrta economica idicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione			Aggiudicatar	a	Importo Aggiudicato	ll classificata
Criterio di ag Di seguito la Numero Lotto	ise d'asta: 7,420.61 ggiudicazione: Off sintesi delle aggiu CIG	30,00 Iva Esclu: erta economica idicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione	POCIAZIONE				Importo Aggiudicato	li classificata
Criterio di ag Di seguito la Numero Lotto	use d'asta: 7,420.61 ggiudicazione: Off sintesi delle aggiu CIG llegato ti	30,00 Iva Esclui erta economica adicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione			Aggiudicatar		Importo Aggiudicato	II classificata
Criterio di ag Di seguito la Numero Lotto Aggiungi Al Lista Allegal	se d'asta: 7.420.61 ggiudicazione: Off sintesi delle aggiu CIG llegato ti	30,00 Iva Esclu erta economica udicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione		PNOFENER	Aggiudicatar		Importo Aggiudicato	ll classificata
Aggiungi Al Aggiungi Al Lista Allegat Determ	use d'asta: /.420.61 giudicazione: Off sintesi delle aggiu CIG llegato ti ione iina	80,00 Iva Esclu erta economica udicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione	20014710NE		Aggiudicatar		Importo Aggiudicato	ll classificata
Aggiungi Al Aggiungi Al Lista Allegal EL Descrizi Determ Ragione Socia	ase d'asta: 7.42061 giudicazione: Off sintesi delle aggiu cligato llegato ti ione ale	30,00 Iva Esclu erta economica adicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione	500147IONE	Registro Di Sistema Riferimento	Aggiudicatar DINC CDA VIA T Allegato	a I DELTALLA	Importo Aggiudicato	ll classificata
Aggiungi Al Aggiungi Al Lista Allegal EL Descrizi Determ Ragione Socie	se d'asta: 7.420.61 ggiudicazione: Off sintesi delle aggiu CIG llegato ti sinne ale SPA	30,00 Iva Esclu: erta economica adicazione dei s	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione		Registro Di Sistema Riferimento P1001683-15	Aggiudicatar DINO CDA VIA T Allegato] Z pdf_stamp.pd Cistema Dettaglio		Importo Aggiudicato	ll classificata ,
Agglungi Al Agglungi Al Lista Allegat Beterm Ragione Socia	se d'asta: 7.420.61 guidicazione: Off sintesi delle aggiu CIG llegato ti ione ti ale 5PA	30,00 Iva Esclu erta economica adicazione dei s ANATOCCI ANATOCCI 3574:ENE S.P.A.	sa mente più vantaggiosa ingoli lotti : Descrizione	CAPIATIONE	Registro Di Sistema Riferimento P1001683-15	Aggiudicatar Allegato Allegato Sistema Pdf_stamp.pd Dettaglio Sistema P		Importo Aggiudicato	II classificata

Figura 135 - Dettaglio Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva

Sul dettaglio vengono presentate le informazioni identificative della comunicazione e della RdO a cui fa riferimento. Nella parte centrale va definito il campo "*Aggiudicazione Condizionata*" indicando:

- "Si" per Aggiudicare in modo Provvisorio condizionato all'esito dei controlli;
- "No" per Aggiudicare definitivamente a prescindere dall'esito dei controlli.

Il "*Testo della Comunicazione*" potrebbe contenere già alcune informazioni sulla Procedura. Tali informazioni sono editabili e possono essere modificate/integrate a discrezione della Stazione Appaltante.

Nella sezione "*Lista Allegati*" possono essere inseriti eventuali documenti (Es. Determina) facendo clic sul comando "*Aggiungi Allegato*" e compilando la riga inserita dal Sistema con "*Descrizione*" e "*Allegato*". Segue, in basso, la lista degli Operatori Economici aggiudicatari per i quali è stata predisposta la Comunicazione.

Per accedere in sola lettura al dettaglio della comunicazione, fare clic sulla lente nella colonna "*Dettaglio*". Per inviare la comunicazione, cliccare invece sul comando "Invio" posto in alto nella toolbar. Un messaggio a video confermerà l'operazione.





Comunicazione di Aggiudicazione Provvisoria

Per creare una comunicazione di Aggiudicazione "*Provvisoria*", cliccare sulla funzione "Comunicazioni" e selezionare una delle comunicazioni di Aggiudicazione "*Definitive*" proposte:

<u>Salva</u>	<u>Chiudi Seduta</u>	Comunicazioni 🔻 Stampa Esporta in xls Risultato di Gara Chiudi	
Compilato	re town	Integrativa Di Esclusione Ver. Amministrativa Di Esclusione Lotti Prossima Seduta	Registro di Sistema Protocollo
Registro d PI000354-	i Sistema Bando 16	Agg. Def. Partecipanti OEPV Agg. Def. Invitati OEPV Agg. Def. Partecipanti PPB Agg. Def. Invitati PPB	
Importo A	ppalto €	ase d'Asta	



Verrà mostrata la seguente schermata:

Esito [Defini	tivo						
<u>Salva</u>	<u>Invio</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Stampa</u>	Info Mail	<u>Chiudi</u>			
🕡 * I can	npi obblig	jatori sono indicat	i da label in	grassetto				
Operatore			Titolo		Registro di Sistema	Data		Fase
pandra-server	ojersa.		Esito Definitiv	/0				In lavorazione
					Data Protocollo	Protocollo		
Registro di	Sistema Ba	indo	CIG/N. di Ga	ra Autorità	CUP			
PI000255-1	6							
Oggetto								
RDO OEV (SO	C01-SC02-	SC03						
Data Seduta	a hh	mm ss				Canale Notific Mail 🗸	a	Aggiudicazione Condizionata Seleziona no
*Testo della Bloc style	a Comunic G C	S = 1						si
Si rende a Importo o Importo a Criterio d Ditte Part Imprese F	noto che il Complessi a Base d'as li aggiudio tecipanti: Escluse: n	l giorno 01/03/201 ivo dell'appalto: 20 sta: 208.000,00 Iva cazione: Offerta ec n. 2 . 0	6 si è conclu 18.000,00 Iva 1 Esclusa onomicamen	isa la proced a Esclusa; te più vanta;	lura RDO OEV (SCO ggiosa)1-SC02-SC03	3	
Impresa A Importo (Determin	Aggiudica Complessi azione Di	taria: Fornitore_01 ivo di Aggiudicazi rigenziale: n. del	l con sede in one: 208.000	Via S. Leon),00	ardo, 120 Salerno IT	84100 Salerno	o - codice fiscale	28041971

Figura 137 – Comunicazione di Aggiudicazione Provvisoria

Per rendere l'aggiudicazione "*Provvisoria*" è necessario selezionare "*SI*" nel campo "*Aggiudicazione Condizionata*" come mostrato nell'immagine precedente.

Verificare quindi il testo della comunicazione, eventualmente integrare le informazioni necessarie e cliccare su "*Invio*" in alto.





Solamente dopo l'invio di una comunicazione di aggiudicazione "*Condizionata*" verrà attivato il comando "*Termina Controlli di Valutazione*" come mostrato di seguito:

	Testata	Commissioni	Sedute	e di gar	a Valutazio	one Amministi	rativa Valut	azione Tecnica Riepilogo Finale All	egati PD/	A Note Cro	onologia (ocumenti				
!	tato Aggiudica	izione Definitiva	Condizio	onata												
	Esito 🔻	Rettifica Val	ore Eco	onomic	co Calcolo	Economico	<u>Verifica /</u>	nomalia Sorteggio Automatico Ex-	aequo	Sorteggio I	Manuale Ex	-aequo Off	erta Migliorativ	/a <u>Decadenza</u>	Esito Verifica Anomalia	Termine Controlli di Aggiudicazione
I	Ec	Fornitore	Rank	So	Punteggio Totale	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Stato Offerta	Note	Valore Offerta	Stato	Dettaglio Motivazioni	Motivazione			
ſ	0 🙆	Fornitore_01	1		73,22	37,50	35,72	Aggiudicatario definitivo condizionato]	208.000,00	Valutato	ρ				
	0 🖻	AF Soluzioni	2		64,87	32,50	32,37	II Classificato		208.000,00	Valutato	ρ				

Figura 138 – Termina Controlli di Valutazione

Una volta terminati i controlli extra-sistema, bisognerà accedere al Riepilogo Finale e cliccare sul comando "*Termina Controlli di Aggiudicazione*" per poter procedere alla creazione del Contratto.

Comunicazione Generica

Per inviare una comunicazione di tipo "*Generica*" alle ditte invitate, cliccare sulla funzione "*Comunicazioni*" e selezionare "*Comunicazione Generica*" come mostrato di seguito:

Proce	dura di Ag	giudica	zione		
<u>Salva</u>	<u>Chiudi Seduta</u>	Fase 💌	<u>Comunicazioni V Stampa Espo</u>	rta in xls <u>Risultato di Ga</u> r	<u>a Chiudi</u>
Compilato	re Mgaa		Integrativa Di Esclusione Ver. Amministrativa Di Esclusione Lotti Prossima Seduta Agg. Def. Partecipanti OEPV		Registro di Sistema Protocollo
Registro d PI000358-	i Sistema Bando 16		Agg. Def. Partecipanti PPB Comunicazione Generica		

Figura 139 – Comunicazione Generica

Verrà mostrata la seguente schermata:





Comu	Comunicazione generica											
<u>Salva</u>	<u>Invio</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Stampa</u>	Info Mail <u>C</u>	hiudi							
💿 * I car	mpi obbli	gatori sono indicati	da label in g	rassetto								
Operatore			Titolo docun	nento	Registro di S	istema	Data	Fase				
Section of the	stara		Comunicazio Generica	ne				In lavorazione				
					Data Protoco	ollo 	Protocollo					
Ente												
Regio R. Raimo Tel. 06/9	ne Lazi ondi Garib 99500	O aldi 7, 00145 Roma										
Registro di	Sistema B	ando	CIG/N. di Ga	ira Autorità	CUP		Richiesta Risposta	Rispondere Entro il				
PI000358-1	16		MG20160225	5			si 🗸	hh mm ss				
Oggetto												
Simulazione	e Gara											
Data Sedut 04/05/2010 *Testo dell Bloc style	a 6 hh la Comuni	15 mm 42 ss 14 cazione			Canale Notif Mail 🔽	ica]						
Aggiung	<u>ii Allegato</u>	2										
Lista Alle	egati											
El Des	crizione							Allegato				
Inverte s	selezione											
Seleziona		Ragione Sociale	•	Registro Di Sistema Di Riferimento	Registro Di Sistema	Dettagli	D					
Includi	~	"EXAMPLE S.P	.A."	PI000358-16	;	Q						
Includi	~	" B ENET # 23. E3	₩OPE S.R.L."	PI000358-16		ρ						

Figura 140 - Comunicazione Generica

In alto è predisposta una toolbar per la gestione della comunicazione ed una serie di informazioni identificative quali l'Operatore che sta compilando la comunicazione, il titolo della Comunicazione, e la fase in cui si trova il documento che, in questo momento è "*in lavorazione*". Il "*Registro di Sistema*" e la "*Data*" vengono compilati automaticamente dal sistema all'atto dell'invio, mentre il "*Protocollo*" e la "*Data Protocollo*" sono informazioni facoltative che potrà inserire l'utente.

Nella parte centrale della Comunicazione vengono riportati automaticamente l'anagrafica della Stazione Appaltante, il Registro di sistema, il Cig/Numero Gara e l'Oggetto del Bando, mentre bisognerà definire nel caso in cui sia prevista una risposta, la data entro la quale il fornitore deve inviarla. Nella "*Data Seduta*" compilata in automatico dal Sistema ma è un'informazione editabile e può essere modificata.

Nel "Testo della comunicazione" va inserito il messaggio da recapitare alle ditte invitate.



 \checkmark

😹 🖗 🖉 🖉 🖉 🖉

Includi

Approfondimento tematico gare telematiche: Procedura aperta: valutazione delle offerte e aggiudicazione della gara



	*Testo della Comunicazi	one					
	Bloc style V G C S						
	<u>Aggiungi Allegato</u>						
I	ista Allegati						
	El Descrizione					Allegato	
	Inverte selezione						
	Seleziona	Ragione Sociale	Registro Di Sistema Di Riferimento	Registro Di Sistema	Dettaglio		
	Includi 🗸	"EX#50%TE S.P.A."	PI000358-16		Q		

Figura 141 – Testo della Comunicazione e Destinatari

PI000358-16

Nella Sezione "Lista Allegati" è possibile inserire uno o più documenti da recapitare alle ditte elencate. Per inserire un allegato, cliccare sul comando "Aggiungi Allegato" verrà creata una riga da compilare con le informazioni richieste:

Age	jiungi Allegato	
Lista	Allegati	
El	Descrizione	Allegato

Figura 142 - Allegati della Comunicazione

Digitare quindi la "*Descrizione*" del file ed inserire l'allegato cliccando sul pulsante riportato nella colonna "*Allegato*".

In basso vi è la lista completa delle ditte invitate, come mostrato di seguito:

Inverte selezione				
Seleziona	Ragione Sociale	Registro Di Sistema Di Riferimento	Registro Di Sistema	Dettaglio
Includi 🗸	"EXXIII S.P.A."	PI000358-16		Q
Includi 🗸	"₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩	PI000358-16		Q

Figura 143 - Elenco dei destinatari

N.B. Le ditte eventualmente escluse verranno riportate nell'elenco dei destinatari con la *"Selezione"* impostata su *"Escludi"* per cui se l'intento è quello di comunicare il messaggio anche a queste ditte, bisogna modificare la selezione con la voce *"Includi"*.

È possibile escludere delle ditte dall'elenco dei destinatari della comunicazione semplicemente selezionando la voce "*Escludi*" nella colonna "*Seleziona*" come visualizzato di seguito:





Inverte selezione

Seleziona	Ragione Sociale	Registro Di Sistema Di Riferimento	Registro Di Sistema	Dettaglio
Includi 🗸	"E%##3%TE S.P.A."	PI000358-16		Q
Escludi 🗸	"₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩ "₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩	PI000358-16		ρ

Figura 144 – Esclusione ditte della comunicazione

È possibile invertire le selezioni cliccando sul comando "Inverte Selezione".

Eseguire quindi un salvataggio della comunicazione cliccando sul comando "*Salva*" posto in alto sulla toolbar.

Per accedere al dettaglio della Comunicazione che verrà inviata ad ogni singolo fornitore, cliccare sull'icona della lente, verrà visualizzata la seguente schermata in sola lettura:

Comunicazione al Fornitore												
Salva Invio	<u>Stampa</u>	<u>Esporta</u>	<u>in xls</u> li	nfo Mail	Apri I	Risposta	<u>Chiudi</u>					
Operatore			Titolo docun	nento		Registro di	Sistema		Data		Fase	
Bandang a			Comunicazio Generica	ne							In lavorazione	
						Protocollo			Data Protocollo			
Ente						Fornitore						
Regione La R. Raimondi Gar Tel. 06/99500	zio ibaldi 7, 0014	45 Roma				VIA MOLINO Tel 089000 C.F. 05	D DELL'OLIO 0000 - Fax 0 0000 - Fitto	A." 33 21050 C 8900001 - A it0595588	ormons Italia 19758			
Registro di Sistema d	li Riferimento		CIG/N. di Ga	ra Autorità		CUP			Richiesta Risposta		Rispondere Entro il	
PI000358-16			MG20160225	5					si		07/05/2016 00:00:00	
Oggetto												
Simulazione Gara												
Data Seduta									Canale Notifica			
04/05/2016 15:42:14									Mail			
*Testo della Comuni	icazione											
Si comunica che												
Lista Allegati												
Descrizione									Allegato			

Figura 145 - Dettaglio Comunicazione

Come si può notare, sul dettaglio della comunicazione vengono riportate le informazioni impostate sulla schermata precedente eccetto gli allegati che verranno visualizzati solamente all'atto dell'invio.

Per tornare alla schermata precedente, cliccare sul comando "Chiudi".





Visualizzazione della Risposta sulle Comunicazioni che la prevedono

Per tutte le comunicazioni che prevedono una risposta è prevista la medesima modalità per la visualizzazione della stessa.

Al Rup della gara verrà notificato via e-mail la ricezione di ciascuna risposta pervenuta. Per visualizzarla è necessario accedere alla scheda "*Documenti*" sulla procedura di aggiudicazione e selezionare la comunicazione d'interesse come mostrato di seguito:

Pro	Procedura di Aggiudicazione											
<u>Salv</u>	a <u>Chiudi Sed</u>	uta Fase 🔻	Comunicazioni	<u>Stampa</u>	<u>Esporta i</u>	i <u>n xls</u> <u>Risu</u>	iltato di C	<u>iara Chiudi</u>				
Compi	latore		Titolo documento PDA per Pl000358-16			Registro di Sis	tema		Data Invio		Stato Valutazione Lotti	
						Protocollo			Data Protocollo			
Registi PI0003	o di Sistema Band 58-16	o	Fascicolo di Sistema FE000612									
Import 315	o Appalto € .406,00		Importo a Base d'Asta 315.406,00									
Offert	o di Aggiudicazion	e Gara	Conformità			Criterio Formu Prezzo	Ilazione Of	fferta Economica	Modalità di par	tecipazione	Offerte Anomale	
Ripara	metrazione del Pu	nteggio Tecnico	Criterio di riparametrazio	one								
CIG	60225	amento	CUP	no recinco roc	aic	Atto indizione			Data Atto Indiz	ione	Richiesta Campionatura	
Oggett	0										31	
Simula	zione Gara MG				_	_	_		√			
Testa Apri	ta Commissioni Documento	Sedute di gara Registro Di Sistema	Valutazione Amministrativa	Valutazion	e Tecnica Data	Riepilogo Final	le Allegat Data In	ti PDA Note Ci vio	ronologia <mark>Docu</mark>	menti		
P	Comunicazione	PI000806-16	Comunicazione Di Verifica A	mministrativa	02/05	/2016 17:39:39	9 02/05/	2016 17:49:36				
P	Comunicazione	PI000809-16	Comunicazione Prossima Se	duta	02/05	/2016 17:52:20	02/05/	2016 18:06:27				
\mathcal{O}	Comunicazione	PI000812-16	Comunicazione Generica		03/05	/2016 11:22:00	03/05/	2016 11:25:59	←			

Figura 146 - Comunicazioni Salvate e/o Inviate

Cliccare quindi sull'icona della lente per accedere al dettaglio della Comunicazione, verrà visualizzata la seguente schermata:





Comunicazio	ne generi	ica							
Salva Invio <u>Es</u>	<u>porta in xls</u>	<u>Stampa</u>	Info Mail	<u>Chiudi</u>					
Operatore इ.ि.सं.ब. ८.इ.४८२१११२		1	Fitolo documento Comunicazione Generica	D	Registro d PI000860- Data Proto	i Sistema 16 ocollo	Data 04/05/20 Protocolla	16 10:06:55	Fase Inviata Risposta
Ente									
Regione Lazio R. Raimondi Garibaldi Tel. 06/99500	7, 00145 Roma								
Registro di Sistema Band	0	C	CIG/N. di Gara A	utorità	CUP		Richiesta	Risposta	Rispondere Entro il
PI000358-16			MG20160225				si		05/05/2016 11:00:00
Oggetto									
Simulazione Gara									
Data Seduta						Cana	ale Notifica		
04/05/2016 10:02:47						Mai	I.		
*Testo della Comunicaz	ione								
Si richiede di inviare la doc	umentazione richi	esta in allega	ito						
Lista Allegati									
Descrizione			Allegato						
comunicazione			Comunic	azione.pdf.p	7m				
altra documentazione			Confermation	a_72423.pdf	.p7m				
Inverte selezione									
Seleziona	Ragione Social	e			Reg Sis Rife	gistro Di tema Di erimento	Registro Di Sistema	Dettaglio	
Includi	ESERA-CROYE S.F	P.A."			PIO	00358-16	PI000861-16	Q	

Figura 147 – Dettaglio Comunicazione

All'invio della Comunicazione verso i fornitori, la "*fase*" del documento sarà "*Inviato*" e rimarrà tale finché non saranno pervenute le risposte di tutte le Ditte Destinatarie. Infatti la fase del documento cambierà in "*Inviata Risposta*" solo quando tutte le ditte avranno risposto.

Per visualizzare la risposta, bisogna cliccare sull'icona della lente nella colonna "*Dettaglio*" (come mostrato nell'immagine precedente), verrà mostrata la seguente schermata:





Comunicazione al Fornitore

Salva	Invio	<u>Stampa</u>	<u>Esporta in xls</u>	<u>Info Mail</u>	<u>Apri Risposta</u>	<u>Chiudi</u>		
Operatore			Titolo documento)	Registro di Sister	na Data	Fase	
Edit (3)	engen.		Comunicazione Generica		PI000861-16	04/05/201 10:06:55	6 Inviata R	lisposta
					Protocollo	Data Proto	collo	
Ente					Fornitore			
Desia					"	S.P.A."		
Kegio	one Lazio		lama		VIA MOLINO DELL	OLIO 33 21050 Co	ormons Italia	
K. Raim Tel 06/	ondi Gariba 99500	iai 7, 00145 i	Koma		Tel 089000000 -	Fax 08900001 -		
101.00,	55500				C.F. 0595398%%%	物P.IVA it05955性彩		
Registro d	li Sistema d	i Riferimento	. (CIG/N. di Gara Aut	orità (CUP	Richiesta Risposta	Rispondere Entro il
PI000358-	-16			MG20160225			si	05/05/2016 11:00:00
Oggetto								
Simulazion	ne Gara							
Data Sedu	ta							Canale Notifica
04/05/20	16 10:02:47							Mail
*Testo de	lla Comuni	cazione						
Si richiede	di inviare la	documentazi	one richiesta in alleg	ato				
Lista A	llogati							
LISLA P	illeyati							
Descri	zione			Allegato				
comun	icazione			Comun	icazione.pdf.p7m	1		
altra de	ocumentazi	one		Confer	ma_72423.pdf.p7	'm		

Figura 148 – Dettaglio Comunicazione Fornitori

Come anticipato, la "*fase*" della comunicazione che ha ricevuto risposta è "*Inviata Risposta*" come mostrato in alto a destra sull'immagine precedente.

Per accedere alla risposta inviata dalla Ditta, cliccare sul comando "*Apri Risposta*" in alto sulla toolbar, verrà mostrata la seguente schermata:





Document	o di Ris	posta (Comunicaz	ione Gener	ica				
Esporta in xls	<u>Stampa</u>	Precedent	e <u>Chiudi</u>						
Operatore চ্রান্টার্জনের্কিয়ের্গিন বিশ্ববিদ্যালয়			Titolo documento Documento di Rispo: Comunicazione Generica	ta	Registro di Sistema Pl000862-16 Protocollo		Data 04/05/2016 10:08:40 Data Protocollo		Fase Inviato
Ente Regione La R. Raimondi Ga Tel. 06/99500	ribaldi 7, 00	145 Roma			Fornitore VIA MOLINO DELL'OLIO Tel 08900000 - Fax C.F. 059559E4253 P.IN	P.A." D 33 2109 0890000 VA it0595	50 Cormons Italia 1 - EF997758		
Registro di Sistema P1000358-16	Bando								Rispondere Entro il 05/05/2016 11:00:00
Oggetto	la documentari	iono richiasta i	n allegato						
*Risposta	a uocumentazi	ione richlesta i	n ancyato						
Si trasmette quanto r	ichiesto								
Descrizione							Allegato		
Documentazione fi	rmata						Programma	a Gare Te	lematiche.docx

Figura 149 – Dettaglio della Risposta

Pubblicazioni Esiti

La funzione permette la pubblicazione degli esiti del bando.

Come riportato nelle seguenti immagini:

- Cliccare su "Esiti/Pubblicazioni"
- Selezionare "Nuovo esito/Pubblicazione"

Nella nuova schermata sarà possibile selezionare il tipo di documento che si sta pubblicando.

Procedura di Aggiudicazione		
Note e Allegati Seduta V Comunicazioni V Lista Offerte Esiti/Pu	ubblicazioni Chiudi	
Compilatore Donato Cavallo	Titolo documento PDA per P1000052-20	Registro di Sistema Protocollo
Registro di Sistema Bando Pi00052-20	Fascicolo di Sistema FE000970	
Importo Appaito € 3.000.000.00	Importo a Base d'Asta 2.500.000,00	Genera Convenzione completa no
Criterio di Aggiudicazione Gara Prezzo più basso	Conformità	Criterio Formulazione Offerta Economica Prezzo
Riparametrazione del Punteggio Tecnico no	Criterio di riparametrazione	
CIG 1102202001	CUP	Atto indizione
Oggetto Procedura Aperla di test.		
Testata Commissioni Sedule di gara Conversazione Valulazione Amministrativa Rie	pilogo Finale Allegati Note Cronologia Documenti	
Determina di aggiudicazione		
Descrizione breve		
Procedura Aperta di test.		





Lista Esiti/Pubblicazioni				
Nuovo Esito/Pubblicazione Stampa Chiudi Registro di sistema Bando Pi000870-19 Ogoeto Procedura di cara anesta a lotti di nonya relativa al test ner il nonsile nare della Ranto Pinoresi di cara anesta a lotti di nonya relativa al test ner il nonsile nare della Ranto	e 270			Fascicolo di Sistema FE000908
Di seguito l'elenco delle pubblicazioni , pubblicate ed annullate, per la ga	ra in oggetto			
Apri Data Descrizione	Allegato	Compilatore Donato Cavallo	Registro Di Sistema Tipo D	cournento Fase EL In lavorazione
Esito/Pubblicazione				
Salva Pubblica Chiudi Salva Pubblica Chiudi * I campi obbligatori sono indicati da label in grassetto				
Compilatore Donato Cavallo	Fascicolo di Sistema FE000906		Registro di Sistema	
Oggetto Procedura di cara scerta a lotti di orova relativa al test per il cortale care della R	soione Lazio			
"Tipo Documento Seleziona V Seleziona Varbali				
CV Commissione Atto di Ammissione Etito				
e Provvedimento di indizione Altro DocumentoAllegato	Importo di Aggiudicazione U	rl SCP		

Figura 150 - Fasi per la pubblicazione degli esiti/pubblicazioni

Seguendo i suddetti passaggi e compilando i dati obbligatori, sarà possibile pubblicare il documento attraverso il comando "pubblica" posto nella toolbar in alto.

2.4 VERIFICA CONFORMITÀ

La funzione permette la gestione delle verifiche di conformità in base alle impostazioni scelte in fase di configurazione del Bando.

Nel caso in cui sia stata scelta la **verifica di conformità ex-ante** questa dovrà avvenire dopo la fase di verifica della documentazione amministrativa e prima della fase di verifica economica, ovvero saranno ammesse a questa fase solo le offerte che risultano ammesse a seguito della verifica amministrativa.

Nel caso in cui sia stata invece selezionata la **verifica di conformità ex post** essa sarà eseguibile solo dopo la definizione della graduatoria, e saranno pertanto ammesse all'esame di verifica tutte le offerte valide.

Per accedere alla funzione, fare clic sul comando "Procedure di Gara" e quindi "Verifica Conformità".





Gestione Convenzioni Negozio Elettronico Consultazioni Preliminari di Mercato	Procedure di	gara V	erifica Conf	ormità		
Appalti Specifici						
Aste Elettroniche	CERCA NEL CON	TENUTO DELLA	A GRIGLIA		Cerca	Pulisci
Procedure di gara						
Avvisi-Bandi-Inviti	Nama Cara		Seleziona	\checkmark		
Consultazione Gare	Nome Gara		Stato Scieliona	•		
Revoca Lotti In Approvazione						
Documenti in Approvazione						
Quesiti da Evadere	N. Righe: 0 <u>Stampa</u>	Esporta in 3	<u>kls</u>			
Quesiti Lavorati	Apri	Stato	Nome	No	ne Gara	
Quesiti Evasi	April	Juno	monie		inc thank	
Valutazione Gare						

Figura 151 – Verifica Conformità

La funzionalità sarà a disposizione del referente indicato dal RUP sul Bando come responsabile della verifica di conformità e potrà procedere ad inserire il giudizio di conformità, in base al quale l'offerta del fornitore potrà essere aggiudicabile o meno.

2.5 AGGIUDICAZIONE IN ATTESA DI CONTRATTO

Dopo aver inviato la Comunicazione di aggiudicazione definitiva, cliccare sulla funzione "Aggiudicazioni in attesa di Contratto", sotto il gruppo "Procedure di gara" nel menu di sinistra:

Gestione Convenzioni							
Negozio Elettronico	Procedu	ire di Gara	a – Aggiudicazioni	in attesa di contratto			
Consultazioni Preliminari di Mercato							
Appalti Specifici	₽ CERCA	NEL CONTENUT	DELLA GRIGLIA		Cerca Pulisci	1	
Aste Elettroniche						-	
Procedure di gara	Registro di S	istema Comunica:	zione Aggiudicazione	Descrizione Gara			
Avvisi-Bandi-Inviti	CIG			Numero Lotto			
Consultazione Gare							
Revoca Lotti In Approvazione	N. Righe 1 C	contratto Sta	mpa Esporta in xls				
Documenti in Approvazione		B					
Quesiti da Evadere	Anri	Sistema	Descrizione Cara		Fornitore	Data Comunicazione	CIG
Quesiti Lavorati	- An	Comunicazione Aggiudicazione			Tornitore	Data Comunicazione	<u>uu</u>
Quesiti Evasi				No. of the second se			
Valutazione Gare		PI001615-18	Procedura telematica negoziata e	ex art. 36, comma 2, lett. b),D.Lgs. n	Fornitore Test 2	16/08/2018 14:40:32	MG201804
Aggiudicazioni in attesa di contratto							
Contratto							
Calendario							

Figura 152 – Aggiudicazione in attesa di contratto

Selezionare quindi la riga relativa alla gara aggiudicata e cliccare su "*Contratto*". Verrà mostrata la seguente schermata:





Contratto						
Salva Invia <u>Chiudi</u>						
Utente in Carico	Compilatore		Registro di Sistema	Data invio	Sta	to
Maria Grazia IANDIORIO	MARIA GRAZIA IANDIO	RIO	PI000566-18	18/04/2018 11:35:43	In	viato
			Protocollo	Data Protocollo		
Amministrazione Aggiudicatrice	2		e i i rei i			
Regione Lazio Via R. Raimondi Gari	ibaldi 7, 00145 Roma		Fascicolo di Sistema FE000749	Registro di Sistema Bando Pi000518-18	03	/04/2018 12:30:54
Fascicolo				Inizio Presentazioni Offerte	Te	mine Presentazione Offerta
				03/04/2018 12:30:52	03	/04/2018 13:32:15
Oggetto Bando						
Procedura telematica negoziata ex	art. 36, comma 2, lett. b),D.Lgs. n.50/2016 per la	fornitura di n.240 rotoli da almen	o 15 m di tubo in silicone per uso medicale este	rno e n.7000 traverse monouso per il Servizio 118.		
*Firmatario				Codice Ufficio Fatturazione Elettronica IP	4	
Lavorgna Carla						
Aggiudicatario						
Fornitore Test 1				Registro di Sistema Offerta	Da	ta Offerta
Via S. Leonardo, 121 IT84100 Pag Tel 089200612 - Fax 089200612	jani Italia 			P1000519-18	03	/04/2018 13:09:52
C.F. 28041XXX - P.IVA IT0410909	91300X					
*Codice Fiscale atteso nella firi	ma dell'operatore economico		*Firmatario O.E.			
NDRMGR71D68A509D			MARIA GRAZIA IANDIORIO			
*Data Stipula Contratto					*Data Scadenza	
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00					*Data Scadenza Presenza listino	
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00					*Data Scadenza Presenza listino	
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE					*Data Scadenza Presenza listino	
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE					*Data Scadenza Presenza listino	
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti					*Data Scadenza Presenza listino	
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione		Allegato		Firme Richieste	*Data Scadenza Presenza listino	Allegato Operatore Economico
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione Contratto		Allegato	e.pdf,p7m	Firme Richieste Firmato sia dalla stazione appalta	*Data Scadenza Presenza listino	Allegato Operatore Economico
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione Contratto ORDINE DI ACQUSITO		Allegato	e.pdf.p7m ssatorie.pdf.p7m	Firme Richieste Firmato sia dalla stazione appalta Firmato solo dall'operatore econo	*Data Scadenza Presenza listino	Allegato Operatore Economico
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione Contratto ORDINE DI ACQUSITO Note		Allegato	e.pdf.p7m ssatorie.pdf.p7m	Firme Richieste Firmato sia dalla stazione appalta Firmato solo dall'operatore econo	*Data Scadenza Presenza listino	Allegato Operatore Economico
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione Contratto ORDINE DI ACQUSITO Note Cronologia	Urene	Allegato	e.pdf.p7m ssatorie.pdf.p7m	Firme Richieste Firmato sia dalla stazione appalta Firmato solo dall'operatore econo	*Data Scadenza Presenza listino	Allegato Operatore Economico
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione Contratto ORDINE DI ACQUSITO Note Cortonologia Data 17/07/2018 12:12:35	Utente FORN_01 - Maria Grazia IANDIORI	Allegato	e.pdf.p7m ssatorie.pdf.p7m Ruolo BASE	Firme Richieste Firmato sia dalla stazione appalta Firmato solo dall'operatore econo Stato Presa in Carico Docu	*Data Scadenza Presenza listino	Allegato Operatore Economico
*Data Stipula Contratto Valore Contratto 4.200,00 *Oggetto SIMULAZIONE Elenco documenti Descrizione Contratto ORDINE DI ACQUSITO Note Cronologia Data 17/07/2018 12:12:35 18/04/2018 11:35:43	Utente FORN_01 - María Grazia IANDIORIO E_MARIAGRAZIA_IANDIORIO - MAF	Allegato	e.pdf.p7m ssatorie.pdf.p7m Ruolo BASE RUP PDG	Firme Richieste Firmato sia dalla stazione appalta Firmato solo dall'operatore econo dall'operatore econo Stato Presa in Carico Docu Inviato		Allegato Operatore Economico

Figura 153 - Dettaglio Contratto

Compilato

I contratti presenti sono visibili, oltre all'utente che ha creato il contratto, anche a tutti i riferimenti presenti nel bando con ruolo "Bando".

Nel campo "Firmatario" è obbligatorio inserire il Nome e Cognome del firmatario del Contratto.

È possibile inserire degli allegati al Contratto cliccando sul comando "Aggiungi Allegato".

Il sistema creerà una riga dove inserire la descrizione e il documento.

Una volta superati i controlli, il contratto potrà essere inviato all'Operatore Economico aggiudicatario cliccando sul comando "Invio" in alto sulla toolbar.

È prevista l'accettazione formale da parte dell'Impresa affinché il contratto possa ritenersi valido.









3. INDICE DELLE FIGURE

Le immagini sono puramente indicative e possono subire variazioni

Figura 1 – Bando – Offerta Ricevuta	5
Figura 2 – Bando – Creazione Commissione	5
Figura 3 – Bando – Dettaglio Commissione	7
Figura 4 – Bando – Creazione Commissione – inserimento Atto	8
Figura 5 – Bando – Selezione Utenti della Commissione	9
Figura 6 – Bando – Selezione Utenti della Commissione	9
Figura 7 – Bando – Ricerca con C.F.	. 10
Figura 8 – Bando – Selezione Documenti	. 10
Figura 9 – Creazione Commissione – Selezione Storico Commissione	. 11
Figura 10 – Bando - Valutazione	. 11
Figura 11 – Selezione del Criterio da applicare su Calcolo dell'Anomalia	. 12
Figura 12 – Selezione del Criterio da applicare sul Calcolo dell'Anomalia	. 13
Figura 13 – Sorteggio Automatico	. 13
Figura 14 – Criterio Sorteggiato	. 14
Figura 15 – Sorteggio automatico del coefficiente sul criterio e)	. 14
Figura 16 – Sorteggio Manuale del Criterio	. 15
Figura 17 – Procedura di aggiudicazione Monolotto	. 15
Figura 18 – Lista Offerte	. 17
Figura 19 – Dettaglio Lista Offerte	. 17
Figura 20 – Procedura di aggiudicazione – Testata	. 18
Figura 21 – Procedura di aggiudicazione – Sezione Commissioni	. 18
Figura 22 – Seduta di Gara	. 18
Figura 23 – Chiudi Seduta	. 19
Figura 24 – Dati di Seduta	. 19
Figura 25 – Dati di Seduta	. 20
Figura 26 – Dati di Seduta	20
Figura 20 – Dan an Scand	21
Figura 28 – Aree Modificabili del Verbale	22
Figura 29 – Antenrima Verbale	22
Figura 20 – Allega Verbale	23
Figura 31 – Verhale Archiviato	23
Figura 37 – Procedura di aggiudicazione – Valutazione Amministrativa	$\frac{23}{24}$
Figura 32 – Procedura di aggiudicazione – Dettaglio Anomalie	$\frac{24}{24}$
Figura 3.4 Valutazione Amministrativa Inserimento Ricezione Campioni	25
Figura 35 Documento Inserimento Ricezione Campioni	26
Figura 36 Valutazione Amministrativa Esito Inserimento Ricezione Campioni	26
Figura 30 – Valuazione Amministrativa – Estio Insertmento Ricezione Campioni	,20
Figura 37 – Dellaglio molivaziona Campioni	. 20
Figura 30 – Annulla ricezione campioni	. 27
Figura 39 – Annula Acestone campioni	. 27 28
Figura 40 – Dellaglio molivazioni	. 20
Figura 41 – Busia Documentazione	. 29
Figura 42 – Dellaglio certificato	. 30
Figura 45 – Apertura buste successive non consentito	. 31
Figura 44 – Offeria Ammessa con Kiserva	. 52 27
Figura 45 – Stato Offeria	. 32 22
r_{1} r_{2} r_{3} r_{40} $- valutazione Amministrativa - Esito In verifica$. 33
Figura 4/ – valutazione Amministrativa – Stato offerte	. 33
Figura 48 – Valutazione Amministrativa – Annullamento Esito	. 34





Figura 49 – Esclusione Lotti	34
Figura 50 – Annulla Esclusione Lotti	35
Figura 51 – Annulla Esclusione Lotti	35
Figura 52 – Partecipanti	36
Figura 53 – Dettaglio Partecipanti	36
Figura 54 – Valutazione Tecnica di una gara Monolotto	37
Figura 55 – Valutazione Tecnica di una gara a Lotti	38
Figura 56 – Valutazione Tecnica Lotto	39
Figura 57 – Lista giudizi espressi per criterio di valutazione	39
Figura 58 – Tabella di riparametrazione	40
Figura 59 – Estremi della Gara	41
Figura 60 – Estremi del Lotto	41
Figura 61 – In Valutazione	41
Figura 62 – Lotto Revocato	42
Figura 63 – Buste Tecniche	42
Figura 64 – Valutazione Busta Tecnica Lotto	43
Figura 65 – Valutazione	44
Figura 66 – Valutazione Soggettiva con Coefficiente	44
Figura 67 – Criterio Oggettivo	45
Figura 68 – Criteri di Valutazione con tipologia "Range"	45
Figura 69 – Criteri di Valutazione con tipologia "Dominio"	45
Figura 70 – Criterio Oggettivo	46
Figura 71 – Criteri di Valutazione con tipologia "Range"	46
Figura 72 – Criteri di Valutazione con tipologia "Dominio"	46
Figura 73 – Rettifica del Valore Tecnico Offerto	47
Figura 74 – Valore Tecnico Rettificato	47
Figura 75 – Stato "Valutato" dell'offerta tecnica	48
Figura 76 – Punteggi Riparametrati	48
Figura 77 – Assegnazione dell'Esito	49
Figura 78 – Motivazione Esito	49
Figura 79 – Esclusione	50
Figura 80 – Assegnazione dell'Esito	50
Figura 81 – Motivazione Esito	51
Figura 82 – In Verifica	51
<i>Figura</i> 83 – <i>Comunicazione Integrativa</i>	52
<i>Figura</i> 84 – <i>Comunicazione Integrativa</i>	52
Figura 85 – Ripristina fase Tecnica	53
Figura 86 – Motivazione Ripristina fase Tecnica	53
Figura 87 – Stati Valutazione Tecnica	54
Figura 88 – Riepilogo Finale Gara a lotti	55
Figura 89 – Offerte economiche	55
Figura 90 – Offerte Economiche	56
<i>Figura 91 – Elenco delle Offerte su procedura economicamente più vantaggiosa</i>	57
Figura 92 – Elenco delle Offerte Economiche su procedure al prezzo più basso	57
Figura 93 – Dettaglio dell'Offerta	58
Figura 94 – Busta Economica	59
Figura 95 – Rettifica Valore Economico	60
Figura 96 – Rettifica Valore Economico	60
Figura 97 – Rettifica Valore e/o Allegato	61
Figura 98 – Valore Offerta Aggiornata	61
Figura 99 – Esito - Esclusione	62
Figura 100 – Motivazione Esclusione	62





Figura 101 – Stato Offerta - Escluso	62
Figura 102 – Annulla Esito	63
Figura 103 – Esito – In Verifica	63
Figura 104 – Esito – Lotto Ammesso	64
Figura 105 – Graduatoria	64
Figura 106 – Offerte Anomale	65
Figura 107 – Esito Verifica Anomalia	66
Figura 108 – Lista documenti – Esito Verifica Anomalia	66
Figura 109 – Decadenza	67
Figura 110 – Dettaglio Scheda Decadenza	67
Figura 111 – EX aequo	67
Figura 112 – Sorteggio Ex-aequo Applicato	68
Figura 113 – Sorteggio Ex-aequo Manuale	68
Figura 114 – Ripristina fase Economica	69
Figura 115 – Motivazione Ripristina fase Economica	69
Figura 116 – Risultato di Gara	70
Figura 117 – Dettaglio Risultato di Gara	70
Figura 118 – Allegati PDA	71
Figura 119 – Cronologia	71
Figura 120 – Documenti	72
Figura 121 – Comunicazioni Attivabili	72
Figura 122 – Comunicazione Verifica Integrativa	73
Figura 123 – Comunicazione Salavata	74
Figura 124 – Testata Comunicazioni	74
Figura 125 – Dettaglio Comunicazione	75
Figura 126 – Comunicazione di Esclusione	76
Figura 127 – Offerte Escluse	76
Figura 128 – Comunicazione di Verifica Amministrativa	76
Figura 129 – Ditte Ammesse o Ammesse con Riserva	77
Figura 130 – Comunicazione di Verifica Amministrativa	77
Figura 131 – Comunicazione di Esclusione Lotti	78
Figura 132 – Comunicazione di Prossima Seduta	78
Figura 133 – Comunicazione di Prossima Seduta	79
Figura 134 – Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva Partecipanti	80
Figura 135 – Dettaglio Comunicazione di Aggiudicazione Definitiva	81
Figura 136 – Comunicazione di Aggiudicazione	82
Figura 137 – Comunicazione di Aggiudicazione Provvisoria	82
Figura 138 – Termina Controlli di Valutazione	83
Figura 139 – Comunicazione Generica	83
Figura 140 – Comunicazione Generica	84
Figura 141 – Testo della Comunicazione e Destinatari	85
Figura 142 – Allegati della Comunicazione	85
Figura 143 – Elenco dei destinatari	85
Figura 144 – Esclusione ditte della comunicazione	86
Figura 145 – Dettaglio Comunicazione	86
Figura 146 – Comunicazioni Salvate e/o Inviate	
Figura 147 – Dettaglio Comunicazione	87
	87 88
Figura 148 – Dettaglio Comunicazione Fornitori	87 88 89
Figura 148 – Dettaglio Comunicazione Fornitori Figura 149 – Dettaglio della Risposta	87 88 89 90
Figura 148 – Dettaglio Comunicazione Fornitori Figura 149 – Dettaglio della Risposta Figura 150 – Fasi per la pubblicazione degli esiti/pubblicazioni	87 88 89 90 91
Figura 148 – Dettaglio Comunicazione Fornitori Figura 149 – Dettaglio della Risposta Figura 150 – Fasi per la pubblicazione degli esiti/pubblicazioni Figura 151 – Verifica Conformità	87 88 89 90 91 92





Figura 153 – Dettaglio Contratto	93
----------------------------------	----